

**Rámcová dohoda o poskytovaní služieb stravovania**  
uzavretá podľa § 269 ods. 2, § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.  
Obchodného zákonníka a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších  
predpisov

**Čl. I.**  
**Zmluvné strany**

**Dodávateľ:** LPJ-GASTRO, s.r.o.

So sídlom: Prekážka 724/5, 033 01 Liptovský Hrádok

Štatutárny orgán: Pavel Urban, Ing. Jarmila Ondrejková Urbanová

Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, pobočka Liptovský Mikuláš

Číslo účtu v tvare IBAN: SK1502000000003280213951

IČO: 44127472

DIČ: 2028622019

IČ DPH: SK2028622019

Zapísaný v registri pod č.: Okresný súd Žilina, Oddiel Sro, vložka č. 20641/L

Tel.: +421907318050

e-mail: [ondrejkovaurbanova@gmail.com](mailto:ondrejkovaurbanova@gmail.com)

**Objednávateľ:** Centrum sociálnych služieb EDEN

So sídlom: Sady M. R. Štefánika 66/3, 033 01 Liptovský Hrádok

Štatutárny orgán: Mgr. Andrea Šišilová

Bankové spojenie: Štátna pokladnica – Bratislava

Číslo účtu v tvare IBAN: SK61 8180 0000 0070 0050 2272

IČO: 423 489 01

DIČ: 202 395 73 75

Zapísaná v registri pod č.: Register poskytovateľov sociálnych služieb pod č. 2/2014/OSV

Osoba oprávnená konať v realizačných veciach: Bc. Mária Kondorová

Tel.: +421907732765

e-mail: [csseden@vuczilina.sk](mailto:csseden@vuczilina.sk)

**Čl. II.**

**Predmet dohody**

Predmetom plnenia podľa tejto dohody je úprava základných podmienok pre poskytovanie stravovacích služieb vrátane dovozu stravy objednávateľovi do miesta plnenia na základe čiastkových objednávok objednávateľa obsahujúcich informáciu o množstve celodennej stravy a druhu poskytovanej služby a mieste plnenia (ďalej len „objednávka“).

**2.1 Dodávateľ sa touto dohodou zaväzuje zabezpečovať pre objednávateľa nasledovné:**

2.1.1 Prípravu celodennej racionálnej a v prípade potreby i dietickej stravy vrátane jej dopravy do budovy objektu zariadenia v rozsahu a za podmienok stanovených touto dohodou, pre prijímateľov sociálnej služby objednávateľa.

## 2.1.2 Dodávateľ musí splniť nasledovné požiadavky:

2.1.2.1 zabezpečiť stravu každý deň, vrátane sobôt, nedeľ, sviatkov a prázdnin,

2.1.2.2 zabezpečiť pestrosť stravy vhodným a primeraným striedaním jedál a požadovanú gramáž jedál v súlade so zásadami zdravej výživy s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb,

2.1.2.3 zabezpečiť distribúciu stravy objednávateľovi na miesto určenia vozidlom/vozidlami a v nádobách dodávateľa, ktoré spĺňa/spĺňajú hygienické kritériá v zmysle potravinového kódexu,

2.1.2.4 zabezpečiť dovoz stravy v časoch: - raňajky do 7:00 hod. - obedy do 11:00 hod. - večere do 17:30 hod,

2.1.2.5 dodržiavať periodicitu podávania dennej stravy: 5x denne, pričom desiata bude dovážaná s raňajkami, olovrant s obedom a večera spolu s II. večerou,

2.1.2.6 elektronicky predkladať týždeň vopred 2-týždňový stravný lístok objednávateľovi, ktorý ho v spolupráci so stravovacou komisiou pripomienkuje a odošle do 2 pracovných dní dodávateľovi na vyhodnotenie zazmluvnenou diétnou sestrou dodávateľa. Dodávateľ ho po posúdení diétnou sestrou zašle schválený a posúdený najneskôr do posledného pracovného dňa v týždni – do 10,00 hod., predchádzajúceho prvému dňu účinnosti schváleného a pripomienkovaného stravného 2-týždňového lístka,

2.1.2.7 v prípade zhoršenia zdravotného stavu väčšiny prijímateľov sociálnych služieb zariadenia v zmysle tráviacich ťažkostí, po nahlásení tohto stavu objednávateľom dodávateľovi, je dodávateľ povinný akceptovať navrhnuté zmeny v zložení jedálneho lístka podľa aktuálnej potreby.

2.1.3 Dodávateľ sa touto dohodou zaväzuje zabezpečovať, aby prijímateľom sociálnych služieb bola riadne a včas podaná strava.

## **2.2 Objednávateľ sa touto dohodou zaväzuje:**

2.2.1 Prevziať stravu v zmysle objednávky, ktorej predchádza pripomienkovanie, odsúhlasenie a schválenie 2-týždenného stravného lístka, poskytnutého objednávateľovi pred vystavením objednávky a zaplatiť za ňu dohodnutú cenu podľa tejto zmluvy.

2.2.2 Mesačne elektronicky predkladať aktualizovaný zoznam prijímateľov sociálnych služieb a ich počet podľa kategórií a vekového zloženia na účely prípravy a vyhodnotenia výživových hodnôt pokrmov podľa odporúčaných výživových dávok pre jednotlivé vekové skupiny obyvateľstva dodávateľovi na účely zostavenia jedálneho lístka.

2.2.3 Bezodkladne telefonicky oboznámiť dodávateľa o odhlásení celodennej stravy, najneskôr do 15,00 hod predchádzajúceho dňa. V prípade špecifických udalostí, akým je napr. úmrtie

prijímateľa sociálnej služby sa rešpektuje nahlásenie najneskôr do 6,30 hod dňa, kedy mu mala byť celodenná strava poskytnutá.

2.2.2 Dodržiavať ďalšie povinnosti stanovené touto dohodou.

### **Čl. III.**

#### **Ceny a platobné podmienky**

3.1. Objednávateľ si formou objednávky upraví podľa svojich potrieb podmienky na množstvo celodennej stravy, miesto a termíny plnenia a v súlade s ustanoveniami tejto rámcovej dohody konečnú cenu za celodennú stravu vrátane poskytnutých služieb súvisiacich s dopravou, likvidáciou biologicky-rozložiteľného odpadu 3x denne v nádobách poskytnutých dodávateľom, záručné, obchodné a iné podmienky. Objednávku bude objednávateľ zasielať najneskôr posledný pracovný deň v týždni do 15,00 hod e-mailom dodávateľovi.

3.2. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ je povinný dodať objednané množstvo celodennej stravy objednávateľovi na základe doručenej a potvrdenej písomnej objednávky, ktorá bude obsahovať: množstvo celodennej racionálnej stravy, množstvo celodennej dietetickej stravy, jednotkovú cenu celodennej racionálnej stravy a neslanej diéty, jednotkovú cenu celodennej dietetickej stravy, požadované miesto a lehotu plnenia, konečnú cenu za dodávku celkového počtu celodennej stravy. Tým nie sú dotknuté práva a povinnosti oboch zmluvných strán dodržiavať podmienky tejto rámcovej dohody a za doručenie sa pokladá odoslanie a prevzatie objednávky e-mailom.

3.3. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, miestom dodania je sídlo objednávatel'a.

3.4. Odovzdanie celodennej stravy objednávatel'ovi bude uskutočnené povereným zástupcom dodávateľa na základe dodacieho listu k celodennej strave v mieste plnenia, v dohodnutých termínoch a v množstvách podľa objednávky.

3.5. Dodávateľ dodá celodennú stravu na dohodnuté miesto, na svoje vlastné nebezpečenstvo a náklady vrátane zabezpečenia všetkých dovozných licencií, colných povolení a iných úradných povolení.

3.6. Dodávateľ vystaví jednotlivé faktúry s pripojenými dodacími listami na objednávatel'a do 10 pracovných dní kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola celodenná strava pre prijímateľov sociálnych služieb objednávatel'ovi dodaná.

3.7. Objednávateľ je povinný zaplatiť odmenu za poskytnutú celodennú stravu pre prijímateľov na základe faktúry predloženej dodávateľom.

3.8. Faktúra je splatná do 30 dní odo dňa jej doručenia objednávatel'ovi. Deň zaplatenia odmeny je deň pripísania fakturovanej odmeny z účtu objednávatel'a na účet dodávateľa.

3.9. Faktúra musí mať všetky náležitosti daňového dokladu stanovené príslušnou platnou legislatívou. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti daňového dokladu, resp. budú v nej uvedené nesprávne, alebo neúplné údaje alebo v prípade, ak nebude obsahovať povinnú prílohu - dodací list, je objednávateľ oprávnený túto faktúru vrátiť pred jej splatnosťou. Opravenej alebo novej faktúre spolu s prílohami plynie nová v bode 3.8 tohto Čl. uvedená lehota splatnosti od jej doručenia objednávateľovi.

3.10. Dodávateľ sa zaväzuje vo všetkých dokladoch, listoch, dodacích listoch a faktúrach uvádzať číslo tejto rámcovej dohody a objednávky, na základe ktorej bude realizované plnenie.

3.11. Medzi zmluvnými stranami tejto dohody bola dohodnutá pevná odmena pre dodávateľa za dodávku **celodennej racionálnej stravy a neslanej diéty na osobu**, súčasťou ktorej sú režijné a ostatné náklady (doprava do zariadenia, odvoz biologického kuchynského odpadu) za poskytnuté stravovacie služby podľa tejto dohody vo výške **6,50 € (slovom: šesť eur päťdesiat eurocentov)**. Dopravné, poisťné náklady a ďalšie režijné náklady spojené s dodaním celodennej stravy ako aj ďalšie náklady súvisiace s poskytnutím stravovacích služieb sú zahrnuté v konečnej cene.

3.12. V prípade poskytnutia **dietetickej celodennej stravy, vrát. diabetickej celodennej stravy** (II. večera) bola medzi zmluvnými stranami tejto dohody **dohodnutá odmena 15%** navýšenia celodennej stravy definovanej v bode 3.11. tejto zmluvy. Dopravné, poisťné náklady a ďalšie režijné náklady spojené s dodaním celodennej dietetickej stravy, vrát. diabetickej stravy, ako aj iné náklady súvisiace s poskytnutím stravovacích služieb sú zahrnuté v konečnej cene.

3.13. Odmenu dohodnutú v tejto rámcovej dohode je možné zvyšovať iba po písomnej dohode oboch strán a to najmä pri zmene colných a daňových predpisov.

Odmena podľa bodu 3.11. tohto Čl. podlieha príslušnej DPH v súlade s daňovými predpismi.

## Čl. IV.

### Práva a povinnosti zmluvných strán

4.1. Objednávateľ sa touto dohodou ďalej zaväzuje:

oboznámiť prijímateľov sociálnych služieb so schváleným jedálnym lístkom.

4.2. Dodávateľ sa touto dohodou zaväzuje:

- dodávať objednávateľovi biologicky plnohodnotnú, kaloricky vyváženú stravu, spĺňajúcu predpísané výživové hodnoty, ktoré zodpovedajú zdravotnému stavu stravovaných a ich zaradeniu do vekových kategórií,

- bezodkladne oznamovať objednávateľovi všetky zmeny v zmluvných údajoch, ako i zmeny týkajúce sa predmetu dohody,

- potvrdiť alebo stornovať objednávku objednávateľa (písomne, e-mailom, faxom, telefonicky) najneskôr do 1 pracovného dňa po jej doručení dodávateľovi,
- dodávať objednávateľovi celodennú stravu a poskytovať stravovacie služby podľa tejto zmluvy,
- zabezpečiť špecifikáciu stravného lístka zmluvnou diétnou sestrou,
- zabezpečiť preukazovanie splnenia min. predpísaných výživových hodnôt poskytnutej stravy, ktorá zodpovedá charakteru stravovaných, a to 1x mesačne v podobe výpisu plnenia výživových hodnôt poskytnutej stravy, potvrdeného diétnou sestrou (Príloha č. 1 – aktuálny počet prijímateľov sociálnych služieb zaradených podľa vekových kategórií na účely plnenia výživových hodnôt podľa Tabuľky 3 a 3a Vestníka MZ SR 2015),
- zabezpečiť odvoz biologicky-rozložiteľného kuchynského odpadu tri-krát denne vrátane poskytnutia nádob,
- akceptovať v prípade osobitných požiadaviek úpravu zloženia celodenného stravovania v prípade nahlásenia výnimočného stavu objednávateľom v zmysle zdravotných ťažkostí prijímateľov sociálnej služby.

## **Čl. V.**

### **Sankcie**

Ak sa objednávateľ omešká s riadnym zaplatením odmeny podľa ustanovenia bodu 3.11. a bodu 3.12 Čl. III spôsobom uvedeným v bode 3.8. Čl. III. tejto dohody, má dodávateľ právo na úrok z omeškania vo výške 0,02 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

V prípade, ak dodávateľ poruší ktorúkoľvek povinnosť stanovenú v tejto dohode, má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 10 % z odmeny stanovenej podľa ustanovenia bodu 3.11 Čl. III tejto dohody.

Objednávateľ a dodávateľ je oprávnený žiadať navyše náhradu škody, ktorá mu bola spôsobená porušením resp. zanedbaním povinností druhou stranou.

## **Článok VI.**

### **Všeobecné a záverečné ustanovenia**

Zmluvné strany tejto dohody sa zaväzujú, že nebudú meniť, dopĺňať alebo rušiť jednotlivé ustanovenia tejto dohody - tým nie sú dotknuté ustanovenia bodu 6.7, 6.8, 6.9, 6.10 tohto článku tejto dohody.

Ostatné právne vzťahy, výslovne touto dohodou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory vyplývajúce z tejto dohody budú riešiť osobným rokovaním o novej dohode. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté medzi zmluvnými stranami na základe tejto dohody sa riadia slovenským právnym poriadkom. Prípadné spory, o ktorých sa zmluvné strany nedohodli, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu podľa sídla odporcu.

Táto dohoda je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, po 2 vyhotoveniach pre každú stranu dohody, z ktorých každý má platnosť originálu.

Strany tejto dohody prehlasujú, že si túto dohodu pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.

V prípade opakovaného omeškania dodávateľa s dodávkou celodennej stravy na základe potvrdenej objednávky si objednávateľ vyhradzuje právo okamžite od dohody písomne odstúpiť. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy aj v prípade opakovaných vadných dodávok stravy alebo vadného poskytovania služieb na základe doručenej a potvrdenej objednávky.

Obe zmluvné strany môžu dohodu písomne vypovedať bez udania dôvodu. V prípade výpovede podanej objednávateľom je výpovedná lehota 1 mesiac a v prípade výpovede podanej dodávateľom je výpovedná lehota 3 mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Ak porušením zmluvných povinností spôsobí jedna zmluvná strana škodu druhej zmluvnej strane, bude povinná nahradiť túto škodu v plnej preukázanej výške.

V prípade odstúpenia od dohody zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán, zostávajú však zachované nároky na náhradu škody, ktoré vznikli v priamej súvislosti s porušením zmluvných povinností.

Účinky odstúpenia od dohody nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od dohody druhej zmluvnej strane.

Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú – 12 mesiacov, konkrétne od 08.05.2019-07.05.2020.

Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami, najneskôr však dňa 06.05.2019 a účinnosť dňa 08.05.2019.

Príloha č. 1: Prijímatelia sociálnej služby podľa vekových kategórií (rozloženie strany na šírku)

V Liptovskom Hrádku, dňa 30.04.2019

Za obidnávateľa

Centrum sociálnych služieb  
**EDEN**  
Sady M. R. Štefanika 66/3  
033 01 Liptovský Hrádok  
IČ: 42348901, DIČ: 2029957376  
.....

Mgr. Andrea Šišilová

riaditeľ na základe poverenia

Za dodávateľa

**LPJ - GASTRO, s.r.o.**  
Brakárika 724/5  
Liptovský Hrádok  
1127 472  
2022022019  
.....

Ing. Jarmila Ondřejková Urbanová

konateľ spoločnosti

Príloha č. 1 Odporúčané výživové dávky pre obyvateľstvo SR (9.revízia) podľa §11 písm. o) zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov – Aktuálne vekové zloženie prijímateľov sociálnych služieb k 12.4.2018, Tabuľka 3 - Základná tabuľka

Výživový faktor	Pracujúci muži 19-34 rokov		Pracujúci muži 35-62 rokov		Nepracujúci muži 63-79 rokov – v počte 18		Nepracujúci muži 80 rokov a viac – v počte 3	
	ľahká práca – v počte 20	ľahká práca – v počte 40	ľahká práca – v počte 20	ľahká práca – v počte 40	ľahká práca – v počte 18	ľahká práca – v počte 3	ľahká práca – v počte 3	
Energia	11000 kJ 2550 kcal	10000	10000	2400	9200	8200	1950	
Bielkoviny	70 g	67	67	80	62	60	70	
Tuky	85 g	80	80	6,9	75	70	5,6	
PMK n-6(kys. linolová)	7,3 g				6,2			
PMK n-3: ALA								
(alfa linolénová kyselina)	1,2 g	1,1	1,1		1	0,8		
EPA++DHA	350 mg	350	350		350	350		
PMK n-3 spolu	1,6 g	1,5	1,5		1,4	1,2		
Cholesterol	300 mg	300	300		300	300		
Sacharidy	377 g	377	353		307	270		
Vápnik	1000 mg	1000	1000		1200	1200		
Železo	10 mg	10	9		10	10		
Vitámín A	750 ug	750	750		750	750		
Vitámín B1	1,2 mg	1,2	1,2		1,1	1,1		
Vitámín B2	1,4 mg	1,4	1,4		1,2	1,2		
Vitámín C	100 mg	100	100		100	100		
Vitámín E	15 mg	15	14		15	15		
Bielkoviny	10,9 E%	11,2	11,2		11,5	12,3		
Tuky	30 E%	30	30		31,4	32,3		
Sacharidy	59,1 E%	58,8	58,8		57,1	55,4		

Tabuľka 3a – Doplnková tabuľka

Výživový faktor	Pracujúci muži 19 – 34 r. ľahká práca – v počte 20	Pracujúci muži 35-62 ľahká práca – v počte 40	Nepracujúci muži 63-79 rokov – v počte 18	Nepracujúci muži 80 rokov a viac – v počte 3
Vláknina	26 g	25	24	22
Horčík	400 mg	410	420	420
Fosfor	700 mg	700	700	700
Zinok	10 mg	10	10	10
Meď	1400 µg	1200	1200	1200
Chróom	35 µg	35	35	35
Selén	70 µg	65	65	65
Jód	150 µg	150	150	150
Vitámín B6	1,5 mg	1,3	1,5	1,4
Vitámín PP (ekviv. niacínu)	17 mg	16	15	14
Kys. pantoténová	7 mg	6	6	6
Kys. list. – ekviv. folat.	400 µg	400	400	400
Vitámín B12	2,6 µg	2,5	2,5	2,5
Vitámín D3	15 µg	15	15	15
Vitámín K	70 µg	75	80	80
β-karotén	6 mg	5	6	6