

*Centrum sociálnych služieb EDEN
so sídlom Sady M. R. Štefánika 66/3, Liptovský Hrádok*



***Výročná správa o činnosti a hospodárení
poskytovateľa sociálnych služieb
v zriaďovateľskej pôsobnosti
Žilinského samosprávneho kraja
za rok 2024***



OBSAH

1. Vznik, sídlo a postavenie poskytovateľa sociálnych služieb	3
1.1 Vznik poskytovateľa sociálnych služieb	3
1.2 Sídlo a poloha poskytovateľa sociálnych služieb	3
1.3 Poslanie, vízia a ciele poskytovateľa sociálnych služieb	5
1.4 Postavenie a činnosti poskytovateľa sociálnych služieb	11
1.5 Sociálne služby poskytované v zariadení	12
1.5.1 Ošetrovateľská starostlivosť v CSS EDEN	13
1.5.2 Individuálne plánovanie s programom sociálnej rehabilitácie	22
2. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb	27
3. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb	30
3.1 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb na pracovisku Sady M. R. Štefánika	30
3.1.1 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa veku	33
3.1.2 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa vybraných diagnóz	35
4. Personálne podmienky a organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb	40
5. Aktivizačné programy a voľnočasové aktivity	45
6. Financovanie sociálnych služieb a úhrady za poskytované sociálne služby	53
6.1 Ročná účtovná závierka a zhodnotenie údajov v nej obsiahnutých	53
6.2. Výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke	55
6.3 Prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch)	55
6.4 Prehľad príjmov (a výdavkov) v členení podľa zdrojov	56
6.5 Stav a pohyb majetku a záväzkov	57
6.6. Ekonomicky oprávnené náklady	58
6.7 Ďalšie informácie o klientoch a zdrojoch financovania	58
7. Kontakty na poskytovateľa sociálnych služieb	59
7.1 Kontakty pracovisko Sady M. R. Štefánika	59
7.2. Kontakty pracovisko Pod lipami	60
Prílohy	61

1. Vznik, sídlo a postavenie poskytovateľa sociálnych služieb

1.1 Vznik poskytovateľa sociálnych služieb

Centrum sociálnych služieb EDEN (ďalej len „CSS EDEN“) bolo zriadené dňa 6. novembra 2013 ako rozpočtová organizácia Žilinského samosprávneho kraja. S účinnosťou od 9. mája 2014 začala organizácia poskytovať sociálne služby prijímateľom v domove sociálnych služieb a v špecializovanom zariadení a dňa 12. mája 2014 prijímala prvých prijímateľov sociálnych služieb.

Zariadenie vzniklo rekonštrukciou a modernizáciou nevyužívanej budovy domova mládeže v rámci projektu „Stavebné úpravy – prestavba budovy za účelom špecializovaného zariadenia a DSS v Liptovskom Hrádku“. Projekt je spolufinancovaný Európskou úniou vo výške 85% z Európskeho fondu regionálneho rozvoja, 10% zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a 5% z rozpočtu Žilinského samosprávneho kraja a bola ním vyriešená bezbariérovosť budovy prístavbou výtahu pre imobilných prijímateľov sociálnych služieb a časť budovy je prispôbená výlučne pre prijímateľov sociálnych služieb s obmedzenou schopnosťou pohybu.

CSS EDEN ako rozpočtová organizácia Žilinského samosprávneho kraja fungovala do 31.12.2020. Od 1.1.2021 je CSS EDEN príspevkovou organizáciou v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja.

Od 1.1.2024 je k CSS EDEN priradené ďalšie pracovisko sídliace na adrese Pod lipami 105/16, Liptovský Hrádok, čo je cca 200 metrov od pôvodného zariadenia na adrese Sady M. R. Štefánika. Toto pracovisko bolo priradené k CSS EDEN po zániku zariadenia sociálnych služieb Domov sociálnych služieb a špecializované zariadenie Liptovský Hrádok. Pracovisko Pod lipami je umiestnené v zrekonštruovanej jednopodlažnej budove s obývatelným podkrovím a výtahom.

1.2 Sídlo a poloha poskytovateľa sociálnych služieb

Obidve pracoviská zariadenia sídlia v obci Liptovský Hrádok, okres Liptovský Mikuláš, katastrálne územie Liptovský Hrádok a to na adrese Sady M. R. Štefánika 66/3, kde je aj sídlo celej organizácie a na adrese Pod lipami 105/16. Obidve pracoviská sú situované v peknom prostredí chránenej, vyše dvesto rokov starej lipovej aleje pod vrchom Zapač, cca 200m od centra obce.

Pracovisko Sady M. R. Štefánika 66/3, Liptovský Hrádok

Prijímatelia sociálnych služieb na pracovisku Sady M. R. Štefánika sú ubytovaní v 27 jednolôžkových a 27 dvojľôžkových izbách, ktoré sú v rámci budovy rozmiestnené v ubytovacích bunkách. Každá ubytovacia bunka disponuje s jednou jednolôžkovou izbou, jednou dvojľôžkovou izbou, priestrannou predsieňou so zabudovanými skriňami a samostatnou kúpeľňou s WC. Vo všetkých izbách je dodržaná predpísaná minimálna plocha na jedného klienta. Izby sú plne vybavené, útulné, moderné a bezbariérové, spĺňajúce normy a legislatívu platnú pre zariadenia tohto typu, s možnosťou dovybavenia si priestoru vlastnými obľúbenými vecami, či drobným nábytkom. Zariadenie je dostatočne členité a má k dispozícii množstvo vnútorných aj vonkajších priestorov pre pohyb klientov mimo ich obytných priestorov. Využívaná plocha pracoviska je celkovo 3 028 m².

Budova pracoviska je vykurovaná vlastnou plynovou kotolňou. Zaistenie tepelnej pohody v zariadení je preukazované teplomermi na izbách a v spoločenských priestoroch budovy. Regulovanie teploty v izbách a v jednotlivých miestnostiach zariadenia je možné prostredníctvom nastavenia na radiátoroch. Signalizácia pomoci je nainštalovaná a využívaná najmä pri prijímateľoch sociálnych služieb s častými epileptickými záchvatmi a demenciami. Zariadenie je vybavené dymovými hlásičmi.

V rámci priestorov pre voľnočasové aktivity majú klienti k dispozícii zasadačku s interaktívnou tabuľou, ktorá slúži ako multifunkčná miestnosť, najmä pre denné terapeutické komunity, či ako premietacia miestnosť. Na každom poschodí je vestibul upravený na spoločenskú miestnosť, ktorý je vybavený televíziou a sedacou súpravou. Súčasťou tohto priestoru je aj denná miestnosť pre ošetrovateľský a opatrovateľský personál, ktorý je tak k dispozícii prijímateľom sociálnych služieb a návštevam. Kuchynka určená pre klientov je na IV. poschodí. Je vybavená rýchlovarnou kanvicou, mikrovlnkou. Kuchynka vyčlenená pre kulinoterapiu sa nachádza na III. poschodí. Pre ďalšie terapeutické činnosti a sociálnu rehabilitáciu sú vyčlenené nasledujúce miestnosti:

- fyzioterapeutická miestnosť
- snoezelen
- pracovné miestnosti určené prednostne pre rozvoj pracovných zručností a pracovnú terapiu
- stolárska dielňa
- knižnica s ďalšou interaktívnou tabuľou
- počítačová miestnosť
- miestnosť pre biofeedback
- miestnosť psychologičiek

Úpravou externých priestorov zariadenia v septembri 2014 v rámci projektu „Spevnené plochy a oddychová zóna pred CSS EDEN – Liptovský Hrádok“, bola pred budovou zariadenia vytvorená parkovacia a trávnatá plocha s chodníkmi a lavičkami, spojená s výsadbou popínavých rastlín a stromov. Súčasne bol vybudovaný altánok s lavicami, stolom a krbom. Vznikol tak oddychovo relaxačný priestor, o ktorý sa v súčasnosti starajú prijímatelia sociálnych služieb v rámci sociálnej rehabilitácie a v spolupráci s odborným personálom.

Pracovisko Pod lipami 105/16, Liptovský Hrádok

V budove pracoviska Pod lipami 105/16 sa nachádza 14 dvojlôžkových a 3 trojlôžkové izby. Súčasťou zariadenia sú dve spoločenské miestnosti, miestnosť pre záujmovú činnosť, oddychovo-relaxačná miestnosť, rehabilitačná miestnosť, kuchyňa s jedálňou, pracovňa a dve pracovne pre sestry. Prijímateľky sociálnych služieb počas dňa trávia čas a využívajú služby nadštandardných spoločenských priestorov.

Priestorové zabezpečenie a materiálne vybavenie pracoviska spĺňa predpoklady na poskytovanie kvalitných služieb s možnosťou dobudovania a ďalšieho zvyšovania kvality poskytovaných služieb. Perspektívne je pozornosť zameraná hlavne na rozšírenie spektra ponuky terapeutických činností pre prijímateľky sociálnych služieb v rámci čoho je na treťom nadzemnom podlaží pracoviska vytvorené tzv. tréningové bývanie, v ktorom sa pripravuje osem prijímateľiek sociálnych služieb na samostatné bývanie.

Budova telocvične s areálom záhrady

V roku 2017 bola do správy CSS EDEN zriaďovateľom prevedená už nevyužívaná budova a priestory telocvične vrátane plynovej kotolne, veľkorysé záhradné priestory a ihrisko po bývalej SOŠ drevárskej v Liptovskom Hrádku. Uvedené priestory sa nachádzajú približne 50 metrov od budovy pracoviska Sady M. R. Štefánika. Týmto sa rozšírili možnosti trávenia voľného času klientov. Interný aj externý priestor telocvične významne rozširuje možnosti rôznorodých športových aktivít

pre zlepšovanie fyzickej zdatnosti prijímateľov sociálnych služieb a zároveň znižovania ich psychomotorického nepokoja. Taktiež sa významne rozšírili možnosti pre rozvoj ich pracovných zručností postupným vybudovaním úžitkovej záhrady a vybudovaním kurína pre budúci chov drobnej hydiny. Spájaním rôznorodých skupín v príjemnom a zaujímavom prostredí záhrady pomocou rôznych voľnočasových aktivít sa výrazne rozšírili aj možnosti sociálnej integrácie klientov nášho zariadenia.

1.3 Poslanie, vízia a ciele poskytovateľa sociálnych služieb

Poslaním zariadenia je poskytovanie sociálnych služieb v súlade so Zákonom NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o sociálnych službách“) dospelým mužom so zdravotným, mentálnym, telesným a zmyslovým postihnutím v dvoch druhoch sociálnych služieb, a to v domove sociálnych služieb a špecializovanom zariadení, na základe etického a odborného prístupu v súlade s ochranou ľudských práv a základných slobôd.

Víziou našej organizácie je vybudovanie zariadenia, ktoré funguje na ušľachtilých ľudských princípoch, pretože čo viac môžeme jeden druhému dať ako prijatie a pocit domova, ktoré motivuje nás všetkých k seberealizácii, znovuoobjaveniu a nadobudnutiu nových zručností, skúseností a zážitkov. Zariadenie pevne ukotvené v komunite, pre ktorú je inšpiráciou, a ktorá ho zároveň motivuje do ďalšej činnosti.

Svoje poslanie a víziu má CSS EDEN napojenú na Koncepciu rozvoja sociálnych služieb Žilinského samosprávneho kraja na roky 2024-2031. V súlade s Národnými prioritami rozvoja sociálnych služieb pre roky 2021 až 2030 je záujem do rozvoja služieb poskytovaných v CSS EDEN zakomponovať najdôležitejšie trendy 21. storočia.

Tabuľka č. 1: Plnenie strategického cieľa č. 1

Strategický cieľ		
1. Neustále zvyšovanie kvality v manažérskych, odborných a obslužných procesoch poskytovaných sociálnych služieb		
Špecifický cieľ	Cieľ projektu/úlohy	Realizácia
1.1 Zjednotiť systém riadenia kvality v oboch prevádzkach	Zjednotiť kľúčové dokumenty oboch prevádzok	• Vypracovanie spoločnej strategickej vízie, poslania, hodnôt, ustanovenie nového spracovateľského tímu, spracovanie cieľov podľa SMART metodiky, a vypracovanie a zverejnenie plánu poskytovania sociálnej služby na obdobie 5 rokov. • Postupné vypracovanie a zavádzanie jednotných postupov odborných a ostatných činností na oboch pracoviskách a to prostredníctvom jednotných vnútorných predpisov a postupov, tak aby boli splnené štandard kvality v zmysle prílohy č. 2 Zákona o sociálnych službách – čiastočne splnené • Postupné zjednotenie kľúčových dokumentov (Etický kódex, Organizačný poriadok, Domáci poriadok, Pracovný poriadok) – čiastočne splnené, pokračuje do roku 2025
	Vytvoriť novú spoločnú vizuálnu	• Vytvorená spoločná vizuálna identita zariadenia za účasti spracovateľského tímu a zástupcov

	identitu zariadenia, tvorba loga, webovej stránky	prijímateľov sociálnych služieb, vytvorené nové logo a webová stránka zariadenia • Splnené
	Zjednotiť softvérovú podporu pre obe prevádzky (modul zamestnanci, dokumentácia PSS, stravovanie, manažérsky modul	• Zjednotená softvérová podpora pre modul zamestnanci, dokumentácia PSS, manažérsky modul (IS Cygnus), • Ošetrovateľská starostlivosť na základe schválenej stratégie zriaďovateľa plánovaná na rok 2025 so zavedením softvérovej podpory prostredníctvom portálu Malina, v roku 2024 realizované úvodné školenia (4 zamestnanci manažmentu zariadenia) • Modul stravovanie IS Cygnus – predpoklad zavedenia IIQ/2025 • Čiastočne splnené
1.2 Zavádzať systém riadenia kvality	Zaviest' procesné riadenie do celej organizácie	• V organizácii je implementovaných 78,57% štandardizovaných procesov v zmysle platnej Mapy procesov organizácie, ktoré sú postupne zjednocované pre činnosti oboch pracovísk. • Čiastočne splnené, časť úlohy prenesená do roku 2025 aj z dôvodu postupného zavádzania jednotného systému riadenia zriaďovateľom.
1.3. Budovať u zamestnancov povedomie osobnej zodpovednosti za zabezpečovanie kvality poskytovaných služieb a výsledkov	Predstaviť kľúčové činnosti zariadenia prostredníctvom kvalifikovaných zamestnancov verejnosti (DOD, maratón sociálnej rehabilitácie,...)	• V spolupráci s mobilnou Akadémiou vzdelávania a výskumu v sociálnej práci dňa 21.5.2024 zrealizovaný „maratón sociálnej rehabilitácie“ aj v našom zariadení sociálnych služieb, aktívna účasť na jeho aktivitách v iných zariadeniach v rámci Slovenska, s odprezentovaním techniky sociálnej rehabilitácie prostredníctvom inštruktora sociálnej rehabilitácie a prijímateľov sociálnych služieb • Predstavenie zariadenia s orientáciou na činnosti ošetrovateľského a opatrovateľského procesu študentom zo SZŠ • Splnené
1.4.Vytvárať benchmarkingové a benchlearningové projekty	Zrealizovať návštevu v inom zariadení soc. služieb	• Zrealizovaná návšteva odborných zamestnancov v CSS ORAVA (6 zamestnancov) • Účasť prostredníctvom Maratónu sociálnej rehabilitácie v 4 zariadeniach sociálnych služieb, poznanie nových techník sociálnej rehabilitácie, ich implementácia do aktivizačných činností zariadenia • Splnené
	Zabezpečiť účasť na kongresoch, konferenciách v sociálnej oblasti	• Účasť na XXV Konferencii APSS v SR s názvom „Zvyšujú kontroly kvalitu sociálnych služieb a ošetrovateľskej starostlivosti?“ (3 účastníci) • Pasívna účasť na konferencii „Alzheimer fórum 2024“ (5 účastníkov) • Splnené
1.5.Rozšíriť kapacitu stravníkov kuchyne na prevádzke Pod lipami 105/16 pre celé zariadenie spojenej s modernizáciou	Zrekonštruovať kuchyňu zariadenia	• Zrekonštruovaná kuchyňa v prevádzke Pod lipami 105/16, zahŕňajúca projektovú dokumentáciu, rekonštrukciu elektroinštalácie, vodovodného, odp. a plynového pripojenia, drevených rámov a okien výdaja stravy, nákup nerezového nábytku, gastronádob, plynového varného kotla a konvektomatu, ostatného drobného príslušenstva.

priestor a vybavenia		• V marci 2024 rozšírená kapacita prípravy celodennej stravy, vrátane diétného stravovania pre prijímateľov sociálnych služieb oboch prevádzok • Schválený prevádzkový poriadok stravovacej prevádzky dňa 14.2.2024 • Splnené
----------------------	--	---

Zdroj: Vlastné spracovanie

Tabuľka č. 2: Plnenie cieľa č. 2

Strategický cieľ		
2. Prispôbovať materiálo technologicke vybavenie interiéru i exteriéru zariadenia v súlade s meniacimi sa potrebami prijímateľa sociálnej služby a požiadavkami novej legislatívy.		
Špecifické ciele roka	Cieľ projektu/úlohy	Realizácia
2.1.Zabezpečiť bezbariérový prístup PSS k jednotlivým druhom aktivizácie	Vybudovať bezbariérový vstup do záhrady	• Cieľ čiastočne zrealizovaný vybudovaním chodníka s bezbariérovým vstupom k vyvýšeným záhonom • Čiastočne splnené
2.2.Zvýšiť priestorové, interiérové a exteriérové možnosti pre vytvorenie stimulujúceho prostredia s dostatočným vybavením.	Upraviť záhradný priestor za telocvičňou pre aktivizáciu PSS	• Vybudovaný senzomotorický chodník v spolupráci o. z. IBA SPOLU (grant KNL) a študentov Strednej odbornej školy lesníckej a drevárskej, • Terénna úprava časti záhrady spojená s výstavbou chodníka z darov a grantov • Výstavba vyvýšených betónových záhonov v dobrovoľníckej spolupráci so spoločnosťou VIATRIS Slovakia s.r.o. • výsadba úžitkových rastlín, jarný výsev plodín, • nákup záhradných hojdačiek z účtu darov a grantov • Splnené
	Rozšíriť ponuku rehabilitačných, relaxačných a stimulačných techník nákupom a zabezpečením technológií (športové pomôcky, stroje, pomôcky pre imobilných)	• nákup digitálneho ohrievača lávových kameňov, rašelinových nosičov, masážnych a éterických olejov • nákup pasívneho antidekubitného matraca (50 ks) • nákup športových pomôcok z darov a grantov(lôpt, karimatiek) • zavedenie stimulačnej techniky pre PSS prostredníctvom terapeutickéj bábiky a terapeutického plyšového psíka získaného darom Občianskeho združenia Koľko lásky • Snoezelen MSE premiestnená do väčšej miestnosti, doplnená o nové komponenty • Splnené
2.3.Podporiť začlenenie PSS do komunity, znižovať sociálnu izoláciu	Obstarat' ďalšie komponenty na AAK komunikáciu na individuálne využitie	• Nesplnené, úloha prenesená do roku 2025

	Vytvoriť novú zónu pre skupinovú prácu s PSS s technickou podporou na zabezpečenie dostupnej komunikácie pre všetky cieľové skupiny	- Vytvorený priestor na prízemí zariadenia na pracovisku Pod lipami, pre skupinovú prácu s PSS, technická podpora (interaktívna tabuľa) bude realizovaná v roku 2025 - Čiastočne splnené
2.4.Znížiť energetickú náročnosť budov zverených do správy.	Zavádzať mákké opatrenia na znižovanie spotreby energií	- Zrealizovaný vodný audit, nákup komponentov pre znižovanie spotreby vody – neefektívne opatrenie pre nedostatočný tlak vody - Zníženie tepelnej vykurovacej krivky M.R.Štefánika 66/3, - Výmena stropných svietidiel na izbách, a chodbách ubytovacích buniek v prevádzke M.R. Štefánika 66/3, - Splnené
2.5.Zavádzať inovatívne materiálne technické vybavenie pre zvýšenie bezpečnosti a efektívnosti práce s PSS	Vymeniť postele pre imobilných PSS s príslušenstvom a jedálnym stolíkom (6 ks)	- Realizovaný nákup elektricky polohovateľných postelí s príslušenstvom zo schválenej dotácie MPSVaR - Splnené

Zdroj: Vlastné spracovanie

Tabuľka č. 3: Plnenie cieľa č. 3

Strategický cieľ		
3. Rozvíjať ľudské zdroje, ktoré zodpovedajú požiadavkám odborných postupov a príslušných noriem.		
Špecifické ciele	Cieľ projektu/úlohy	Realizácia
3.1. Zvýšiť počet vyškolených zamestnancov v najnovších metódach a technikách práce s PSS	Vyškoliť zamestnancov v práci s konceptom Bazálnej stimulácii® – (min.1zamestnanec)	- Zamestnanci vyškolení v základnom kurze bazálnej stimulácie v počte 16 - Splnené
	Vyškoliť zamestnancov v paliatívnej starostlivosti	- Psychológ zariadenia vyškolený v sprevádzaní umierajúcich – v smútkovom poradenstve - Splnené
	Vyškoliť zamestnancov v sociálno psychologickom poradenstve pre ľudí s demenciou a ich príbuzných	- Zamestnanci vyškolení v stravovaní ľudí s demenciou v počte 2 - Čiastočne splnené
	Vyškoliť zamestnancov v špecifikách práce s klientami so závislosťami	- Zamestnanci vyškolení práci so závislými na alkohole a iných návykových látkach v počte 11 - Splnené

3.2. Zvýšiť počet vyškolených vedúcich zamestnancov v manažérskych zručnostiach	Vyškolit' zamestnancov manažérskych zručnostiach v	• Zamestnanci vyškolení v riadení rizík v ošetrovateľskom procese v počte 2 • Zdravotnícke minimum pre manažérov v počte 1 • Splnené
3.3. Rozvíjať súbor soft skils- ľudských zručností v oblasti správania sa, komunikácie, riešenia konfliktov u zamestnancov	Skupinové stretnutia za účelom nácviku soft skils	• Realizované čiastočne – zamestnanec ISR zaradený do nácviku práce v skupine s PSS (interné školenie v tréningu komunikačných zručností) • Odborný aj obslužný personál školený v základných ľudských právach • Čiastočne splnené
3.4.Vytvárať motivačné nástroje pre pracovníkov v sociálnych službách	Spolupracovať s partnermi na tvorbe benefitov pre zamestnancov	• Spolupráca s partnermi na základe dobrých dodávateľsko-odberateľských vzťahov (Fatra TIP s. r. o., Včela Lippek k. s, Mäso Liptov Shop s. r. o., Inmedia spol. s r. o., TZMO Slovakia s.r.o.), • Splnené
3.5.Zvýšiť kvalitu tímovej spolupráce, vytvárať prostredie pre tímovú prácu	Zrealizovať 2 teambuildingové aktivity	• Realizované 2 teambuildingové aktivity: – Jarná športová aktivita pod „projektovým vedením ekonomického úseku“ – vianočná kapustnica v priestoroch telocvične • Splnené
3.6 spolupracovať s profesijnými zväzmi, asociáciami, klubmi seniorov, školami a občianskymi združeniami v rámci formálneho aj neformálneho dobrovoľníctva a tvorby partnerských vzťahov	Účasť na aktivitách v komunite (cirkev, školy, klub dôchodcov, KNL – min. 2 aktivity	• Spolupráca s KNL, OZ Iba spolu, OZ nezábudka na inkluzívnych aktivitách a projektoch realizovaných v našom zariadení: - Inkluzívne fašiangy - Florbalový turnaj „Spoločne búrame bariéry“(za účasti mládeže z Centra pre deti a rodiny v Liptovskom Hrádku) - Tvorivé aktivity „spájame sa pre krajší život“(za účasti Rotary klubu LM) - Vianočné pečenie “Búranie bariér v živote so zdr. postihnutím“(za účasti študentov Hotelovej akadémie a praktickej školy pri Odbornom učilišti) - realizácia Snoezelen chodníka (za účasti Strednej lesníckej a drevárskej školy v LH) • Spolupráca s katolíckou cirkvou – aktívna účasť na bohoslužbách • Aktívna účasť na projekte KNL „Barlatón 2024“ • Aktívna účasť na projekte „Deň narcisov“ Ligy proti rakovine • Spolupráca s mestom LH – pri projektoch spojených s čistením svojho okolia a Mestskou knižnicou • Aktívna účasť na výstavách a tvorivých dielnach Národopisného múzea v L. Hrádku • Účasť na aktivitách zriaďovateľa VUC Žilina na tematických výstavách ručných prác PSS • Splnené

	Spolupracovať so strednými školami	Spolupráca so: • Strednou lesníckou a drevárskou školou (2 zrealizované inkluzívne projekty), • Strednou zdravotníckou školou v Ružomberku, • Hotelovou akadémiou v Liptovskom Mikuláši, • Praktickou školou pri Odbornom učilišti (1 inkluzívny projekt) v Liptovskom Mikuláši;
	Spolupracovať s profesijnými združeniami	Aktívna spolupráca s: • Akadémiou vzdelávania a výskumu v sociálnej práci, • Slovenskou komorou sestier a pôrodných asistentiek

Zdroj: Vlastné spracovanie

Tabuľka č. 4: Plnenie cieľa č. 4

Strategický cieľ		
4.Zabezpečiť pripravenosť organizácie pri šírení respiračných ochorení a riešenia mimoriadnych udalostí		
Špecifické ciele	Cieľ projektu/úlohy	Realizácia
4.1 Zvýšiť kvalitu operatívnej komunikácie, skrátiť čas podania operatívnych informácií medzi zamestnancami v službe	Zabezpečiť IT techniku (zabezpečenie softvérovej podpory s prenosom dát z miniterminálov)	• Softvérová podpora pre pracovisko Pod lipami, zakúpená dochádzková čítačka a miniterminály v module dokumentácie prijímateľov sociálnych služieb,(IS Cygnus),
	Zabezpečiť signalizačné zariadenie pre prijímateľov sociálnych služieb na prevenciu identifikovaných rizikových situácií	• Zabezpečenie signalizácie kontaktu sestra- klient, rozšírenie komponentov, podložiek signalizujúcich opustenie lôžka u prijímateľov sociálnych služieb s rizikom pádu;
4.2.Zvýšiť efektivitu práce vybraných činností v krízovom režime, zvýšiť kompetentnosť a zručnosť zamestnancov na výkon vymedzených činností v krízovej službe	Nácvik vybraných krízových činností	• Realizované v rámci cvičenia PO a CO na oboch pracoviskách

Zdroj: Vlastné spracovanie

1.4 Postavenie a činnosti poskytovateľa sociálnych služieb

Zariadenie je od 1.1.2021 príspevkovou organizáciou v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja (ďalej len „ŽSK“). CSS EDEN hospodári so zvereným majetkom vo vlastníctve ŽSK na plnenie predmetu činnosti zariadenia, na základe zmlúv o zverení majetku do správy alebo na základe iných skutočností.

Zariadenie je súčasťou sociálnej politiky VÚC, ale aj mesta Liptovský Hrádok. Svojou činnosťou sa podieľa na podpore a rozvoji miestnej komunity nielen poskytovaním služieb občanom mesta, ale aj pracovnými príležitosťami, organizovaním spoločenských podujatí, spolupracou s mestským úradom a rozvojom partnerstiev na základe vzájomne užitočných vzťahov. Rozvíjanie partnerstiev sleduje štyri základné ciele:

1. realizáciu sociálnej politiky zriaďovateľa,
2. zabezpečenie sociálnych kontaktov prijímateľov sociálnych služieb pre zabráňovanie sociálneho vylúčenia a na podporu ich začleňovania sa do spoločnosti, podporu prijímateľov sociálnych služieb pri zakladaní a rozvíjaní svojich podporných sociálnych sietí, udržiavaní kontaktov s jej členmi za účelom uľahčenia nezávislého života prijímateľov sociálnych služieb a ich začlenenia sa do komunity,
3. zabezpečenie odborných kontaktov zamestnancom,
4. zabezpečenie dobrých dodávateľsko-odberateľských vzťahov.

Partnerstvá rozvíjané na neformálnom základe sa orientujú na uskutočňovanie spoločných aktivít v prospech prijímateľov sociálnych služieb, najmä kultúrneho a duchovného charakteru. Konkrétne aktivity sa objavujú v ponuke voľnočasových aktivít a pri zabezpečovaní potrieb duchovného života prijímateľov sociálnych služieb. Zainteresované strany, s ktorými CSS EDEN rozvíja neformálne partnerstvá sú najmä nadácie /Komunitná nadácia Liptova, organizácie podporujúce projekty, garanti/, duchovní, dobrovoľníci, darcovia.

Partnerstvá na formálnom základe sú rozvíjané hlavne na základe spoločných zmlúv, projektov, alebo sú založené na príbuzenskom vzťahu k prijímateľom sociálnych služieb, ako aj na potrebe spolupracovať s rodinou, obcou a komunitou pri utváraní podmienok na návrat prijímateľov sociálnych služieb do pôvodného prostredia. Aj tieto partnerstvá môžu mať neformálne aktivity. Zainteresované strany vo formálnych partnerstvách sú najmä: Žilinský samosprávny kraj, obec, obvodný lekár, odborní lekári, ADOS, MPSVR SR, RÚVZ, ÚPSV a R, dodávatelia tovarov a služieb, vzdelávacie inštitúcie, bankový sektor.

Zariadenie na oboch svojich pracoviskách poskytuje sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku a člení sa na domov sociálnych služieb a špecializované zariadenie. Pracovisko Sady M. R. Štefánika má kapacitu 81 mužov, z toho 41 miest pre domov sociálnych služieb a 40 miest pre špecializované zariadenie. Pracovisko Pod lipami má kapacitu 37 žien, z toho 25 miest pre domov sociálnych služieb a 12 miest pre špecializované zariadenie.

Zariadenie v domove sociálnych služieb poskytuje sociálnu službu pobytovou celoročnou formou fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 Zákona o sociálnych službách, alebo plnoletej fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 Zákona o sociálnych službách.

V špecializovanom zariadení CSS EDEN poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoci inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 Zákona o sociálnych službách a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota, AIDS.

Predmetom činnosti a odborným zameraním v zariadení je:

- a) Poskytovanie:
 - 1. pomoci pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - 2. sociálneho poradenstva,
 - 3. sociálnej rehabilitácie,
 - 4. ubytovania,
 - 5. stravovania,
 - 6. upratovania, prania, žehlenia a údržby bielizne a šatstva,
 - 7. osobného vybavenia.
- b) Zabezpečenie:
 - 1. rozvoja pracovných zručností
 - 2. záujmovej činnosti
- c) Utváranie podmienok na úschovu cenných vecí.

V CSS EDEN na pracovisku Sady M. R. Štefánika sa od 1.12.2021 v zmysle §22 Zákona o sociálnych službách poskytuje aj ošetrovateľská starostlivosť. Na pracovisku Pod lipami je ošetrovateľská starostlivosť zabezpečovaná v zmysle Zákona o sociálnych službách.

1.5 Sociálne služby poskytované v zariadení

Prijímateľ sociálnej služby je chápaný ako autonómna osobnosť s individuálnym životným príbehom, sociálnym a zdravotným stavom a individuálnymi potrebami a požiadavkami. Má právo na vlastný názor, postoj a vyjadrenie požiadaviek a to aj v prípade, že bola prijímateľovi sociálnej služby rozhodnutím súdu čiastočne alebo úplne obmedzená spôsobilosť na právne úkony. Jeho individuálne charakteristiky sú predmetom záujmu zamestnancov a sú zahrňané do plánovania služieb. Je rozlišované medzi režimom práce zamestnancov a životným rytmom prijímateľov sociálnych služieb. Zamestnanci sa snažia prijímateľov sociálnych služieb:

- a) viesť k vzájomnému spolužitiu, rešpektovaniu práv a záujmov ostatných spolubývajúcich, ako aj k rešpektovaniu spoločenských noriem,
- b) viesť k spoluzodpovednosti za svoje zdravie, zodpovednosti za dodržiavanie určitých postupov a pravidiel, ktoré sú v spoločnosti bežné a očakávané (napríklad v oblasti hygieny, konzumácie alkoholu, vyjadrovania sa voči iným ľuďom),
- c) viesť k spoluzodpovednosti za plánovanie, realizáciu, výsledky a dopady poskytovaných služieb ako aj k rešpektovaniu odborných pokynov odborných pracovníkov,
- d) viesť k chápaniu adekvátnosti vlastných požiadaviek v závislosti na svojich finančných a materiálnych zdrojoch
- e) viesť k orientovaniu sa v krízových situáciách a ich chápaniu, k dodržiavaniu obmedzení v prípade vyhlásenia núdzového stavu a tým sa podieľať na zodpovednosti za zvládnutie krízovej situácie a všeobecného ohrozenia.

Princípy pri poskytovaní sociálnych služieb zameraných na prijímateľov aplikované v našom zariadení sú:

- 1. umožnenie prijímateľom sociálnych služieb realizovať základné ľudské práva,
- 2. zachovávanie ľudskej dôstojnosti prijímateľov sociálnych služieb,
- 3. aktivizácia prijímateľov sociálnych služieb k posilneniu sebestačnosti podľa ich individuálnych schopností a možností, prihliadajúc na ich individuálne potreby,

4. zabráňovanie sociálnemu vylúčeniu prijímateľov sociálnych služieb a podpora ich začleňovania do spoločnosti,
5. umožnenie prijímateľom sociálnych služieb podieľať sa na určovaní životných podmienok v zariadení,
6. spolupráca s rodinou, obcou a komunitou pri utváraní podmienok na návrat prijímateľa sociálnej služby do prirodzeného prostredia pri rešpektovaní jeho osobných cieľov, potrieb, schopností a zdravotného stavu.

Ťažiskom služieb zameraných na prijímateľov sociálnych služieb je:

1. správna informovanosť občana o poskytovaných sociálnych službách,
2. vlastná vstupná, priebežná a výstupná diagnostika,
3. individuálny prístup k prijímateľom sociálnych služieb prostredníctvom individuálneho plánu,
4. vzťahová opatera prostredníctvom kľúčových pracovníkov,
5. denná komunikácia s prijímateľmi sociálnych služieb na princípe „politiky otvorených dverí“,
6. aktívna spolupráca s externými odborníkmi najmä v zdravotníckej oblasti,
7. správna a včasná informovanosť rodinných príslušníkov o vývoji sociálneho a zdravotného stavu prijímateľa sociálnej služby a spolupráca s nimi.

Každý novoprijatý prijímateľ sociálnej služby počas prvých troch mesiacov prechádza procesom adaptácie. Cieľom tohto procesu je čo najlepšie spoznať prijímateľa sociálnej služby, jeho potreby, želania, zvyky, záujmy a podobne za účelom pomoci klientovi čo najlepšie zvládnuť adaptáciu na nové prostredie a zvolenia čo najefektívnejších metód práce s klientom v budúcnosti. Počas adaptácie je tiež kladený veľký dôraz na úzku spoluprácu s rodinou prijímateľa sociálnej služby a jeho blízkymi osobami, aby stres spôsobený prechodom do nového prostredia a medzi cudzie osoby bol pre klienta čo najmenej zaťažujúci. Celý priebeh adaptačného procesu a jeho jednotlivých krokov sa zaznamenáva do Záznamu o priebehu adaptácie.

Po uplynutí doby adaptácie, ktorá trvá minimálne tri mesiace, je v spolupráci s prijímateľom sociálnej služby vytvorený jeho **Individuálny plán**, ktorého súčasťou je aj **program sociálnej rehabilitácie**. Obidva plány sa vypracovávajú na obdobie pol roka, po uplynutí ktorého sa vyhodnocujú. Na zostavení a hodnotení plánov sa podieľajú okrem prijímateľa a jeho kľúčového pracovníka aj ostatní odborní zamestnanci, ktorí sú členmi interdisciplinárneho tímu.

Cieľom plánu sociálnej rehabilitácie je udržiavať, podporovať a rozvíjať samostatnosť, nezávislosť a sebestačnosť prijímateľa sociálnej služby počas jeho pobytu v zariadení.

1.5.1 Ošetrovateľská starostlivosť v CSS EDEN

Starostlivosť o zdravie prijímateľov sociálnych služieb je realizovaná v CSS EDEN v zmysle Zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o zdravotnej starostlivosti“) podľa §2 ods. 13. Ošetrovateľská starostlivosť je zdravotná starostlivosť, ktorú poskytuje sestra s odbornou spôsobilosťou podľa osobitného predpisu metódou ošetrovateľského procesu v rámci ošetrovateľskej praxe.

CSS EDEN má uzatvorenú zmluvu o poskytovaní ošetrovateľskej starostlivosti so Všeobecnou zdravotnou poisťovňou (ďalej len „VšZP“). V rámci rozsahu, úhrady zdravotných výkonov ošetrovateľskej starostlivosti v zariadeniach sociálnych služieb a v zariadeniach sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately ustanovuje osobitný predpis. Počet lôžok (t. j. počet prijímateľov sociálnych služieb), ošetrovateľskej starostlivosti v CSS EDEN je **59**.

Naše zariadenie vedie zdravotnú dokumentáciu v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti. Tvoria ju ***zápis vstupného posúdenia zdravotného stavu osoby a zápisy o poskytnutej ošetrovateľskej starostlivosti.***

Sestra, praktická sestra pri prijíme prijímateľa sociálnej služby do CSS EDEN vyhotovuje ***ošetrovateľský záznam vstupného posúdenia zdravotného stavu*** klienta. Súčasťou zdravotnej dokumentácie v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti je ***návrh na poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti*** a ***dohoda o poskytovaní zdravotnej starostlivosti v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti***.

Ošetrovateľská starostlivosť je v CSS EDEN realizovaná metódou ošetrovateľského procesu. Prebieha v 5 fázach:

1. ***Posudzovanie***
2. ***Diagnostika***
3. ***Plánovanie***
4. ***Realizácia***
5. ***Vyhodnotenie***

V CSS EDEN, v súvislosti s poskytovaním ošetrovateľskej starostlivosti, pracujeme so štandardným postupom vydaným Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky podľa § 45 ods. 1 písm. c) zákona 576/2004 Z. z. Zákona o zdravotnej starostlivosti:

- Komplexný ošetrovateľský manažment pacienta v zariadení sociálnej pomoci
- Komplexný ošetrovateľský manažment pacienta s deficitom sebaobsluhy a sebaopatery
- Komplexný ošetrovateľský manažment imobilného pacienta
- Komplexný ošetrovateľský manažment pacienta ohrozeného rozvojom a vznikom imobilizačného syndrómu
- Komplexný ošetrovateľský manažment pacienta s dekubitom
- Komplexný ošetrovateľský manažment pacienta s demenciou
- Komplexný ošetrovateľský manažment pacienta s poruchami prehĺtania
- Komplexný ošetrovateľský manažment pacienta s poruchami správania
- Komplexný ošetrovateľský manažment pacienta s rizikom vzniku a rozvoja malnutrície
- Komplexný ošetrovateľský manažment pacienta so sondami
- Komplexný ošetrovateľský manažment pacienta v paliatívnej starostlivosti
- Komplexný ošetrovateľský manažment predchádzania a vzniku dekubitov u rizikového pacienta.

Tabuľka č. 5: Základné výkony poskytované sestrou v CSS EDEN

<i>Ošetrovateľská hygiena</i>
<i>Starostlivosť o chorého s permanentným katétrom</i>
<i>Polohovanie pacienta</i>
<i>Výživa bezvládneho pacienta</i>
<i>Výživa pacienta sondou</i>
<i>Očistná klyzma</i>
<i>Kontinuálne sledovanie klinického stavu pacienta (meranie TK, pulzu, dychovej frekvencie, telesnej teploty, príjem a výdaj tekutín, stolice a sledovanie iných funkcií podľa ordinácie lekára), za každé dve hodiny</i>
<i>Odmeranie krvného tlaku, pulzu a teploty</i>
<i>Sledovanie diurézy, za každých 12 hodín</i>
<i>Výmena stomického setu s následnou toaletou pri stómiach</i>
<i>Čistenie a dezinfekcia tracheálnej kanyly</i>
<i>Aplikácia neinjekčnej liečby</i>
<i>Jedna aplikácia kyslíka</i>
<i>Aplikácia terapeutického celotelového zábalu alebo liečivého kúpeľa</i>
<i>Aplikácia liečiva intramuskulárne, subkutánne, intrakutánne</i>
<i>Aplikácia liečiva per os</i>
<i>Príprava a podávanie infúzie</i>

<i>Sledovanie infúzie, za každú hodinu</i>
<i>Ošetrovateľská starostlivosť zameraná na prevenciu dekubitov</i>
<i>Ošetrovanie dekubitu s veľkosťou do 5 cm² (odstránenie zvyškov masti, odumretých tkanív, toaleta, aplikácia liečiva, preväz)</i>
<i>Ošetrovanie dekubitu s veľkosťou nad 5 cm² (odstránenie zvyškov masti, odumretých tkanív, toaleta, aplikácia liečiva, preväz)</i>
<i>Preväz rany s veľkosťou do 5 cm²</i>
<i>Preväz rany s veľkosťou nad 5 cm²</i>
<i>Ošetrovateľská rehabilitácia, trvanie najviac 30 minút</i>
<i>Odsávanie pacienta</i>
<i>Výšetrenie moču indikátorovým médiom</i>
<i>Odber krvi venepunkciou do jednej striekačky alebo jednej odberovej súpravy</i>
<i>Umelé dýchanie a masáž srdca</i>
<i>Odbery: TT, TN, výter z rekta, odber spúta</i>
<i>Psychosomatická intervencia v terminálnom štádiu života</i>
<i>Kontinuálna starostlivosť o umierajúceho pacienta, za každú hodinu</i>
<i>Konzultácia sestry o jednom pacientovi s ošetrojúcim lekárom</i>
<i>Poskytnutie predlekárskej pomoci pri náhlych stavoch ohrozujúcich život</i>
<i>Verbálna intervencia pri psychosomatických ťažkostiach u pacienta s nádorovým ochorením</i>
<i>Usmernenie spôsobu života pacienta s nádorovým ochorením vzhľadom na jeho zdravotný stav</i>
<i>Ošetrovanie ústnej dutiny u onkologického pacienta alebo u pacienta s imunodeficientným stavom</i>
<i>Kontrola glykémie glukomerom.</i>

Zdroj: Vlastné spracovanie

Tabuľka č. 7: Prehľad intervencií ošetrovateľského plánu vykonaných zdravotníckym personálom v roku 2024 na pracovisku Sady M. R. Štefánika

Intervencia	Počet	Doba trvania [min.]	Počet klientov
aktívne cvičenie s dopomocou	2	20	1
aktívne cvičenie s odporom	367	5 165	24
aktívne cvičenie s využitím prístrojov (rotoped, motomed)	551	13 140	26
aktívne ponúkanie tekutín	3 040	30 400	26
aplikácia biolampy	16	160	5
aplikácia kvapkového klyzma	1	10	1
aplikácia liečiva intramuskulárne, subkutánne	1 628	16 280	81
aplikácia liečiva intramuskulárne, subkutánne, intrakutánne	505	5 050	26
aplikácia liečivého kúpeľa	264	2 640	11
aplikácia liekov podľa ordinácie lekára	85 912	858 285	87
aplikácia neinjekčnej liečby	6 632	20 045	73
aplikácia očistného klystíra	9	90	4
celkový kúpeľ podľa bazálnej stimulácii	2	20	2
celkový kúpeľ v sprche, vani	22	220	21
cvičenie a posilňovanie pohybov ruky	832	13 225	37
cvičenie veľkých svalových skupín	92	2 580	5
ČIK	1 010	10 100	6
digitálne vyberanie stolice	957	4 785	2

edukácia klienta k dodržiavaniu pitného režimu	1	10	1
elevácia a bandáž končatín	94	940	9
chôdza v G Aparáte	180	5 400	7
jedna aplikácia kyslíka	78	780	6
klasická masáž	209	2 135	6
kontinuálna starostlivosť o umierajúceho klienta, za každú hodinu	2	20	2
kontrola bezpečnosti zvýšeným dohľadom	5 982	5 982	30
kontrola dodržiavania liečebných doporučení	1	10	1
kontrola glykémie glukomerom	198	1 980	14
kontrola hmotnosti	932	0	85
kontrola kvality vylúčeného moču	2	20	2
kontrola stavu chrupu a funkčnosti zubných protéz	1	10	1
kontrola, či klient neužíva iné druhy liekov alebo iné prostriedky	1	10	1
konzultácia sestry o jednom pacientovi s ošetrojúcim lekárom	39	390	34
konzultácia sestry o jednom pacientovi s ošetrojúcim lekárom a účinku aplikovaných liekov	6	60	6
konzultácie s odborníkmi (lekár, psychológ, logopéd, špeciálny pedagóg atď.)	267	2 670	70
konzultácie s ošetrojúcim lekárom	19	190	15
masáž stimulujúca dýchanie podľa BS	119	1 785	5
mobilný snoezelen	1	10	1
nácvik chôdze	261	6 745	12
nácvik chôdze s chodítkom	67	880	9
nácvik jemnej motoriky ruky	1	10	1
nácvik pohybových stereotypov - úchopov	121	1 215	16
nácvik státiť vrátane využitia kompenzačných pomôcok	63	630	8
nácvik udržiavania rovnováhy	60	600	9
odber a odoslanie moču na vyšetrenie	57	570	32
odber a odoslanie stolice na vyšetrenie	10	100	9
odber a orientačné vyšetrenie moču	38	380	21
odber kapilárnej krvi	28	280	15
odber krvi venepunkciou do jednej striekačky alebo jednej odberovej súpravy	164	1 640	55
odbery TT, TN	4	40	3
odmeranie krvného tlaku, pulzu a teploty	8 410	84 100	87
odmeranie saturácie O ₂ v krvi oxymetrom	166	1 660	19
odmeranie teploty	1 716	0	84
odsávanie klienta	4	40	1
ošetrenie dekubitu s veľkosťou do 5 cm ² (odstránenie zvyškov masti, odumretých tkanív, toaleta, aplikácia liečiva, preväz)	44	440	5

ošetrovanie dekubitu s veľkosťou nad 5 cm ² (odstránenie zvyškov masti, odumretých tkanív, toaleta, aplikácia liečiva, preväz)	26	260	2
ošetrovanie kože premastením	1 351	13 510	21
ošetrovanie ústnej dutiny u onkologického pacienta alebo u pacienta s imunodeficientným stavom	13	130	1
ošetrovateľská hygiena	8 594	85 940	52
ošetrovateľská starostlivosť zameraná na prevenciu dekubitov	3 447	34 470	13
parafrínové zábaly malých kĺbov	1	10	1
parafrínový zábal časti tela	314	6 290	15
pasívne cvičenie	181	1 820	3
plánovaná kontrola u špecialistu	5	0	4
podávanie stravy do PEGu	2 305	46 060	3
polohovanie - poloha Fowlerová/ortopnoická	1	10	1
polohovanie - poloha na boku	40	530	3
polohovanie - pomoc zaujať uľavujúcu polohu a zaistenie pohodlia	29	460	1
polohovanie podľa Bazálnej stimulácie „hniezdo“	4	110	2
polohovanie podľa Bazálnej stimulácie „múmia“	2	90	2
poučenie klienta k dodržiavaniu pitného režimu	1	10	1
preväz rany s veľkosťou do 5 cm ²	20	200	10
preväz rany s veľkosťou nad 5 cm ²	16	160	5
príprava a aplikácia inhalačnej liečebnej terapie	6	60	3
rehabilitácia chôdze	130	1 825	11
relaxácia - autogénny tréning	59	2 920	8
skupinkové cvičenie na chrbticu	4	120	3
sledovanie a záznam výdaju moču	3 628	36 280	32
sledovanie celkového stavu klienta	8	80	3
sledovanie celkového stavu klienta a účinku podaných liekov	56 628	566 280	87
sledovanie cyklu, kvality a dĺžky spánku	45 379	136 134	85
sledovanie glykémie glukomerom	8	80	3
sledovanie kvality a dĺžky spánku	7	70	5
sledovanie kvality spánku a účinkov podaných liekov	1	10	1
sledovanie liekovej alebo drogovej závislosti	9	90	1
sledovanie prejavov chovania a príp. výskyt halucinácií u klienta	4	40	1
sledovanie prejavov chovania klienta	4	40	1
sledovanie prejavov chovania voči svojmu okoliu	5	50	1
sledovanie príjmu tekutín/24 hodín	6 530	65 300	34
sledovanie stavu kože	6 409	64 090	30
sledovanie účinku podaných liekov na zlepšenie pozornosti, koncentrácie a pamäti	1	10	1

SNOEZELEN aktivácia	1	60	1
sprostredkovanie/udržovanie kontaktov s rodinou	1	10	1
starostlivosť o dutinu ústnu/zubnú protézu	18	180	3
starostlivosť o chorého s permanentným katétrom vrátane výmeny permanentného katétra u ženy	15	150	3
starostlivosť o PEG	711	7 110	3
starostlivosť o permanentný močový katéter	67	670	5
starostlivosť o pery a sliznicu ústnej dutiny	12	120	1
upevňovanie návykov v hygienickej starostlivosti	1	10	1
úprava formy stravy (tekutá, mletá, krájaná)	3 376	33 760	15
výmena stomického setu s následnou toaletou PEG	2	20	1
výmena stomického setu s následnou toaletou pri stómiach	546	5 460	2
výplach ústnej dutiny	1	10	1
vyšetrenie moču indikátorovým médiom	14	140	12
vyťahovanie skrátených štruktúr	318	6 380	13
výživa bezvládneho klienta, za jeden výkon	17 003	170 030	24
výživa klienta sondou, za jeden výkon	38	380	1
zaistenie odborného vyšetrenia	2	20	2
zaistenie optimálnej hydratácie (min. 1500-2000 ml tekutín/24 hod.)	3 581	35 810	15
Celkom:	282 066	2 427 816	

Zdroj: Vlastné spracovanie

V CSS EDEN zabezpečujeme a realizujeme pravidelné vzdelávanie a činnosti zamerané najmä na zmierňovanie dopadov socioekonomických determinantov zdravia, poskytovanie informácií a konzultácií o zdravom životnom štýle a správnych hygienických návykoch a preventívne aktivity zamerané na zachytenie chorôb vo včasnom štádiu ako sú:

- **Pravidelné zdravotné prehliadky a vyšetrenia:**
 - zabezpečenie pravidelných návštev lekárov a špecialistov,
 - skríningové testy podľa odporúčania lekára;
- **Očkovanie:**
 - implementácia očkovacích programov proti chrípke, pneumokokom, hepatitíde a ďalším ochoreniam podľa aktuálnych odporúčaní;
- **Vzdelávanie a osvetové aktivity:**
 - vzdelávanie personálu aj prijímateľov sociálnych služieb o zdravom životnom štýle, hygienických návykoch a prevencii ochorení,
 - propagácia správnych hygienických praktík ako je umývanie rúk, používanie dezinfekčných prostriedkov apod.,
 - účasť na externých podujatiach, napríklad v apríli 2024 sa prijímatelia sociálnych služieb CSS EDEN zúčastnili ako dobrovoľníci zbierky Ligy proti rakovine „Deň narcisov“, v mesiaci máj 2024 sa zúčastnili klienti a zamestnanci CSS EDEN charitatívnej akcie „Barlatón.“
- **Hygienické a epidemiologické opatrenia:**

- pravidelná dezinfekcia priestorov a pomôcok;
- **Podpora zdravého životného štýlu:**
 - zabezpečenie vyváženej stravy, pohybových aktivít a odpočinku,
 - motivácia k obmedzeniu alebo úplnému vylúčeniu nezdravých návykov ako je fajčenie, konzumácia alkoholu (myslí sa tým jeho nadužívanie) formou skupinových prednášok a diskusií,
 - práca s prvkami kulinoterapie so zameraním na zdravú výživu prostredníctvom pestovateľských prác v záhrade zariadenia (pestovanie bylín, zeleniny a drobného ovocia) a prípravou tzv. zdravých jedál z vlastnej úrody,
 - pohybové aktivity zamerané na budovanie fyzickej kondície klientov, zlepšenie koordinácie pohybov, zníženie psychického napätia, zlepšenie pohyblivosti kĺbov a prevenciu kontraktúr realizované fyzioterapeutkou;
- **Bezpečnostné opatrenia:**
 - úprava prostredia za účelom prevencie pádov a úrazov (protišmykové podložky, madlá),
 - používanie pomôcok na zabezpečenie mobility,
 - používanie pomôcok na prenášanie a manipuláciu s imobilnými a čiastočne mobilnými prijímateľmi sociálnych služieb,
 - používanie pomôcok na prevenciu dekubitov (špeciálne antidekubitné matrace),
 - používanie pomôcok určených na hygienickú starostlivosť pre imobilných a čiastočne mobilných prijímateľov sociálnych služieb (WC sedadlá s oporou, sprchová prenosná vaňa),
 - inštalácia signalizačného systému za účelom včasnej signalizácie nebezpečenstva a včasného privolania pomoci prijímateľovi sociálnej služby;
- **Monitoring a vyhodnocovanie zdravotného stavu:**
 - vedenie zdravotnej dokumentácie a sledovanie zdravotného stavu klientov,
 - včasné riešenie problémov , pravidelná konzultácia a koordinácia ošetrovateľskej starostlivosti s odborníkmi;
- **Podpora duševného zdravia:**
 - pravidelná verbálna intervencia externého lekára v odbore psychiatria zameraná na complianciu, paranoidný syndróm, spánkový režim a podľa potreby,
 - sociálna, psychologická podpora a aktivity zamerané na znižovanie stresu a pocitu osamelosti;

Tieto opatrenia spoločne prispievajú k efektívnej prevencii ochorení a zabezpečujú bezpečné a zdravé prostredie pre všetkých prijímateľov sociálnych služieb.

S ošetrovateľskou starostlivosťou je úzko prepojená opatrovateľská starostlivosť. Opatrovateľskú starostlivosť poskytuje opatrovateľ s akreditovaným kurzom opatrovania, v zmysle zákona o sociálnych službách, čo je minimálne požadované vzdelanie.

Ošetrovateľská starostlivosť a opatrovateľská starostlivosť v zariadení sociálnych služieb je poskytovaná v súlade so štandardnými diagnostickými a štandardnými terapeutickými postupmi.

V rámci ošetrovateľskej a opatrovateľskej starostlivosti o prijímateľov sociálnych služieb CSS EDEN, sa využíva aplikácia prvkov Bazálnej stimulácie® a to najmä pri prijímateľoch sociálnych služieb, u ktorých je potrebné stimulovať telesnú a duševnú zložku. Aplikácia prvkov Bazálnej stimulácie® umožňuje klientom vnímať vlastnú identitu, pomáha zlepšiť ich komunikáciu s okolím a zvládnuť orientáciu v priestore a čase.

Od roku 2017 v CSS EDEN pracujeme s konceptom Bazálnej stimulácie® ako certifikované pracovisko. V apríli roku 2021 zariadenie úspešne obhájilo certifikát Pracovisko Bazálnej

stimulácie®. V roku 2024 bolo v práci s Konceptom Bazálnej stimulácie® vyškolených 9 nových zamestnancov z radov opatrovateľského a ošetrovateľského tímu.

V roku 2024 bol Koncept Bazálnej stimulácie® aplikovaný u 18 klientov. Pri jej aplikácii v rámci ošetrovateľskej a opatrovateľskej starostlivosti sa preškolení odborní zamestnanci v práci s týmto konceptom sústreďujú hlavne na podporu rozvoja klientov, ktorí majú krátkodobý alebo dlhodobý deficit v komunikácii alebo v pohybe. Strata schopnosti pohybu a nedostatok podnetov vedie k senzorickej deprivácii a následne k nedostatočnej vlastnej organizácii siete neurónov. Včasná, individuálna a štrukturovaná ošetrovateľská starostlivosť umožňuje neustály prísun podnetov z okolia i z vlastného tela a tým podporuje vznik nových dendritických spojení medzi neurónmi.

Bazálna stimulácia® rešpektuje rôzne vývojové stupne schopnosti vnímať a východiskovým materiálom pre ošetrovateľské intervencie sú skúsenosti s vlastným telom z obdobia prenatálneho vývoja. Prostredníctvom Bazálnej stimulácie® dostáva prijímateľ sociálnej služby možnosť, aby cítil hranice svojho tela, rozvíjal vlastnú identitu, vnímal okolitý svet, seba samého, a tým čo najdôstojnejšie a najkvalitnejšie prežíval svoj život.

Odborní zamestnanci využívajú somatické polohy „Múmia“ a „Hniezdo“, ďalej ukludňujúcu a povzbudzujúcu somatickú stimuláciu, masáže stimulujúce dýchanie, vestibulárnu stimuláciu a auditívnu stimuláciu pomocou televízie, DVD prehrávača, CD prehrávača, rádia, komunikácie, čítania rozprávok, dennej tlače. Taktiež sa zameriavajú na orofaciálnu stimuláciu a taktilno-haptickú stimuláciu.



Tabuľka č. 8: Prehľad intervencií Bazálnej stimulácie® na pracovisku Sady M. R. Štefánika v roku 2024

Intervencia	Počet
Somatická stimulácia povzbudzujúca	540
Somatická stimulácia ukludňujúca	84
Neurofyziologická stimulácia	48
Masáž stimulujúca dýchanie	119
Polohovanie „hniezdo“	720
Polohovanie „múmia“	60
Mikropolohovanie	960
Relaxačný kúpeľ	108
Celkom	2556

(Zdroj: Vlastné spracovanie)

Odborní zamestnanci CSS EDEN pracujú s konceptom Validácie podľa Naomi Feil®. Ide o spôsob komunikácie s klientmi s demenciou. Jej základom je empatické aktívne počúvanie a akceptovanie reality z pohľadu klienta. Úlohou odborného zamestnanca je pomocou tejto metódy

pomôcť dezorientovanému seniorovi naplniť jednu z jeho posledných životných úloh – prežiť túto etapu svojho života v pokoji a pripraviť sa na odchod zmierený so svojím okolím. Starý človek na to potrebuje dôveryhodného poslucháča, alebo poslucháčov, ktorí jeho pocity rešpektujú, berú ho vážne, potvrdzujú a veria, že sú pravdivé. Cieľom validácie nie je preto snaha o prinavrátenie do reality ale pomoc pri vyplavení potlačených emócií. V rozmere, v ktorom rastie medzi dezorientovaným a validujúcim pracovníkom dôvera, sa odstraňujú pocity strachu a úzkosti. V konečnom dôsledku je vedomie veľmi dezorientovaného človeka znovu posilňované ľudskými hodnotami a zlepšujú sa aj jeho telesné a sociálne funkcie.

Fyzioterapia – rehabilitácia prijímateľov sociálnych služieb je v zariadení zabezpečovaná:

1. Individuálnou liečebnou telesnou výchovou na lôžku imobilného prijímateľa

Individuálna telesná výchova pri lôžku prijímateľa sociálnej služby spočíva v pasívnom rozcvičovaní dlhodobo ležiacich prijímateľov a v ich správnom polohovaní, čím sa predchádza vzniku dekubitov. U prijímateľov sociálnych služieb s neurodegeneratívnymi ochoreniami, u ktorých je prítomný extrapyramídový syndróm a dominuje svalová stuhnutosť, poruchy postoja a chôdze, tras končatín, aplikuje fyzioterapeut techniky za využitia propriorepcie a cvičenie zamerané na koordináciu tela.

2. Individuálnou liečebnou telesnou výchovou vo fyzioterapeutickej miestnosti mobilných a čiastočne mobilných prijímateľov

Vo fyzioterapeutickej miestnosti sa využívajú rehabilitačné pomôcky a prístroje, ktoré slúžia na zlepšenie motoriky, zníženie bolestivosti, na zvýšenie svalovej sily a rozsahu kĺbovej pohyblivosti. Fyzioterapeutka pri práci využíva techniky klasickej a reflexnej masáže, mäkké techniky, McKenzie metóda® - mechanická diagnostika a terapia zameraná na driekovú chrbticu. Prijímateľ sociálnej služby nacvičuje sed, stoj ako i chôdzu. Pri fyzioterapii s prijímateľmi odborný personál využíva rôzne prístroje a pomôcky, akými sú masážne kreslo, masážne loptičky a iné pomôcky na masírovanie svalov, činky, fit lopty, rebriny, molitanový bazén, posilňovaciu vežu, stacionárny bicykel, podložky na cvičenie, pulznú magnetoterapiu, bradlový chodník a v neposlednom rade stropný zdvíhací systém slúžiaci na vertikalizáciu imobilných prijímateľov.

3. Skupinovú liečebnú telovýchovu

Fit lopty slúžia ako pomôcka pri skupinovom cvičení. Prijímateľom sociálnych služieb tieto cvičenia napomáhajú k správne držaniu tela, najmä pri problémoch s chrbticou. K zlepšeniu dýchania u prijímateľov sociálnych služieb dochádza pomocou dychovej gymnastiky. Relaxácia formou autogénneho tréningu pomáha klientom pri uvoľňovaní fyzického a psychického napätia.

4. Iné fyzioterapeutické metódy

Pomocou uvoľňovacích masáží, techník Bazálnej stimulácie® a aplikovaním suchého tepla, sa navodzuje pocit uvoľnenia svalstva a celkovej relaxácie.

Pri prijímateľoch sociálnych služieb s diagnózami detská mozgová obrna, neurologické porucha a ťažké kombinované poruchy, fyzioterapeut využíva na normalizáciu svalového napätia základy z Bobath konceptu®, čo je terapeutický rehabilitačný postup, ktorý vychádza z bežných denných aktivít klienta. Tieto bežné denné aktivity klienta sa cestou komplexnej terapie včleňujú do každodenného života prijímateľa sociálnej služby a využitím jeho vlastnej aktivity, rôznych techník a pomôcok sa dosahuje správne prevedenie pohybu.



V zariadení sa v rámci fyzioterapie využíva aj špeciálna Kabatova metóda, ktorá sa uplatňuje hlavne pri klientoch po cievnej mozgovej príhode na zlepšenie pohybu a senzibility.

V rámci práce fyzioterapeuta bolo v CSS EDEN v roku 2024 uskutočnené sledovanie pohybovej aktivity u seniorov za účelom zistiť faktory ovplyvňujúce úroveň ich pohybovej aktivity. Na zhodnotenie úrovne pohybovej aktivity seniorov bol použitý ActiGraph. V rámci tohto sledovania bola zaznamenaná významná úroveň pohybovej aktivity v počte krokov vzhľadom na počet diagnóz, používania kompenzačnej pomôcky a syndrómom bolesti.

Zhodnotenie úrovne pohybovej aktivity 38 seniorov pre počet krokov je denný priemer 6026,49 krokov. Tieto zistenia sú významné pre poskytovanie služieb v rámci fyzioterapie v zariadení sociálnych služieb a to od určovania cieľov, cez určovanie plánu aktivizačných činností až po následné vyhodnocovanie.

1.5.2 Individuálne plánovanie s programom sociálnej rehabilitácie

Po uplynutí doby adaptácie je v spolupráci s prijímateľom sociálnej služby vytvorený jeho **individuálny plán**, ktorého súčasťou je aj **program sociálnej rehabilitácie**. Obidva plány sa vypracovávajú na obdobie pol roka, po uplynutí ktorého sa vyhodnocujú. Na zostavení a hodnotení plánov sa podieľajú okrem prijímateľa a jeho kľúčového pracovníka aj ostatní odborní zamestnanci, ktorí sú členmi interdisciplinárneho tímu.

Cieľom plánu sociálnej rehabilitácie je udržiavať, podporovať a rozvíjať samostatnosť, nezávislosť a sebestačnosť prijímateľa sociálnej služby počas jeho pobytu v zariadení.

Individuálne psychologické poradenstvo predstavuje proces stretnutia prijímateľa sociálnej služby s psychologickou zariadenia, ktorej profesionálna asistencia môže prijímateľovi pomôcť pri zvládaní jeho problémov, náročných životných situácií, psychických a somatických problémov. Cieľom je získanie hlbšieho porozumenia o sebe samom a o svojej situácii, ktoré prijímateľovi poskytne informácie dôležité k zlepšeniu schopnosti zvládať vlastný život.

Skupinové psychologické poradenstvo je metóda, ktorá k terapeutickým účelom využíva vzťahy a interakcie medzi členmi skupiny, alebo skupinovú dynamiku. Je vhodná zvlášť v situácii, kedy je problém, s ktorým sa prijímateľ sociálnej služby stretáva, súčasťou širšieho sociálneho kontextu. Skupina ponúka možnosť nazrieť do problému z viacerých uhlov, zvažovať rôzne prístupy a rôzne riešenia. Dokáže motivovať jednotlivca k vysokému nasadeniu, násobiť schopnosti a zručnosti.

V oboch prístupoch, t. j. pri individuálnej aj skupinovej práci s klientmi, kladú psychológovia dôraz na **partnerský prístup a spolurozhodovanie**.

Súčasťou liečebnej a sociálnej rehabilitácie je aj činnosťná terapia, ktorá je prijímateľom sociálnych služieb ponúkaná prostredníctvom **súboru terapeutických techník** inštruktormi sociálnej rehabilitácie a inštruktormi rozvoja pracovných zručností. Je primárne zameraná na aktivizáciu prijímateľov sociálnych služieb k zmysluplnej činnosti a k nadväzovaniu kontaktov. U časti prijímateľov sociálnych služieb je zameraná na obnovu pracovných schopností a začlenenia sa do pracovného procesu. Cieľom je dosiahnutie ich samostatnosti v čo najväčšej možnej miere vo všetkých smeroch a oblastiach života. Prijímatelia sociálnych služieb sú chápaní ucelene v ich sociálnom prostredí spolu so somatickými a psychickými zmenami zdravotného stavu.

V CSS EDEN pôsobia dvaja certifikovaní tréneri pamäte, ktorí k svojej práci využívajú metódy - tréning pamäti a kognitívne tréningy. **Tréning pamäti** je zameraný na aktiváciu a rozšírenie krátkodobej pamäti. Využíva sa hlavne u seniorov a klientov, ktorí majú problémy s pamäťou. Pri tréningoch je často využívaná mnemotechnická metóda LOCI, ktorá je postavená na vytváraní tzv. mentálnej cesty, čo je rad za sebou logicky nasledujúcich predmetov v známom prostredí.

Kognitívne tréningy sú určené pre klientov s poruchami pamäti, klientov trpiacich Alzheimerov chorobou a inými. Cieľom tohto tréningu je stimulácia, aktivizácia dlhodobej pamäte, udržanie pozornosti, koncentrácia, podpora komunikácie, hovorenie, porozumenie reči, písanie a čítanie. Náplňou tréningu je koncentračné pohybové cvičenia, cvičenia na udržanie a podporu pozornosti, cvičenie na dlhodobú pamäť.



V rámci **rozvoja pracovných zručností** sú v CSS EDEN veľmi obľúbené práce s drevom a práca v záhrade, s ktorou je prepojená aj kulinoterapia, nakoľko klienti často pripravujú rôzne kulinárske pochúťky práve zo surovín, ktoré si sami vypestovali. Od roku 2022 k pestovateľským prácam v záhrade pribudli aj chovateľské



práce v podobe chovu sliepok, ktoré úspešne pokračovali aj v roku 2023.

Inštruktori sociálnej rehabilitácie a sociálni pracovníci v odbornej spolupráci so psychológom zariadenia a pod terapeutickou externou supervíziou, využívajú v našom zariadení **prvky špecifických terapií v sociálnej rehabilitácii, ako sú prvky arteterapie, artefiletiky, biblioterapie, animoterapie, muzikoterapie, bábikoterapie a iné.**

Cieľom práce s **prvkami arteterapie** nie je vytvoriť umelecké dielo, ale rozvíjať tvorivosť a spontánny prejav prijímateľov a tiež rozvíjať ich schopnosť komunikovať neverbálnymi cestami. Prínos práce s prvkami arteterapie pre prijímateľov sociálnych služieb v našom zariadení je najmä v možnosti vyjadriť svoje vnútorné prežívanie a možnosť relaxovať tvorením. Napomáha k vytvoreniu pevnejšieho a na pocity dôvery založeného vzťahu medzi prijímateľom a zamestnancami, ktorí prvky arteterapie pri práci s prijímateľmi využívajú. Vznikajú tak hodnotné originálne diela, ktoré zrkadlia ich autenticnosť, silu prežitku, zaujatie, imagináciu. Práca s prvkami arteterapie je využívaná u prijímateľom sociálnych služieb najmä s ochorením DMO, Alzheimerovou demenciou a pri depresívnych stavoch. V podmienkach zariadenia CSS EDEN arteterapeutické techniky vykonávajú vyškolení zamestnanci a psychologička zariadenia.



Artefiletika je koncepcia, ktorá využíva výchovu umením na komplexný rozvoj ľudskej osobnosti po stránke intelektuálnej, emočnej a sociálnej. Ide predovšetkým o ich vhodné prepojenie, ktoré nastáva v procese reflexie a následnom dialógu. V našom zariadení pracujeme s prvkami artefiletiky a využívame najmä metódu kooperatívneho učenia sa uplatňovaním práce v skupine, individuálne i spoločným riešením úloh, stanovením si rolí v skupine. Prostredníctvom **komunikačnej otvorenosti** sa prijímatelia sociálnych služieb učia vyjadrovať vizuálne obraznými prostriedkami, vnímať, rozpoznávať a používať ich prvky, napríklad línie, tvary, farby. S podporou inštruktora hľadajú a objavujú, ako najlepšie vyjadriť to, čo si myslia, cítia a prežívajú, vnímajú interpretácie druhých, porovnávajú ich so svojimi skúsenosťami.

Hlavným cieľom **biblioterapie** je revitalizácia, resocializácia a celkový rozvoj osobnosti. Pri jej základoch stojí presvedčenie, že kniha môže priaznivo ovplyvniť správanie prijímateľov sociálnych služieb. Účelom biblioterapie nie je bojovať priamo s ochorením, ale dopomôcť prijímateľovi sa s ním vyrovnáť. Mala by ho podnietiť a povzbudiť k aktívnemu spôsobu života aj napriek obmedzeniu, ktoré ho postretlo. V zariadení, na žiadosť prijímateľov sociálnych služieb, vznikol biblioterapeutický krúžok, kde majú možnosť diskutovať o prečítaných tituloch a prezentovať vlastné autorské práce.

Animoterapia využíva prítomnosť a kontakt prijímateľov sociálnych služieb so zvieratami na terapeutické, edukačné a motivačné účely. Pri animoterapii sa uplatňuje prirodzene kladný vzťah človeka k zvieratám. V našom zariadení využívame pravidelne metódu animoterapie – **canisterapiu**, ktorá využíva pozitívne pôsobenie psa na fyzickú, psychickú a sociálnu pohodu človeka. Uplatňuje sa hlavne ako pomocná psychoterapeutická metóda v situáciách, keď iné metódy



nemožno použiť, alebo nie sú účinné. Kladie dôraz na riešenie psychologických, citových a sociálno-integračných problémov. Pôsobenie na fyzické zdravie človeka je u canisterapie druhotné, motivuje k rehabilitácii a povzbudzuje imunitu prostredníctvom

psychiky. V podmienkach CSS EDEN tiež využívame každodenný kontakt klientov s vtáctvom, ktoré je priamo chované vo voliére pri budove zariadenia a tiež v podobe chovu sliepok v priestoroch záhrady pri telocvični.

Využívaním **prvkov muzikoterapie** pri práci s prijímateľmi sociálnych služieb je pomocou zvukov priaznivo ovplyvňovaný ich psychický a fyzický stav. Tóny a ich spájanie do celkov podľa istých hudobných a psychických zákonitostí sú neverbálnym komunikačným a relaxačným médium,



ktoré nesú v sebe informácie s diagnostickým a terapeutickým významom.

Kulinoterapia je terapia varením a je to jedna z alternatívnych pracovných terapií a zároveň aj forma reminiscenčnej terapie. Prostredníctvom varenia, pečenia a pripravovania rôznych jedál si prijímatelia sociálnych služieb pripomínajú a oživujú minulé zážitky aj prostredníctvom rôznych predmetov, ktorými sú vybavené kuchynky, špeciálne určené na vykonávanie kulinoterapie. Pri mladších vekových kategóriách sa využíva táto metóda ako prostriedok k postupnému osamostatňovaniu a zvyšovaniu sebavedomia.

Relaxácie a relaxačné techniky sú vhodné pri zvládaní úzkosti a pri predchádzaní depresívnych stavov prijímateľov sociálnych služieb. Metódou relaxácie je rovnako možné pozitívne ovplyvňovať mnohé zdravotné problémy prijímateľov. V hlbokom relaxačnom stave sa dáva do pohybu aj samoliečiaci proces u prijímateľa sociálnych služieb.

Edukácie sú techniky, ktorých cieľom je vybaviť prijímateľov sociálnych služieb adekvátnym množstvom poznatkov, zručností a návykov tak, aby boli schopní zapojiť sa do spoločenského života a žiť im primeraný kvalitný život. Odborní zamestnanci sa zameriavajú najmä na edukáciu v oblasti ľudských práv a slobôd, prejavy a obmedzenia vlastného ochorenia, na prevenciu sociálno-patologických javov, ako je fajčenie, alkoholizmus, užívanie rôznych návykových látok, prevenciu šikanovania a agresivity.



najmä pre osoby s vývinovými poruchami, s mentálnym, telesným alebo viacsobným postihnutím, s poruchou autistického spektra,

Snoezelen MSE je multifunkčná metóda, ktorá sa realizuje v obzvlášť príjemnom a upravenom prostredí pomocou svetelných a zvukových prvkov, vôní a hudby, pričom jej cieľom je vyvolanie zmyslových pocitov. Je určená

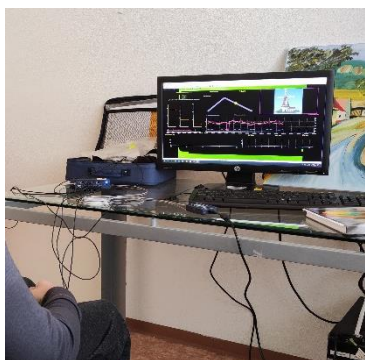


poruchami správania a učenia, s psychickými poruchami, traumatickým poranením mozgu a pre ľudí s demenciou.

V CSS EDEN pracujú dvaja certifikovaní zamestnanci s psychoterapeutickou metódou využívajúcou biologickú spätnú väzbu **BIOFEEDBACK a NEUROFEEDBACK**.

Biofeedback je použitie prístrojovej techniky na zobrazenie psychofyziologických procesov, ktoré si jedinec obvykle neuvedomuje, a ktoré môže dostať pod vôľovú kontrolu. Meranie psychofyziologických funkcií predstavuje objektívny pohľad na činnosť nervového systému, hlavne jeho autonómnej časti, ktorá je najviac ovplyvnená záťažou a stresom. Tento stres aktivizuje sympatickú vetvu autonómneho nervového systému, čo dlhodobo vedie k podráždenosti, plytkému a rýchlemu dýchaniu, problémom s trávením, napätiu svalov, únave, bolesti hlavy, poteniu, chladným končatinám... Pomocou moderného biofeedbackového prístroja sa odmerávajú fyziologické veličiny ako sú dýchanie, pulz, teplota, kožná vodivosť a svalové napätie v reálnom čase, zistí sa stresový profil klienta, teda zhodnotí sa jeho typický vzorec reaktivity počas stresu a zotavenie sa po strese a tréningom sa jeho účinok minimalizuje.

EEG biofeedback, označovaný tiež ako neurofeedback, je psychologicko-medicínska metóda, ktorá umožňuje reguláciu mozgovej aktivity pomocou špeciálneho počítačového programu.



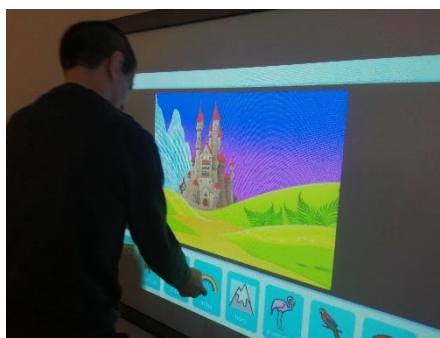
Mozgová aktivita sa zobrazuje do parametrov počítačovej hry, ktoré podávajú spätnú informáciu o aktuálnom ladení či rozladení mozgových vln. Žiaduca aktivita mozgu je posilňovaná tak dlho, kým si klient spôsob regulácie zapamätá a osvojí. Inak povedané, takto je možné jednoduchou a hravou formou ovládať svoje zdravie a výkony pomocou signálov z vlastného tela. Metóda je v súčasnosti rozšírená po celom svete a využíva sa pre široký okruh problémov.

Pri tréningu nejde len o použitie prístrojovej metódy, ale o komplexný a individuálny prístup ku každému klientovi, vrátane jeho edukácie a priebežného prispôsobovania tréningových cieľov podľa dosiahnutých výsledkov. Tréning je preto realizovaný individuálne a vždy vychádza zo základného posúdenia každého klienta. Jedno sedenie trvá približne 40 – 50 minút. Počet tréningov je individuálny, závisí na ciele, ktorý je potrebné dosiahnuť, na závažnosti problému, či na veku.

V roku 2024 bolo realizovaných:

- 6 posúdení celkového stresového profilu,
- 23 tréningov dýchania (rýchlosť dýchania, zmena pomeru abdominálneho a hrudného dýchania),
- 13 tréningov HRV – variability srdcovej frekvencie.

Augmentatívna a alternatívna komunikácia (AAK) je metóda, ktorá sa pokúša kompenzovať (dočasne alebo natrvalo) poškodenie alebo handicap osobám s ťažko narušenou komunikačnou schopnosťou, predovšetkým u klientov s ťažkým telesným, mentálnym alebo kombinovaným postihnutím. Podporuje existujúce, ale nepostačujúce komunikačné schopnosti, a to hovorenú, písanú, alebo vo forme gest.



V CSS EDEN je využívaný IT systém AAK **GRID 3/SK**, čo je komplexné softvérové riešenie AAK v slovenskom jazyku. Tento IT systém obsahuje funkcie a vlastnosti umožňujúce premenu textu a symbolov do reči, čím umožňuje prijímateľovi sociálnej služby komunikovať s okolím pomocou hlasového výstupu. Tento program je možné využívať aj pre rozvoj kognitívnych funkcií, nakoľko umožňuje aj interaktívne učenie. Tento program je využívaný u klientov, u ktorých v dôsledku zdravotného postihnutia došlo ku komunikačnej poruche a nie sú schopní komunikovať hovorenou rečou alebo hovoria len vo veľmi obmedzenej miere.

Prijímateľom sociálnych služieb zariadenie ponúka okrem vyššie uvedených terapií aj rôzne voľnočasové aktivity podľa ich individuálnych záujmov:. Ide hlavne o športové aktivity, ako je futbal, florbal, plávanie, bicyklovanie.

2. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb



Od 1.1.2024 bolo k CSS EDEN formou delimitácie priradené ďalšie pracovisko na adrese Pod lipami 105/16, Liptovský Hrádok, čo je cca 200 metrov od pôvodného zariadenia na adrese Sady M. R. Štefánika 66/3, Liptovský Hrádok. V súvislosti s touto skutočnosťou a potrebou zjednotenia chodu oboch pracovísk, sa rok 2024 niesol hlavne v duchu rekonštrukčných prác.

Najväčšou rekonštrukciou prešiel stravovací úsek, konkrétne časť kuchyňa na pracovisku Pod lipami, kde v dvoch etapách prebehla kompletná rekonštrukcia financovaná z vlastných zdrojov zariadenia. V prvej etape bola realizovaná rekonštrukcia elektroinštalácie kuchyne, nové napojenie prívodu a odpadu vody pre požadované kuchynské spotrebiče a zariadenia, vykonané revízie, búracie a murárske práce. Celková suma prvej etapy rekonštrukcie bola v sume 7 605 Eur. V druhej fáze rekonštrukcie bol verejným obstarávaním nadobudnutý plynový varný kotol v sume 6 180 Eur a konvektomat v sume 18 324 Eur.

Postupne boli do kuchyne dokupované ďalšie zariadenia pre zlepšenie distribúcie potravín a celkovej hygieny, ako stôl určený na odkvapkávanie, nerezový regál pre kuchynský riad, pracovný stôl pre distribúciu jedál, drez s batériou, vozík na riad, pracovný stôl pre výklep vajec, gastronádoby na prevoz stravy medzi pracoviskami v celkovej sume **4 488,- Eur**. Zároveň boli dokúpené profesionálne kuchynské spotrebiče, ako dva ponorné mixéri, tyčový mixér, ciachovaná váha, chladnička, truhlicová mraznička v celkovej sume **2 691,19 Eur**.

Pozornosť bola tiež prioritne zameraná na oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s imobilnými a čiastočne mobilnými prijímateľmi sociálnych služieb. Zariadeniu bola Ministerstvom práce sociálnych vecí a rodiny SR poskytnutá **dotácia na podporu rozvoja sociálnych služieb**,



ktorej predmetom bol nákup elektrických **polohovateľných postelí** pre poskytovanie profesionálnej ošetrovateľskej a opatrovateľskej starostlivosti. Postele boli zakúpené v celkovej sume **5 910 Eur**, z čoho výška dotácia tvorila sumu 5.300 Eur, sumou 589 Eur prispel Žilinský samosprávny kraj a sumu 21 Eur uhradilo zariadenie z vlastných zdrojov.

Tieto postele disponujú aj profesionálnym príslušenstvom ako je hrazda, ovládač polohovania,

antidekubitný matrac, ktoré zlepšujú celkový komfort imobilných a čiastočne mobilných prijímateľov sociálnych služieb.

Za účelom zlepšenia zrakového komfortu prijímateľov sociálnych služieb, zlepšenia ich pohody a v neposlednom rade aj úspory elektrickej energie, bola v zariadení realizovaná kompletná výmena osvetlenia na izbách a chodbách v celkovej sume **6 883,93 Eur**.

Z dôvodu zabezpečenia včasnej signalizácie nebezpečenstva a privolania pomoci prijímateľovi sociálnych služieb a v súvislosti s plnením štandardov kvality poskytovaných sociálnych služieb, zariadenia z vlastných zdrojov zabezpečilo pre klientov signalizačný systém v sume **5 095,23 Eur**.



Centrum sociálnych služieb EDEN z vlastných zdrojov zakúpilo pre prijímateľov sociálnych služieb **50 ks matracov** v špeciálnom poťahu pre ošetrovateľskú starostlivosť v sume **6 550 Eur**.

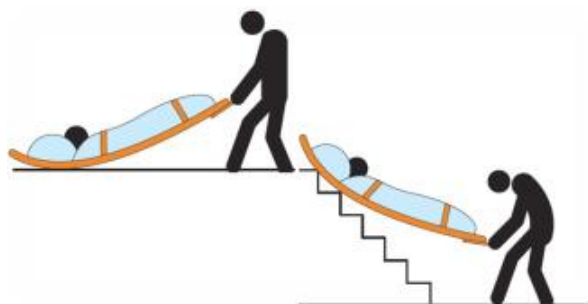
Na pracovisko Sady M. R. Štefánika bola z vlastných zdrojov zakúpená sušička bielizne v sume **4 188 Eur**.

Na oboch pracoviskách bola vykonaná kompletná výmena perlátorov zabudovaných vo vodovodných kohútikoch a sprchových hlaviciach za účelom zníženia spotreby vody, v celkovej sume spolu **2 174,69 Eur**.

Z dôvodu prechodu oboch pracovísk na jednotný dochádzkový systém a jednotný informačný systém Cygnus, bola na pracovisko Pod lipami z vlastných zdrojov zariadenia zakúpená dochádzková čítačka **DSi 501**, **2 ks prenosných miniterminálov s ochrannými obalmi** a zavedenie softwaru informačného systému Cygnus spolu v sume **1 771,20 Eur**.

V rámci spájania dvoch dovtedy samostatných pracovísk bola vypracovaná aj **nová spoločná identita organizácie spolu s vytvorením nového loga a novej webovej stránky** spoločnosťou GALILEO, s. r. o. v sume **2.340 Eur**.

Na pracovisko Sady M. R. Štefánika boli z vlastných zdrojov zariadenia zakúpené kompenzačné pomôcky pre zabezpečenie opatrovateľskej a ošetrovateľskej starostlivosti imobilných a čiastočne mobilných prijímateľov sociálnych služieb ako sprchovacia stolička s rúčkami, toaletná opora, sprchovací invalidný vozík spolu v sume **1 401,40 Eur**. Pre zabezpečenie krízovej evakuácie imobilných prijímateľov sociálnej služby zariadenie z vlastných zdrojov zakúpilo **14 ks evakuačných podložiek** v sume **1 316 Eur**.



V rámci zveľaďovania interiéru pracoviska Sady M. R. Štefánika, bol čiastočne vynovený aj relaxačný priestor – miestnosť Snoezelen, ktorý bol premiestnený do väčších a prístupnejších priestorov. V rámci tejto renovácie boli do tejto miestnosti zakúpené nové zatemňovacie závesy a baldachýn v sume **847,20 Eur**.

K rehabilitačným pomôckam zariadenie z vlastných zdrojov zakúpilo **digitálny ohrievač** lávových kameňov, rašelinových nosičov, masážnych a éterických olejov v sume **178,20 €**.



Pre výkon administratívnych činností organizácia zakúpila **skartovač dokumentov** v sume **486,63 Eur**.

V rámci zveľaďovania exteriérových priestorov, zariadenie zrealizovalo terénne úpravy priestorov záhrady za budovou telocvične, kde následne boli inštalované 6 ks vyvýšených betónových záhonov určených na výsadbu rastlín a zeleniny. Záhony spolu s terénnymi úpravami boli v sume **3 702,20 Eur**.

Formou darovacej zmluvy spoločnosť **Koľko Lásky o. z.** zariadeniu darovala **terapeutickú bábijku Reborn** v hodnote **120 Eur** a **terapeutické zvieratko** v hodnote **58 Eur**.

ZHRNUTIE VÝDAVKOV:

Kapitálové výdavky:

- elektrický konvektomat – 18 324 Eur,
- plynový kotol – 6 180 Eur,
- sušička DOMUS – 4 188 Eur,
- rekonštrukcia kuchyne 1. etapa – 6 545 Eur,
- rekonštrukcia kuchyne 2. etapa – 794 Eur,
- rekonštrukcia výdajného okienka – 1 060 Eur.

Využitie finančné prostriedky účtu darov a grantov:

- záhradné hojdačky – 576 Eur,
- materiál na pletenie košíkov – 68 Eur,
- karimatky na cvičenie pre prijímateľov sociálnych služieb – 279 Eur,
- lopty pre prijímateľov sociálnych služieb – 92,50 Eur,
- fréza do drevárskej dielne – 74,90 Eur,
- betónové vyvýšené záhony – 1 018,20 Eur,
- terénne úpravy v záhrade pod vyvýšené záhony – 1 345 Eur.

3. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb

3.1 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb na pracovisku Sady M. R. Štefánika

CSS EDEN, pracovisko Sady M. R. Štefánika za obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 prijalo 8 nových prijímateľov sociálnych služieb. Z uvedeného počtu novoprijatých prijímateľov bol 1 prijímateľ sociálnej služby prijatý do domova sociálnych služieb a 8 prijímatelia sociálnych služieb boli prijatí do špecializovaného zariadenia.

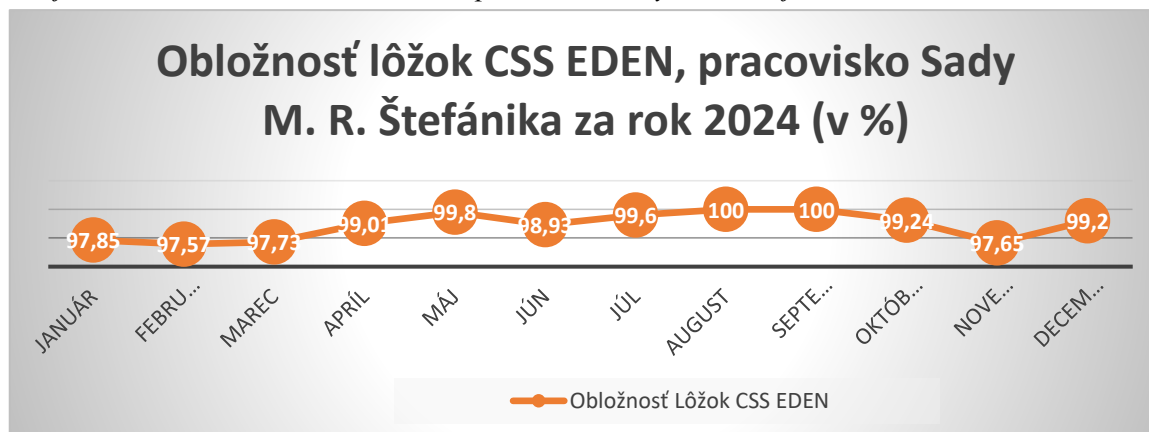
Z celkového počtu 81 prijímateľov sociálnych služieb k 31. decembru 2024 bolo na pracovisku Sady M. R. Štefánika v domove sociálnych služieb umiestnených 41 mužov a v špecializovanom zariadení 40 mužov.

Tabuľka č. 9: Obložnosť lôžok CSS EDEN, pracovisko Sady M. R. Štefánika, za rok 2024

Mesiac	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Počet klientov	79,26	79,03	79,16	80,20	80,84	80,13	80,68	81,00	81,00	80,39	79,10	80,35
Kapacita	81,00	81,00	81,00	81,00	81,00	81,00	81,00	81,00	81,00	81,00	81,00	81,00
Obložnosť (%)	97,85	97,57	97,73	99,01	99,80	98,93	99,60	100,00	100,00	99,24	97,65	99,20

Zdroj: Vlastné spracovanie

Graf č. 1: Obložnosť lôžok CSS EDEN, pracovisko Sady M. R. Štefánika, za rok 2024



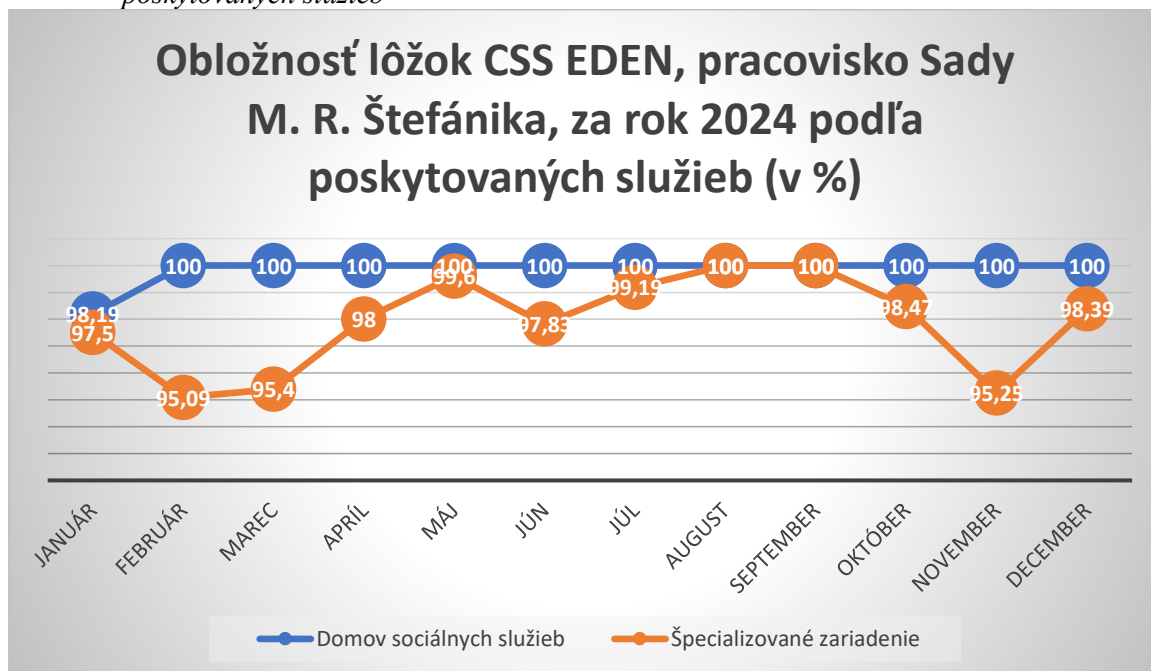
Zdroj: Vlastné spracovanie

Tabuľka č. 10: Obložnosť lôžok CSS EDEN, pracovisko Sady M. R. Štefánika za rok 2024 podľa poskytovaných služieb

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
DSS	Počet klientov	40,26	41,00	41,00	41,00	41,00	41,00	41,00	41,00	41,00	41,00	40,30	40,00
	Kapacita	41,00	41,00	41,00	41,00	41,00	41,00	41,00	41,00	41,00	41,00	41,00	41,00
	Obložnosť (%)	98,19	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	98,29	97,56
SZ	Počet klientov	39	38,03	38,16	39,20	39,84	39,13	39,68	40,00	40,00	39,39	38,10	39,35
	Kapacita	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00
	Obložnosť (%)	97,50	95,09	95,40	98,00	99,60	97,83	99,19	100,00	100,00	98,47	95,25	98,39

Zdroj: Vlastné spracovanie

Graf č. 2: Obložnosť lôžok CSS EDEN, pracovisko Sady M. R. Štefánika, za rok 2024 podľa poskytovaných služieb



Zdroj: Vlastné spracovanie

Počas roka 2024 bolo poskytovanie sociálnych služieb v CSS EDEN, na pracovisku Sady M. R. Štefánika, ukončené šiestim prijímateľom sociálnych služieb, z toho piatim z dôvodu úmrtia a jednému na vlastnú žiadosť, resp. na žiadosť súdom ustanoveného opatrovníka. Všetci prijímatelia sociálnych služieb, ktorým bolo v roku 2024 ukončené poskytovanie sociálnej služby boli zo špecializovaného zariadenia.

Za obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 CSS EDEN na pracovisko Pod lipami prijalo 3 nové prijímateľky sociálnych služieb. Z uvedeného počtu novoprijatých prijímateľiek boli všetky 3 prijímateľky sociálnych služieb prijaté do špecializovaného zariadenia.

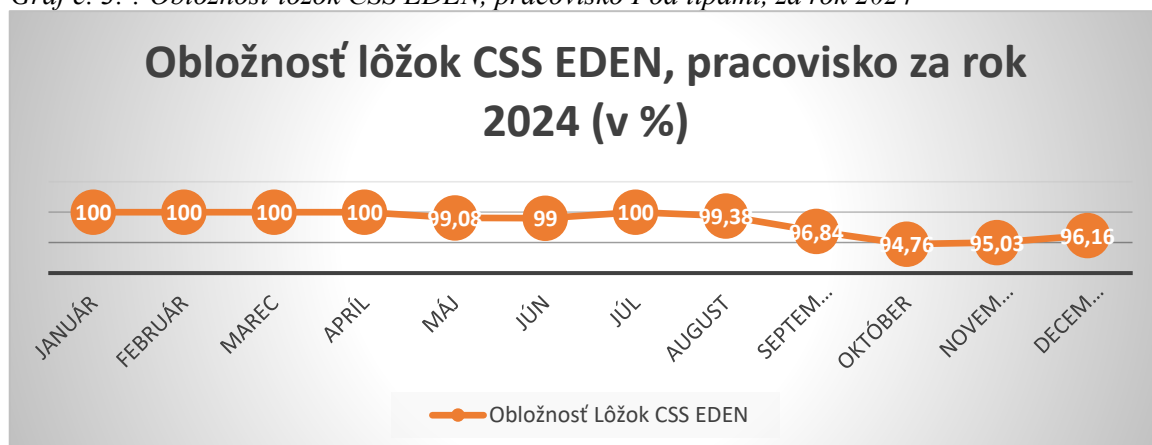
Z celkového počtu 35 prijímateľiek sociálnych služieb k 31. decembru 2024 bolo na pracovisku Pod lipami v domove sociálnych služieb umiestnených 24 žien a v špecializovanom zariadení 11 žien.

Tabuľka č. 11: Obložnosť lôžok CSS EDEN, pracovisko Pod lipami, za rok 2024

Mesiac	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Počet klientiek	37	37	37	37	36,66	36,63	37	36,77	35,83	35,06	35,16	35,58
Kapacita	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37
Obložnosť (%)	100	100	100	100	99,08	99,00	100	99,38	96,84	94,76	95,03	96,16

Zdroj: Vlastné spracovanie

Graf č. 3: : Obložnosť lôžok CSS EDEN, pracovisko Pod lipami, za rok 2024



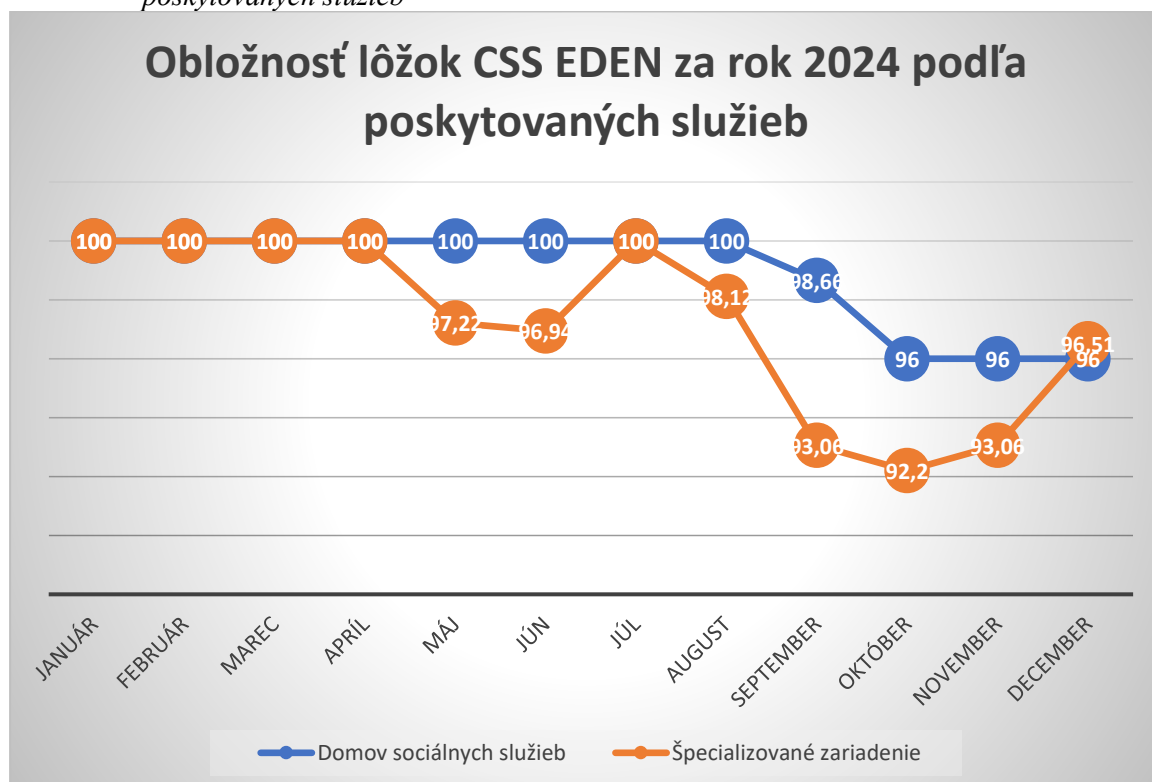
Zdroj: Vlastné spracovanie

Tabuľka č. 12: Obložnosť lôžok CSS EDEN, pracovisko Pod lipami, za rok 2024 podľa poskytovaných služieb

	Mesiac	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
DSS	Počet klientiek	25	25	25	25	25	25	25	25	24,66	24	24	24
	Kapacita	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00
	Obložnosť (%)	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	98,66	96,00	96,00	96,00
ŠZ	Počet klientiek	12	12	12	12	11,66	11,63	12	11,77	11,17	11,06	11,16	11,58
	Kapacita	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00
	Obložnosť (%)	100	100	100	100	97,22	96,94	100	98,12	93,06	92,20	93,06	96,51

Zdroj: Vlastné spracovanie

Graf č. 4: Obložnosť lôžok CSS EDEN, pracovisko Pod lipami, za rok 2024 podľa poskytovaných služieb



Zdroj: Vlastné spracovanie

Počas roka 2024 bolo poskytovanie sociálnych služieb v CSS EDEN, na pracovisku Pod lipami, ukončené piatim prijímateľkám sociálnych služieb, z toho štyrom sociálnej služby, špecializované zariadenie a jednej v službe domov sociálnych služieb. Všetkých päť ukončení poskytovania sociálnej služby na pracovisku Pod lipami bolo z dôvodu úmrtia klientok.

3.1.1 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa veku

Cieľovou skupinou prijímateľov sociálnych služieb v CSS EDEN sú dospelé fyzické osoby všetkých vekových kategórií – prijímatelia, ktorí vzhľadom na svoj zdravotný stav potrebujú pomoc, podporu, starostlivosť a dohľad takou formou a v druhu sociálnej služby, ktorú poskytuje zariadenie.

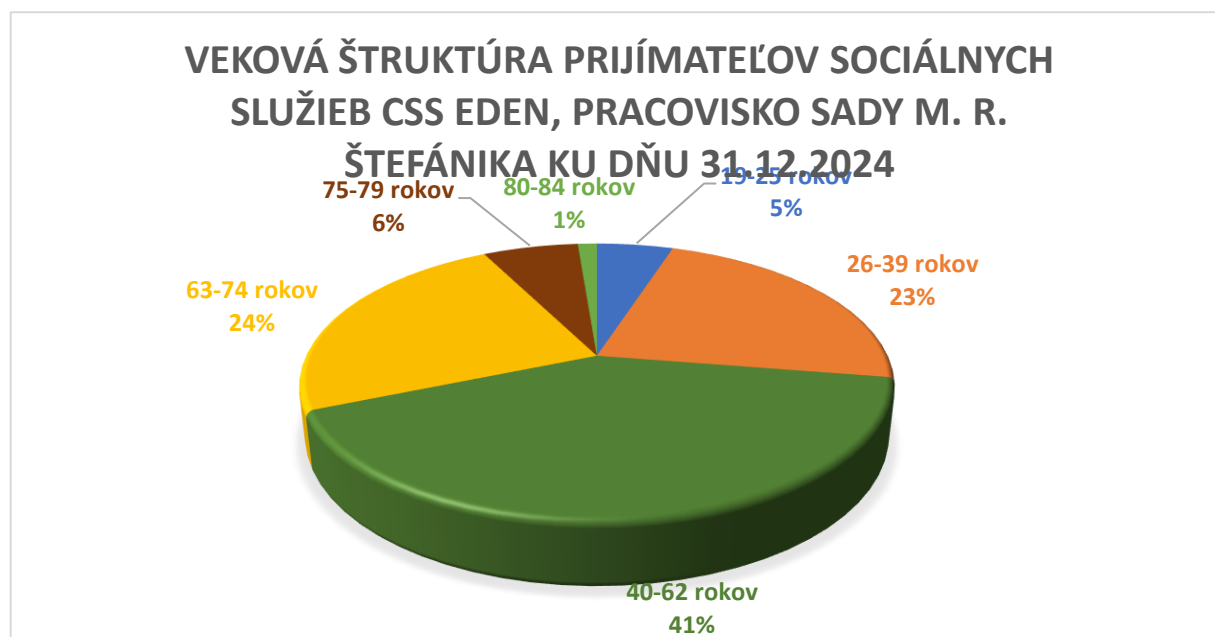
Veková štruktúra prijímateľov sociálnych služieb CSS EDEN, na pracovisku Sady M. R. Štefánika, ku dňu 31.12.2024 bola od 20 rokov do 83 rokov. Vekový priemer prijímateľov sociálnych služieb ku koncu roku 2024 bol v domove sociálnych služieb 46,4 rokov, v špecializovanom zariadení 60,2 roka a celkovo v CSS EDEN, pracovisko Sady M. R. Štefánika 53,2 rokov.

Tabuľka č. 13: Veková štruktúra prijímateľov sociálnych služieb CSS EDEN, pracovisko Sady M. R. Štefánika, ku dňu 31.12.2024

	DSS	ŠZ	spolu
15-18 rokov	0	0	0
19-25 rokov	4	0	4
26-39 rokov	12	6	18
40-62 rokov	19	14	33
63-74 rokov	6	13	19
75-79 rokov	0	5	5
80-84 rokov	0	2	2
85-89 rokov	0	0	0
nad 90 rokov	0	0	0

Zdroj: Vlastné spracovanie

Graf č. 5: Veková štruktúra prijímateľov sociálnych služieb CSS EDEN, pracovisko Sady M. R. Štefánika, ku dňu 31.12.2024



Zdroj: Vlastné spracovanie

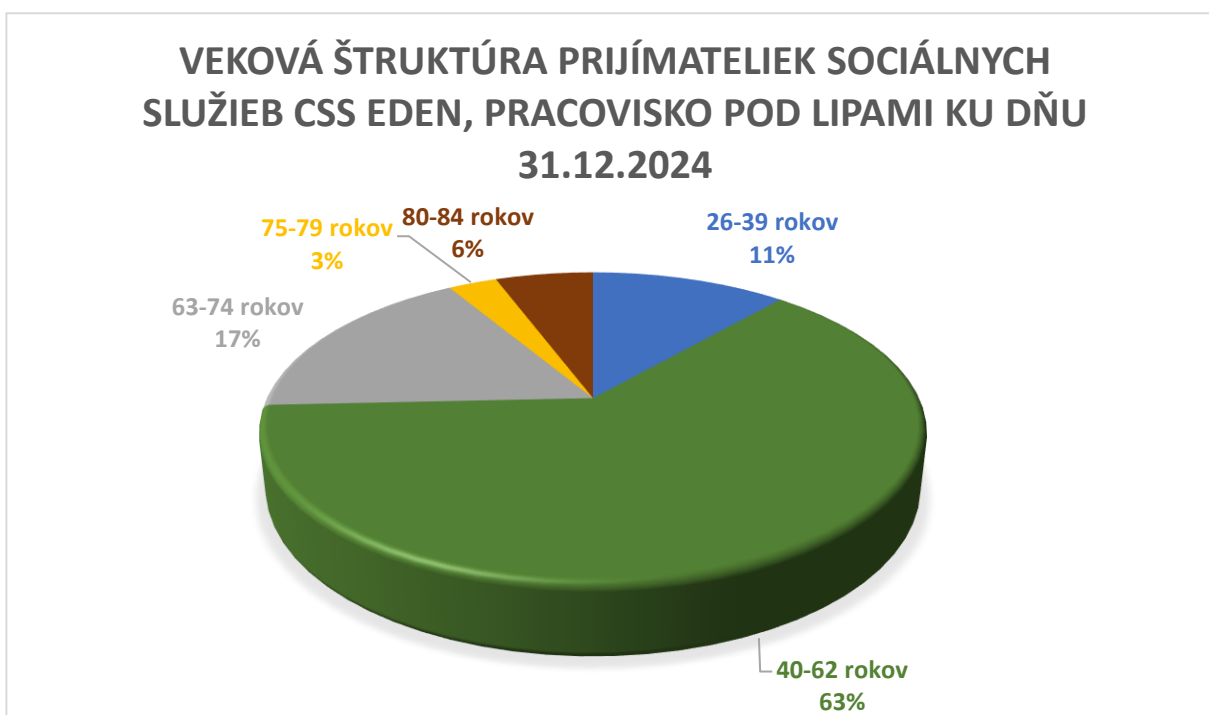
Veková štruktúra prijímateľiek sociálnych služieb CSS EDEN, na pracovisku Pod lipami, ku dňu 31.12.2024 bola od 26 rokov do 83 rokov. Vekový priemer prijímateľiek sociálnych služieb ku koncu roku 2024 bol v domove sociálnych služieb 53,1 rokov, v špecializovanom zariadení 55,4 roka a celkovo v CSS EDEN, pracovisko Pod lipami, 53,8 rokov.

Tabuľka č. 14: Veková štruktúra prijímateľiek sociálnych služieb CSS EDEN, pracovisko Pod lipami, ku dňu 31.12.2024

	DSS	ŠZ	spolu
15-18 rokov	0	0	0
19-25 rokov	0	0	0
26-39 rokov	4	0	4
40-62 rokov	14	8	22
63-74 rokov	5	1	6
75-79 rokov	1	0	1
80-84 rokov	0	2	2
85-89 rokov	0	0	0
nad 90 rokov	0	0	0

Zdroj: Vlastné spracovanie

Graf č. 5: Veková štruktúra prijímateľiek sociálnych služieb CSS EDEN, pracovisko Pod lipami, ku dňu 31.12.2024



Zdroj: Vlastné spracovanie

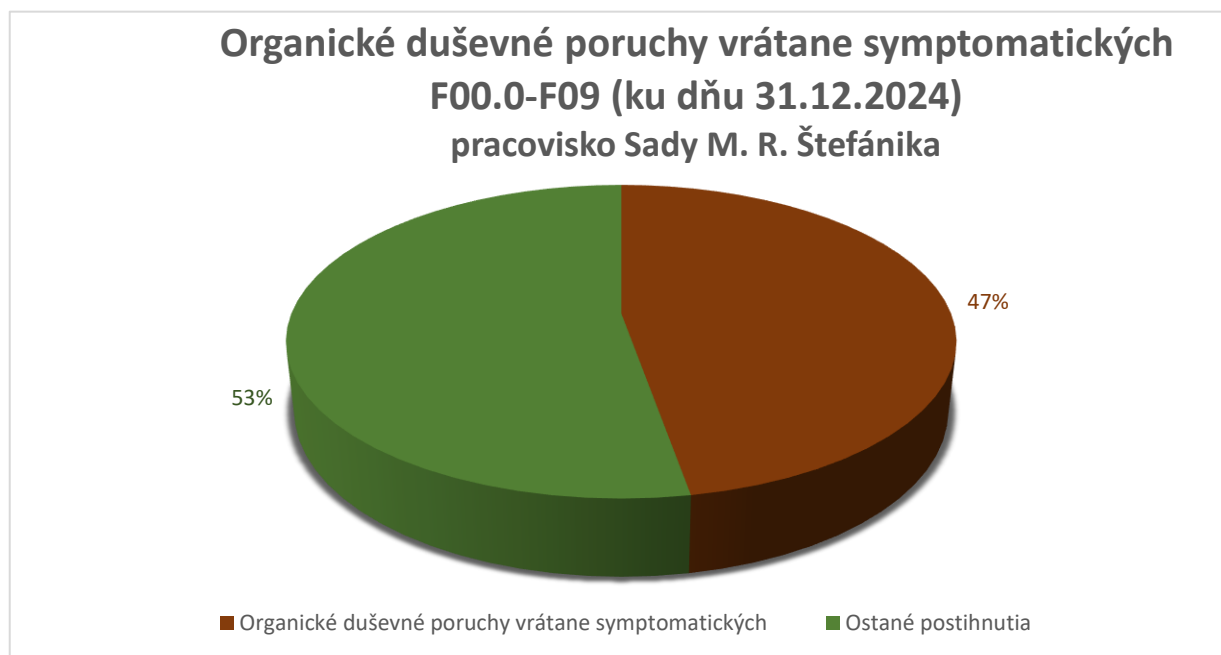
3.1.2 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa vybraných diagnóz

Pomerne výraznú skupinu prijímateľov a prijímateľiek sociálnych služieb tvoria prijímatelia sociálnych služieb s obmedzenou spôsobilosťou na právne úkony alebo prijímatelia sociálnych služieb, ktorí sú úplne pozbavení spôsobilosti na právne úkony. Takýto zásah do práv klientov nesmie byť chápaný ako možnosť rozhodovať za nich vo všetkých sférach života, ale ako nástroj na ochranu práv a právom chránených záujmov prijímateľov a prijímateľiek sociálnych služieb v súvislosti s ich telesným, duševným a mentálnym handicapom. Aj prijímatelia sociálnych služieb pozbavení spôsobilosti na právne úkony disponujú spôsobilosťami v rôznych sférach života, preto sú podporovaní v rozhodovaní vo veciach bežného života, vo vyjadrovaní svojho názoru a pokiaľ je to možné vzhľadom k zdravotnému stavu, aj v podávaní žiadostí o prinavrátenie spôsobilosti na právne úkony v rámci sociálneho poradenstva.

Na úsekoch zdravotno-opatrovateľskej starostlivosti na oboch pracoviskách je zabezpečovaná ošetrovateľská a opatrovateľská starostlivosť o prijímateľov a prijímateľky sociálnych služieb s viacnásobnými ochoreniami a postihnutiami. Dochádza k prelínaniu sa viacerých ochorení a postihnutí a preto sú vybrané najčastejšie sa vyskytujúce psychiatrické a neurologické diagnózy v zariadení CSS EDEN (podľa Medzinárodnej klasifikácie chorôb) na porovnanie ich výskytu oproti ostatným ochoreniam a postihnutiam v zariadení.

Medzi veľkú skupinu postihnutí vyskytujúcu sa u prijímateľov sociálnych služieb CSS EDEN, pracovisko Sady M. R. Štefánika, patrí skupina diagnóz zahrnutých do Organických duševných porúch vrátane symptomatických, označenie podľa Medzinárodnej klasifikácie chorôb F00.0-F09.

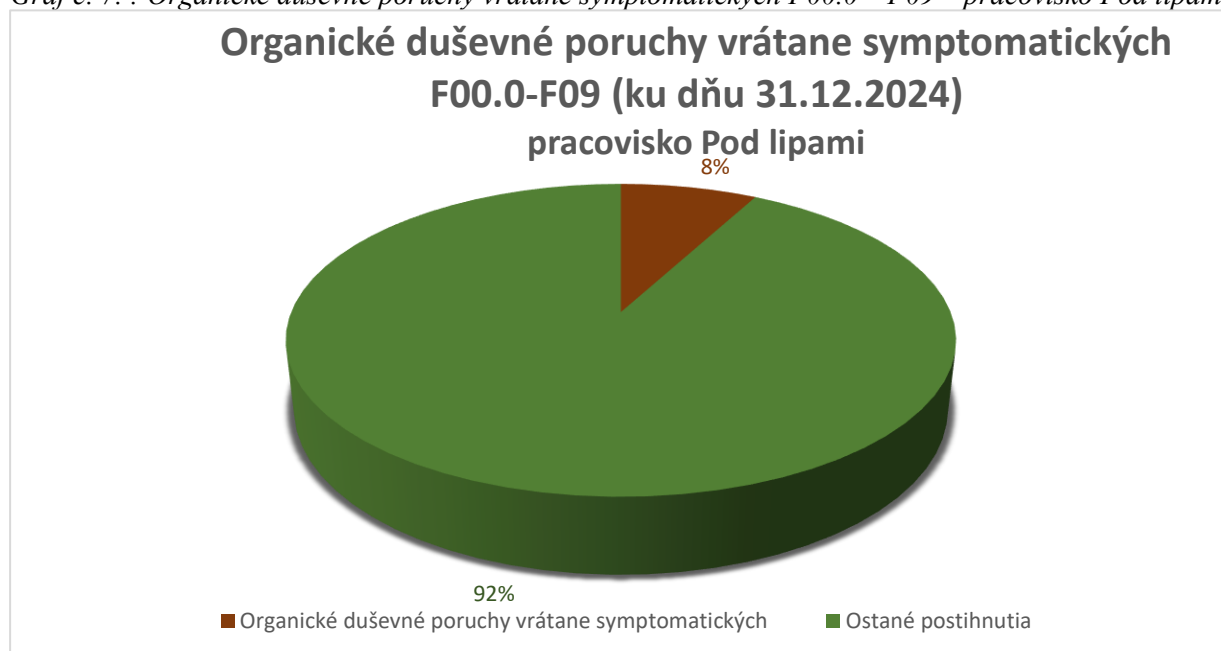
Graf č. 6. : *Organické duševné poruchy vrátane symptomatických F00.0 – F09 – pracovisko Sady M. R. Štefánika*



Zdroj: *Vlastné spracovanie*

Na pracovisku Pod lipami je však táto skupina postihnutí vyskytujúcich sa u prijímateľiek sociálnych služieb výrazne menšia oproti skupine ostatných postihnutí.

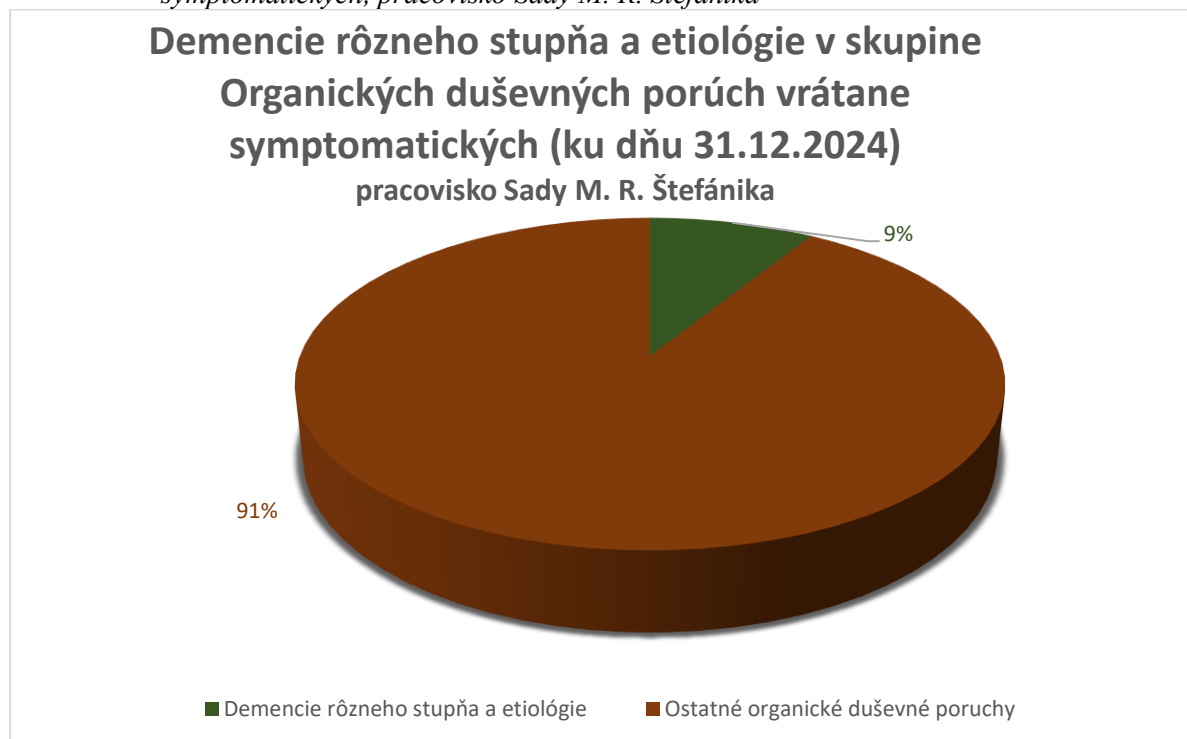
Graf č. 7. : Organické duševné poruchy vrátane symptomatických F00.0 – F09 – pracovisko Pod lipami



Zdroj: Vlastné spracovanie

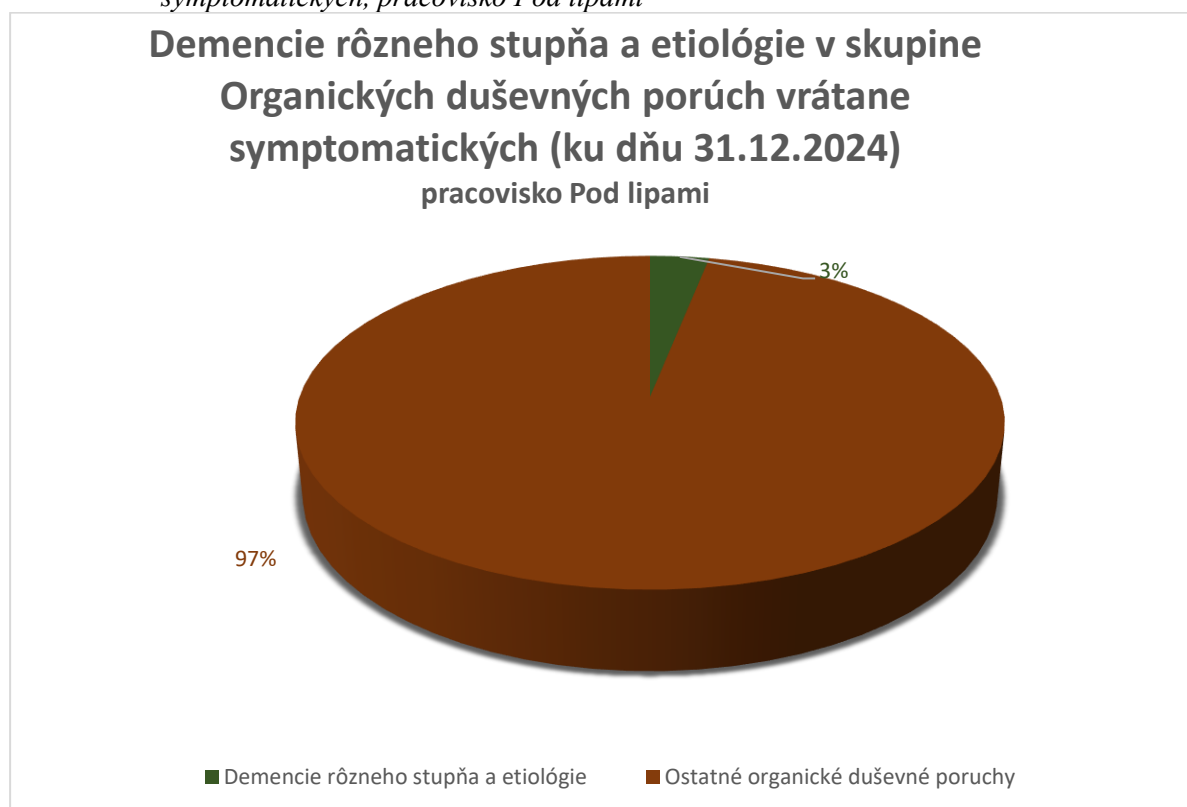
Medzi často sa vyskytujúce diagnózy v rámci Organických duševných porúch vrátane symptomatických v CSS EDEN sú demencie rôzneho stupňa a etiológie, označenie podľa Medzinárodnej klasifikácie chorôb F00.0-F03

Graf č. 8: Demencie rôzneho stupňa a etiológie v skupine Organických duševných porúch vrátane symptomatických, pracovisko Sady M. R. Štefánika



Zdroj: Vlastné spracovanie

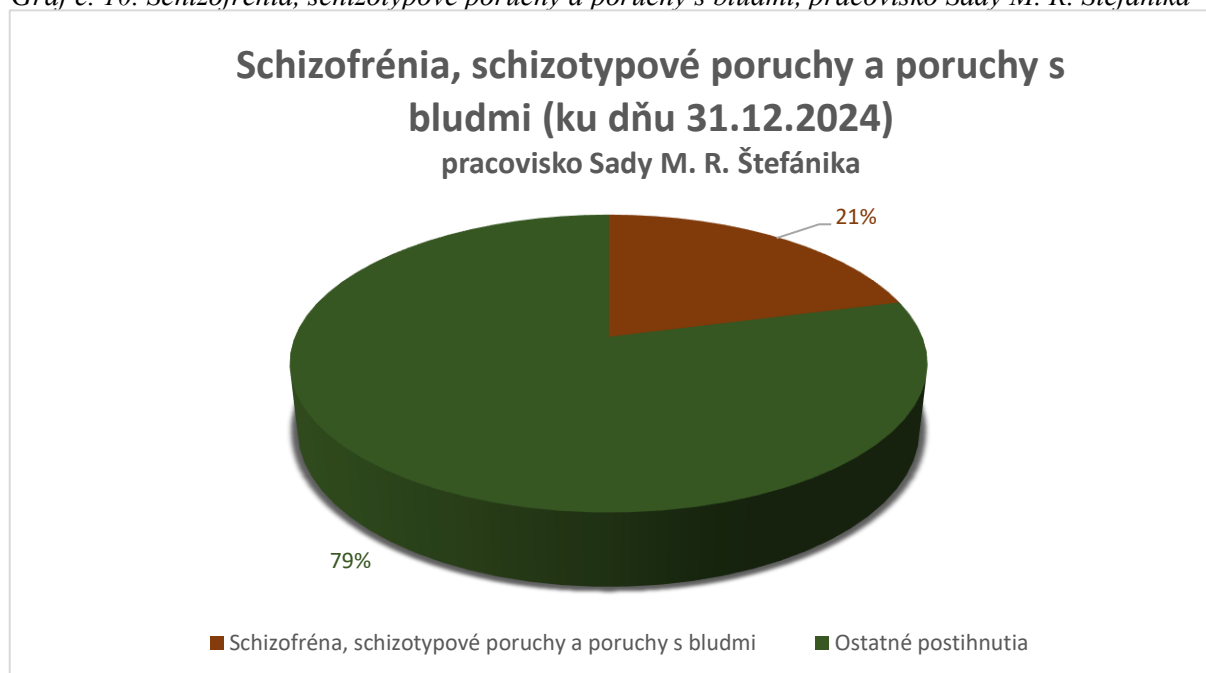
Graf č. 9: Demencie rôzneho stupňa a etiológie v skupine Organických duševných porúch vrátane symptomatických, pracovisko Pod lipami



Zdroj: Vlastné spracovanie

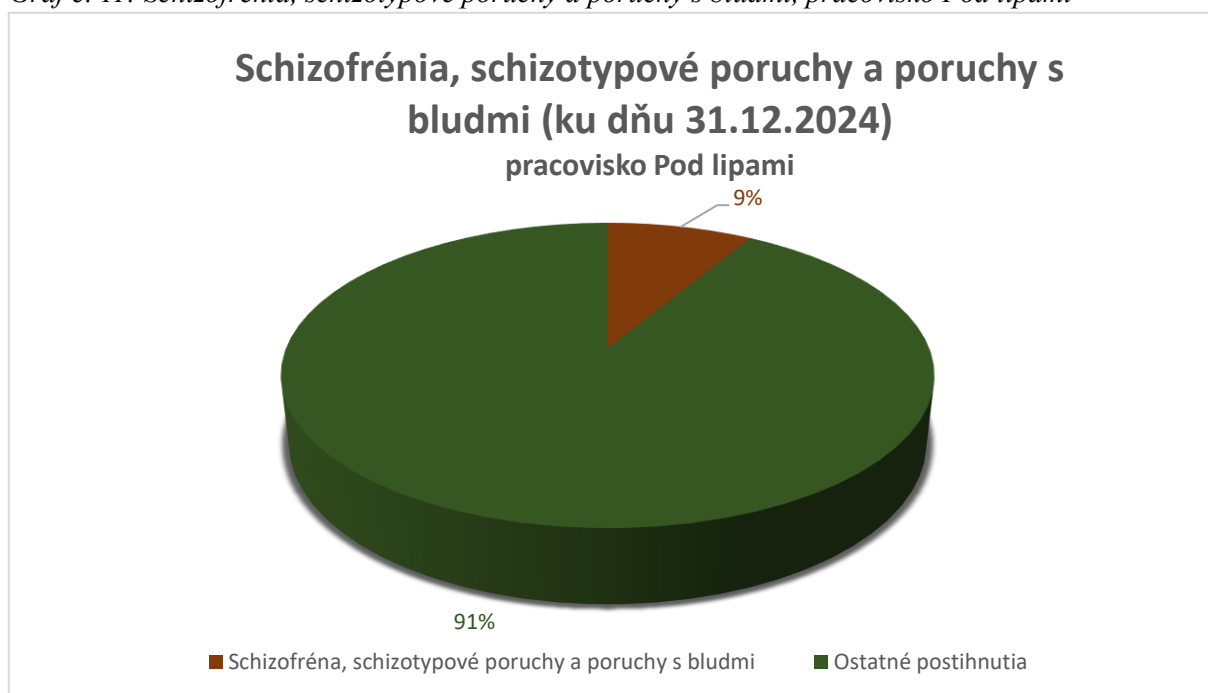
Medzi najčastejšie sa vyskytujúce psychické poruchy medzi prijímateľmi sociálnych služieb CSS EDEN patrí skupina diagnóz Schizofrénia, schizotypové poruchy a poruchy s bludmi, označenie podľa Medzinárodnej klasifikácie chorôb F20.0-F29.

Graf č. 10. Schizofrénia, schizotypové poruchy a poruchy s bludmi, pracovisko Sady M. R. Štefánika



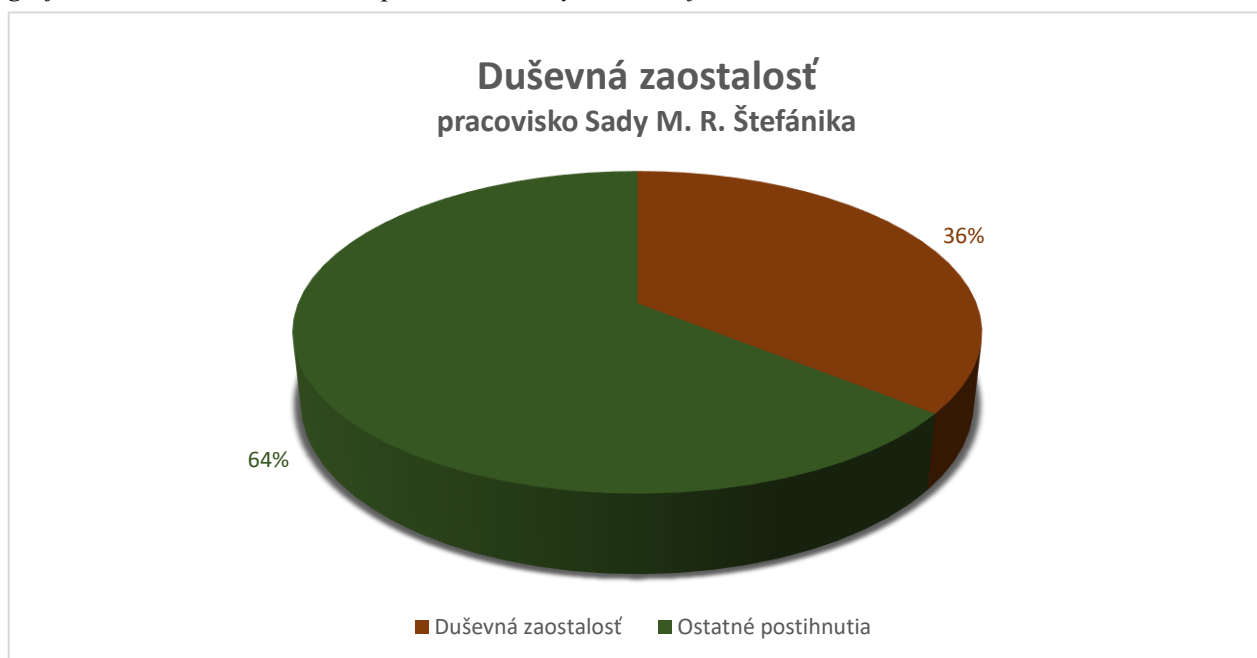
Zdroj: Vlastné spracovanie

Graf č. 11: Schizofrénia, schizotypové poruchy a poruchy s bludmi, pracovisko Pod lipami



Zdroj: Vlastné spracovanie

graf č. 12: Duševná zaostalosť, pracovisko Sady M. R. Štefánika



Zdroj: Vlastné spracovanie

Graf č. 13: Duševná zaostalosť, pracovisko Pod lipami



Zdroj: Vlastné spracovanie

4. Personálne podmienky a organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb

CSS EDEN plní kritériá v zmysle zákona o sociálnych službách a zákona o inšpekcii v sociálnych službách.

Personál CSS EDEN je vyškolený v oblasti základných ľudských práv a aktívne ich aplikuje pri poskytovaní sociálnej služby:

- CSS EDEN postupuje v zmysle prijatého procesu implementácie základných ľudských práv a slobôd, zabezpečuje dostupnosť determinujúcej dokumentácie pre zamestnancov aj prijímateľov sociálnych služieb v zariadení a priebežne aktualizuje dokument o určení opatrení pre dodržiavanie ľudských práv a slobôd.
- Školenia zamestnancov k postupom, pravidlám a podmienkam dodržiavania základných ľudských práv a slobôd sú súčasťou adaptačného procesu novoprijatého zamestnanca. S Etickým kódexom je zamestnanec oboznámený pri uzatváraní pracovnej zmluvy a je aj súčasťou interného školenia realizovaného psychológom zariadenia. V roku 2024 si interným školením na **Základné ľudské práva prešlo 79 zamestnancov. Téma dodržiavania základných ľudských práv a slobôd v špecifických podmienkach poskytovateľa sociálnych služieb s ohľadom na konkrétne individuálne prípady bola aj v roku 2024 súčasťou pravidelných supervíznych stretnutí.**

Centrum sociálnych služieb EDEN má vypracovanú štruktúru zamestnancov a počet pracovných miest, ktorý zodpovedá strategickej vízii, poslaniu a cieľu organizácie, druhu poskytovaných služieb a z toho vyplývajúcich odborných, obslužných a ďalších činností, počtu a štruktúre prijímateľov sociálnych služieb.

Kvalifikačné požiadavky na zamestnancov zariadenia, ich povinnosti a kompetencie sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, aby zamestnanci boli schopní zabezpečiť naplnenie individuálnych potrieb prijímateľov sociálnych služieb.

K 31.12.2024 v zariadení, v oboch jeho pracoviskách, zabezpečovalo odborné a prevádzkové činnosti 82 zamestnancov, z toho 73 žien a 9 mužov. Poskytovateľ neprekročil maximálny počet prijímateľov sociálnych služieb na jedného zamestnanca a dodržal minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov. K 31.12.2024 bolo v CSS EDEN, na pracovisku Sady M. R. Štefánika zamestnaných 53 zamestnancov a 81 prijímateľov sociálnych služieb. Na pracovisku Pod lipami bolo k 31.12.2024 zamestnaných 29 zamestnancov a 35 prijímateľiek sociálnych služieb.

Výkon práce a odmeňovanie zamestnancov domova sociálnych služieb a špecializovaného zariadenia sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

Členenie zamestnancov podľa funkcií upravuje Organizačný poriadok a Organizačná štruktúra zariadenia. CSS EDEN sa organizačne člení na 2 pracoviská a 7 úsekov, ktoré riadia vedúci úsekov.

V roku 2024 rekondičný pobyt absolvovali zamestnanci v Kúpeľoch Trenčianske Teplice v celkovej cene **5 940,60 Eur** (cena na jedného zamestnanca **371,29 Eur/ 6 nocí**). Zamestnanci taktiež využili aj možnosť zúčastniť sa na rekreačných pobytoch v celkovej sume **8 250,37Eur / 34 osôb**.

V zariadení CSS EDEN pracovali v roku 2024 3 zamestnanci ZŤP a 4 zamestnanci poberali invalidný dôchodok.

Tabuľka č. 15: Štruktúra zamestnancov CSS EDEN ku dňu 31.12.2024

Úsek	Počet	Pracovná pozícia	Počet
Úsek riaditeľa	5	Riaditeľ	1
		Manažér kvality v sociálnych službách	1
		Psychológ	2
		Personalista – sociálny pracovník	1
Ekonomický úsek	6,5	Ekonom	1
		Projektový manažér - hospodár	1
		Mzdový účtovník	1
		Účtovník	1
		Vodič - údržbár	2,5
Úsek sociálnych služieb	11,5	Sociálny pracovník - koordinátor	1
		Sociálny pracovník	3
		Vedúci inštruktorov sociálnej rehabilitácie	1
		Inštruktor sociálnej rehabilitácie	5
		Inštruktor rozvoja pracovných zručností	1,5
Úsek zdravotno-opatrovateľskej starostlivosti – pracovisko Sady M. R. Štefánika	26,7	Vedúca sestra	1
		Sestra/praktická sestra	8
		Vedúci opatrovateľov	1
		Opatrovateľ	16
		Fyzioterapeut	0,7
Úsek zdravotno-opatrovateľskej starostlivosti – pracovisko Pod lipami	15,3	Vedúca sestra	1
		Sestra	4
		Denná sestra	1
		Opatrovateľ	7
		Fyzioterapeut	0,3
		Zamestnanec pracovne	1
		Upratovačka	1
Hygienicko-prevádzkový úsek	7	Denná sestra	1
		Upratovačka	4
		Zamestnanec pracovne	2
Stravovací úsek	10	Vedúca stravovacieho úseku	1
		Skladník	1
		Kuchár	4
		Pomocná sila v kuchyni	2
		Pomocná sila vo výdajni jedál	2

Zdroj: Vlastné spracovanie

CSS EDEN prijíma a zaškoľuje zamestnancov v súlade so všeobecnými právnymi predpismi a rozhodujúcim kritériom pre výber na danú pracovnú pozíciu je odborná kvalifikovanosť a osobnostné predpoklady zamestnanca.

V priebehu roka 2024 zariadenie postupne prijalo do pracovného pomeru 22 zamestnancov z toho 1 zamestnankyňa na zastupovanie počas čerpania rodičovskej dovolenky.

V roku 2024 CSS EDEN ukončilo pracovný pomer s 19 zamestnancami :

- s 5 zamestnancami bol ukončený pracovný pomer dohodou,
- s 4 zamestnancami bol ukončený pracovný pomer v skúšobnej dobe,
- 4 zamestnanci ukončili pracovný pomer dohodnutý na dobu určitú,

- 1 zamestnanec ukončil pracovný pomer z dôvodu odchodu do starobného dôchodku,
- 5 zamestnancov ukončilo pracovný pomer podaním výpovede s plynutím výpovednej lehoty.



Adaptačný proces nových zamestnancov

Počas adaptačného procesu je poskytované novým zamestnancom zaškolenie v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a je vypracovaný individuálny plán zaškolenia a adaptačného procesu, jeho priebežné a záverečné hodnotenie. Vedúci zamestnanec prideluje novoprijatému zamestnancovi skúseného zamestnanca, ktorý ho v tomto procese sprevádza. Výsledkom hodnotenia adaptačného procesu je rozhodnutie o zotrvaní zamestnanca v pracovnom pomere po skúšobnej dobe, rozhodnutie o prípadnom predĺžení zaškoľovacieho procesu alebo o ukončení pracovného pomeru s novoprijatým zamestnancom. V roku 2024 bolo výsledkom hodnotenia adaptačného procesu vedúcimi pracovníkmi zotrvanie 17 zamestnancov po skúšobnej dobe v pracovnom pomere na dobu určitú, 4 zamestnancom bol ukončený pracovný pomer počas skúšobnej doby a 1 zamestnanec nemal ku dňu 31.12.2024 ukončený adaptačný proces.

CSS EDEN realizuje v súlade so stanovenými cieľmi a poslaním organizácie zvyšovanie odbornej spôsobilosti zamestnancov. Na základe ročného plánu vzdelávania v roku 2024 zamestnanci absolvovali vzdelávanie na základe:

- legislatívnej požiadavka/periodickej potreby a zmene legislatívy,
- požiadavky vyplývajúcej z odborných postupov,
- plnenie strategického cieľa,
- plnenia požiadavky zamestnanca/osobného cieľa,
- ostatné vzdelávanie vyplývajúce zo zavedenia nových pracovných postupov a požiadaviek zriaďovateľa.

Tabuľka č. 16: Prehľad vzdelávania zamestnancov CSS EDEN v roku 2024

Požiadavka vzdelávania	Názov školenia	Počet preškol ených zamest nancov	Poznámka
Na základe legislatívnej požiadavky/ periodickej potreby a zmene legislatívy	Účtovníctvo a rozpočtovníctvo v obciach a v príspevkových organizáciách zriadených VÚC	1	
	Verejné obstarávanie	1	
	Finančná kontrola vykonávaná pri hospodárení s verejnými financiami	1	
	Preškolenie obsluhy plynových zariadení a kotlov	2	
	Veľká novela zákona o verejnom obstarávaní	1	
	Novela ZVO krok po kroku účinná od 1.8.2024	1	
	Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku	2	

	a záväzkov z pohľadu účtovníctva. Praktické spracovanie a uchovávanie inventarizácie v listinnej podobe a v elektronickej podobe.		
	Účtovná závierka v príspevkových organizáciách VÚC k 31.12.2024	2	
	Finančná kontrola vykonávaná pri hospodárení s verejnými financiami	1	
	Mesačné spracovanie miezd v SP a ZP	1	
	Kybernetická bezpečnosť	63	
	Školenie BOZP a PO	55	
	Školenie CO	84	
	Ochrana osobných údajov	60	
	Školenie HACCP	3	
	Nové predpisy v správe registratúry	1	
	Správa registratúry - platné zmeny a úpravy	3	
Na základe požiadavky vyplývajúcej z odborných postupov	Stravovanie ľudí s demenciou	2	
	Práca so závislými na alkohole a iných návykových látkach	11	
	Kurz bazálnej stimulácie	16	
	Sprevádzanie umierajúcich – smútkové poradenstvo	1	
	Riadenie rizík v ošetrovateľskom procese	2	
	Základné ľudské práva	79	
	Kurz prvej pomoci	13	
	Profesionálna starostlivosť o PSS s poruchou vyprázdňovania	9	
Na základe plnenia strategického cieľa zariadenia	Zvyšujú kontroly kvalitu sociálnych služieb a ošetrovateľskej starostlivosti?	3	
Na základe požiadavky zamestnanca, osobných cieľov	Polročné pracovné stretnutie ekonómov	1	
	Školenie k webovej stránke	1	
	McKenzie kurz A – drieková chrbtica	1	
	Ekonomické minimum pre zamestnancov	84	
Ostatné vzdelávanie	ISPIN – uzávierkové práce a spracovanie konsolidácie	1	

vyplývajúce zo zavedenia nových pracovných postupov a požiadaviek zriaďovateľa	Legislatíva 2024 – Nové finančné výkazy FIN	1	
	X-Matik – evidencia vyhradených a iných technických zariadení 2	4	
	Školenie Fabasoft	3	
	Prípravná fáza procesu riadenia projektov ŽSK – dôraz na hodnotenie v 2. kole posudzovania	2	
	Digitálne vedenie ošetrovateľskej dokumentácie v module EPD (Portál Malina)	5	

Zdroj: Vlastné spracovanie

Zamestnanci zariadenia sa zúčastnili aj konferencií a ostatných odborných akcií:

- Konferencia Alzheimer fórum 2024 na tému „Výzvy modernej vedy, zdravotníckej a sociálnej starostlivosti pri liečbe neurodegeneratívnych ochorení“, účasť 5 zamestnancov,
- Konferencia Zdravotnícke minimum pre manažérov ZSS, účasť 1 zamestnanca,
- Deň otvorených dverí CSS Orava, účasť 7 zamestnancov;

Supervízia v CSS EDEN prebiehala v roku 2024 podľa Komplexného plánu supervízie v súlade s programom a cieľmi externej a internej supervízie.

Poskytovateľom internej supervízie je Zuzana Ševčíková, PhD., ktorá absolvovala akreditovaný výcvik supervízorov v sociálnej práci v rozsahu 240 hodín v roku 2016 a je zapísaná do zoznamu supervízorov Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny dňa 06.07.2016.

Poskytovateľom externej supervízie je doc. PhDr. Stanislava Hunyadiová, PhD., Zrkadlenie, o. z., IČO 42 32 74 74.

Supervízia v roku 2024 flexibilne reflektovala na dominujúce témy v zariadení a stala sa tak nástrojom podpory a pomoci pri riešení vzniknutej situácie, s cieľom vyriešiť vzniknutý problém k spokojnosti zamestnancov a s čo možno najmenším dopadom na bežný život prijímateľov sociálnych služieb v zariadení. Stálou úlohou supervízie v organizácii je identifikovať oblasti, ktoré sú nevedomé, pre rozvoj a podporu dobrej atmosféry na pracovisku v zmysle kultúry organizácie. Využívať podporu a motiváciu ako hnací stimul pre kreativitu a spolupatričnosť v komunite je zámerom organizácie, ktorého súčasťou je aj supervízia.

V roku 2024 sa tak dominujúcou témou supervízií stali organizačné zmeny, t. j. rozšírenie o ďalšie pracovisko v súvislosti so zánikom a delimitáciou iného zariadenia sociálnych služieb v meste.

5. Aktivizačné programy a voľnočasové aktivity

Kultúrne, spoločenské a športové aktivity sú neoddeliteľnou súčasťou života v CSS EDEN. Prostredníctvom nich môžu prijímatelia sociálnych služieb rozvíjať alebo upevňovať svoje sociálne zručnosti v rôznych oblastiach života. Pri výbere a organizovaní týchto aktivít je kladený dôraz na podporu klientov pri udržiavaní kontaktu s členmi rodiny, priateľov, blízkych, teda vytváranie podmienok a podpory v založení a rozvíjaní ich podpornej sociálnej siete a udržaniu kontaktu s jej členmi.

Aj v roku 2024 sme prijímateľom sociálnych služieb poskytli široké spektrum aktivít, záujmových činností a podporných aktivít s prvkami rôznych terapií, ktoré smerovali k zlepšeniu ich fyzickej, psychickej a duševnej kondície a možnosti zmysluplného trávenia času.

Tabuľka č. 17: Kultúrne, spoločenské a športové aktivity CSS EDEN v roku 2024

Názov aktivity	Popis aktivity
Január 2024	
„Trávime spolu čas“	Komunitná akcia, ktorej myšlienkou bolo búranie bariér a trávenie spoločného času pri športovej aktivite (florbal) a rôznych terapiách a aktivitách, ako aromaterapia, kognitívny tréning, spoločenské hry. Účastníkmi akcie boli okrem prijímateľov sociálnych služieb CSS EDEN aj členovia OZ Nezábudka, Komunitnej nadácie Liptov, obyvatelia Detského domova Liptovský Hrádok.
Návšteva Slovenského múzea ochrany prírody a jaskyniarstva v Liptovskom Mikuláši	Návšteva špecializovaného múzea, jediného svojho druhu na Slovensku, spojená s interaktívnou prehliadkou, možnosťou vyskúšať si plazenie v jaskyni, vypočutie si zvukov prírody a zvierat.
„Pletieme z pedigu“	Jedná sa o pracovnú aktivitu s využívaním prvkov pracovnej terapie pri výrobe košíkov z pedigu (prútia). Prínosom tejto aktivity je hlavne rozvoj a udržanie jemnej motoriky klientov, ich manuálnej zručnosti, odbúravanie stresu a celkové zrelaxovanie, posilnenie sebavedomie vďaka viditeľným výsledkom (hotové výrobky).
„Ako žijú včely“	Beseda s odborníkom - včelárom, spojená s premietaním dokumentárnych filmov o živote včiel, ich spoločenstva a s dôrazom na ich dôležitosť pre prírodu.
Február 2024	
„Tvorivé dielne - Výroba karnevalových masiek“	Výroba masiek na plánovanú fašiangovú zábavu z rôznych materiálov (látka, papier, koža...), pri výrobe ktorých boli využité prvky artefietiky a arteterapie.
„Tvorivé dielne - Výroba darčiekov k sviatku svätého Valentína.“	Výroba srdiečok z dreva a papiera s využitím prvkov artefietiky a arteterapie.
„Valentínske posedenie“	Aktivita zameraná na spoločné stretnutie prijímateľov sociálnych služieb pri príležitosti oslavy Sv. Valentína. V rámci posedenia sa klienti vzájomne obdarovali vyrobenými srdiečkami a inými drobnými darčekom.

„Inkluzívne fašiangy“	Komunitná aktivita zorganizovaná v spolupráci CSS EDEN, OZ Iba spolu, OZ Nezábudka. Fašiangová zabáva prijímateľov sociálnych služieb a ich priateľov v karnevalových maskách s kultúrnym programom.
„Ako žijú včely“	Beseda, v poradí už druhá, s odborníkom - včelárom, spojená s premietaním dokumentárnych filmov o živote včiel, ich spoločenstva a s dôrazom na ich dôležitosť pre prírodu.
Marec 2024	
„Kniha, vedomostí, a kultúry“ zdroj múdrosti	Návšteva Mestskej knižnice v rámci aktivít „Marec mesiac knihy“, v rámci ktorej sa prijímatelia sociálnych služieb zúčastnili aj na besede a spoločnom čítaní zaujímavých kníh.
„Medzinárodný deň žien“	Spoločná oslava sviatku žien, kedy prijímateľmi sociálnych služieb boli malým darčekom obdarované nielen prijímateľky sociálnych služieb, ale zamestnankyne CSS EDEN.
Výlet do Vysokých Tatier	Celodenný spoločný výlet do Vysokých Tatier prijímateľov sociálnych služieb a ich priateľov za účelom aktívneho oddychu prostredníctvom ľahkej turistiky.
Apríl 2024	
Zvyky a tradície Veľkej noci.	Oslava najvýznamnejších kresťanských sviatkov a sviatkov jari - Veľkej noci, spojenej s návštevou klientiek na pracovisku Pod lipami a dodržaním tradícií a zvykov tohto sviatku, teda šibania a oblievania žien.
Deň narcisov	Každoročné zapojenie sa prijímateľov sociálnych služieb a zamestnancov CSS EDEN do verejno-prospešnej zbierky Ligy proti rakovine. Spoločným predajom narcisov v rámci širšieho okolia zariadenia tak naplňajú poslanie tohto charitatívneho projektu.
„BOCCIA“	Komunitná športová akcia v loptovej hre Boccia, ktorá je určená najmä pre osoby s telesným postihnutím. Akcia bola zorganizovaná v spolupráci s OZ Nezábudka.
Návšteva Hradu a kaštieľa Liptovský Hrádok	Kultúrno-náučná aktivita prostredníctvom prehliadky gotického hradu a interiéru renesančného kaštieľa a jeho okolia v Liptovskom Hrádku spojená s odborným výkladom o histórii hradu a kaštieľa
„Ako žijú včely III.“	V poradí už tretia beseda s odborníkom - včelárom, spojená s premietaním dokumentárnych filmov o živote včiel, ich spoločenstva a s dôrazom na ich dôležitosť pre prírodu.
Máj 2024	
„Maratón sociálnej rehabilitácie s AVVSS“	Účasť klientov na dňoch terapeutických aktivít organizovaných AVVSS v rôznych regiónoch Slovenska. Formou praktických ukážok prijímatelia sociálnych služieb prezentovali techniku práce s pedigom/pletie košíkov počas mesiaca máj postupne v štyroch zariadeniach sociálnych služieb v rámci celého Slovenska.
„Maratón sociálnej rehabilitácie s AVVSS“	V rámci organizovania dní terapeutických aktivít AVVSS, bolo pre spoluprácu oslovené aj naše zariadenie, kedy v priestoroch telocvične a záhrady CSS EDEN prebehol jeden z viacerých Maratónov sociálnej rehabilitácie. Formou praktických ukážok prijímatelia sociálnych služieb a odborní zamestnanci úseku sociálnych služieb prezentovali viaceré techniky práce, ako práca s pedigom/pletie košíkov, maľovanie na kameň,

	výroba recyklovaného papiera. Aktivita bola zameraná okrem zlepšovania pracovných zručností aj na posilnenie sebavedomia klientov a zlepšenie ich prezentačných schopností.
Šachový turnaj	Účasť na aktivite organizovanej zariadením Centrum sociálnych služieb ANIMA, Liptovský Mikuláš, kde sa stretli súťažiaci z rôznych zariadení.
Biblická olympiáda	Účasť prijímateľov sociálnych služieb CSS EDEN na 11. ročníku podujatia určenom pre prijímateľov sociálnych služieb a partnerské zariadenia v rámci ŽSK, ktoré organizovalo CSS TAU Turie. Toto podujatie vytvára priestor pre rozvoj duchovného života prijímateľov sociálnych služieb, podpory ich kreativity a spolupráce medzi jednotlivými zariadeniami sociálnych služieb.
„Parádny deň - Šport spája nás“	Účasť klientov na 14.ročníku športového podujatia v Žiline, ktoré tento rok organizovala Stredná odborná škola v Žiline, pod záštitou predsedníčky Žilinského samosprávneho kraja.
„Barlatón“	Už tradíciou je každoročná účasť klientov CSS EDEN spolu so zamestnancami na charitatívnom podujatí spojenom s 8 km pochodom za dobrú vec - podporiť a integrovať ľudí so zdravotným znevýhodnením prostredníctvom spoločného športového zážitku, vytvorením priestoru na spoločné stretnutie a spájanie komunity bez rozdielu veku či zdravotného stavu. V rámci charitatívnej akcie sú každoročne vyzbierané finančné prostriedky na pomoc rodinám s handicapovanými deťmi (celé štartovné ide na charitatívny účel).Barlatón spája ľudí naprieč celej komunity a aj mimo nej a motivuje ľudí k pohybu a zdravému životnému štýlu.
„Seni cup“	Seni cup je jednou z ďalších každoročne sa opakujúcich športových podujatí s pravidelnou účasťou prijímateľov sociálnych služieb CSS EDEN. Klienti sa tak aj tento rok zúčastnili na dvojdnovom futbalovom turnaji s účasťou viacerých zariadení sociálnych služieb v rámci ŽSK, ktorý pre nich zorganizovala spoločnosť Bella SK za.
Jún 2024	
Športové hry „Olympijské hry Terchová“	Účasť na 16.ročníku športových hier organizovaných Centrom sociálnych služieb Straník pre klientov zariadení sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK.
Rekreačný pobyt vo Vavrišove	Rekreačný pobyt klientov na chate v neďalekej obci Vavrišovo už niekoľko rokov patrí k pravidelne sa opakujúcim aktivitám pre prijímateľov sociálnych služieb CSS EDEN. Okrem pobytu v príjemnom prostredí je spojený s rôznorodými aktivitami ako je varenie gulášu, opekanie špekačiek, športové hry, canisterapia, strieľanie z luku, turistika.
„Staň sa hrdinom/hrdinkou malých veľkých skutkov“	V rámci celoslovenskej kampane „Týždeň dobrovoľníctva“ strávili klienti zariadenia čas pri spoločných aktivitách (florbal, spoločenské hry) s dobrovoľníkmi z radov študentov a zamestnancov Strednej odbornej školy lesníckej a drevárskej v Liptovskom Hrádku. V rámci tejto kampane bola s farmaceutickou spoločnosťou VIATRIS Slovakia s. r. o. a dobrovoľníckej práce jej zamestnancov realizovaná výstavba vyvýšených betónových záhonov.

Júl 2024	
Noc v telocvični	Netypická forma nočného odpočinku na netradičnom mieste – priestory telocvične. Aktivita bola spojená so športom, relaxom v záhrade a kulinoterapiou. Do programu bola zaradená aj návšteva letného kina v Liptovskom Hrádku, Pod skalkou. Táto zážitková aktivita bola zameraná na podporu zmysluplného trávenia času, rozvoj sociálnych väzieb medzi klientmi, rozšírenie ich komfortnej zóny, získanie nových zážitkov, prevencia izolácie a upevnenie medziludských vzťahov.
August 2024	
Varenie v záhrade	Aktivita zameraná na nácvik pracovných zručností s využitím prvkov kulinoterapie. Varenie tradičného slovenského jedla bryndzových pirohov v kotlíku v príjemnom prostredí záhrady zariadenia patrí tiež ku každoročným letným aktivitám, ktorá sa teší mimoriadnej obľube prijímateľov sociálnych služieb. Klienti si nielen precvičujú svoje zručnosti v základných sebaobslužných činnostiach, ale aj upevňujú vzájomné medziludské vzťahy.
Kúpanie v termálnej vode	Plávanie a relaxácia vo vode termálneho prameňa Rudolf, ktorý sa nachádza v blízkej obci Liptovský Ján. Aktivita bola zameraná na nácvik plávania, podporu zmysluplného trávenia voľného času, upevňovania zdravia pohybom.
Piknik pri minerálnom prameni	Piknik v prírode pri minerálnom prameni Borová Sihat', známy pod názvom „Pod Medokýšom“ bola aktivita zameraná na podporu relaxácie, oddychu a spoločných zážitkov.
Výlet do Košíc	Celodenný výlet do mesta Košice, s cieľom spoznať metropolu východného Slovenska, vrátane jej kultúrnych pamiatok.
September 2024	
„Detstvo na dedine“	Kultúrne – spoločenská aktivita realizovaná prostredníctvom návštevy múzea spojenej s účasťou na vernisáži výstavy na tému „Detstvo na dedine“.
„Európsky týždeň mobility“.	Športová aktivita – cyklotúra, organizovaná pri príležitosti kampane Európsky týždeň mobility, s cieľom uvedomovania si dôležitosti prispievať ku kvalite ovzdušia a zdravému prostrediu.
Návšteva ZOO Spišská Nová Ves	Výlet autobusom do zoologickej záhrady v Spišskej Novej Vsi. Aktivita bola zameraná na obohatenie bežného života klientov, stimuláciu zmyslov a pamäte pozorovaním zvierat a získavaním nových zážitkov.
Október 2024	
Návšteva rodín, príbuzných a priateľov	Prijímatelia sociálnych služieb v sprievode zamestnancov navštívili svoje rodiny, príbuzných a priateľov. Táto aktivita bola zameraná na upevňovanie a zachovanie rodinných a priateľských vzťahov, budovanie a rozširovanie podpornej sociálnej siete klientov.

Osadenie senzomotorického chodníka	V rámci dobrých vzťahov nadviazaných počas týždňa dobrovoľníctva so študentmi a pedagógmi Strednej odbornej školy lesníckej a drevárskej v Liptovskom Hrádku, prijímatelia sociálnych služieb spoločne so študentmi a v spolupráci s OZ Iba spolu v priestoroch záhrady vybudovali senzomotorický chodník.
"Október mesiac úcty k starším"	Slávnostné stretnutie seniorov zariadenia, ako prejav úcty k ich veku, spojené s kultúrnym programom a občerstvením, ktoré pripravili ich mladší spoluobyvatelia v rámci kulinoterapie.
November 2024	
„Pamiatka zosnulých“	Návšteva cintorínov spojená s položením zhotovených dušičkových vencov, ikebán, zapálením sviečky a modlitbou.
„Medzinárodný deň bez fajčenia“	Beseda na tému fajčenia, ako jedna z najsilnejších závislostí. Cieľom besedy bolo zvýšiť povedomie o škodlivosti tabaku a taktiež motivovať prijímateľov sociálnych služieb k zdravému životnému štýlu.
„Medzinárodný deň za odstránenie násilia páchaného na ženách“	Prednáška na tému násilia páchaného na ženách a chránených osobách. Prednášajúcou bola preventistka Policajného zboru v Liptovskom Mikuláši.
„Advent“	Beseda o adventnom období na tému "Príprava na Vianoce" spojená so zapálením prvej adventnej sviečky.
December 2024	
„ Mikulášske pečenie“	Druhý ročník komunitnej akcie, ktorej poslaním je "búranie bariér - o živote osôb so zdravotným hendikepom." Akcia bola organizovaná v spolupráci CSS EDEN, Komunitnej nadácie Liptov a OZ IBA SPOLU. Akcia bola určená aj pre širšiu verejnosť, okrem prijímateľov sociálnych služieb CSS EDEN, účastníkmi akcie boli členovia OZ Nezábudka, študenti Hotelovej akadémie v Liptovskom Mikuláši, odbor cukrár, študenti Odborného učilišťa a praktickej školy v Liptovskom Mikuláši. Vianočné stretnutie bolo obohatené aj kultúrnym programom a spojené s odovzdávaním mikulášskych balíčkov všetkým zúčastneným.
Mikulášsky stolnotenisový turnaj	Účasť prijímateľov sociálnych služieb na "Mikulášskom stolnotenisovom turnaji", ktorý organizovalo zariadenie CSS Orava v Tvrdošíne.
Vianočná návšteva múzea	Kultúrne – spoločenskú aktivitu prostredníctvom návštevy múzea zameranú na prehliadku vystavovaných predmetov, výrobkov a ukážkami ľudovej tvorivosti s vianočnou tematikou.
Vianočný večierok s príbuznými a priateľmi CSS EDEN	Každoročné spoločenské podujatie, ktorého cieľom je spoločné stretnutie prijímateľov sociálnych služieb a zamestnancov CSS EDEN s rodinami, príbuznými a priateľmi prijímateľov sociálnych služieb. Vianočný večierok bol obohatený kultúrnym programom. Občerstvenie na večierku bolo pripravené prijímateľmi sociálnych služieb v rámci kulinoterapie. Aktivita je zameraná na upevnenie rodinných a priateľských vzťahov, budovanie a upevňovanie podpornej sociálnej siete a tréning sociálneho správania klientov.

Štedrovečerná večera	Spoločná slávnostná Štedrovečerná večera, po ktorej už tradične sú prijímateľom sociálnych služieb odovzdané pripravené vianočné darčeky. Aktivita zameraná na nácvik stolovania, spoločenského správania a na upevnenie vzájomných vzťahov.
Silvestrovská večera	Spoločná slávnostná silvestrovská večera. Aktivita zameraná na nácvik stolovania, spoločenského správania a upevnenia vzájomných vzťahov.

Zdroj: Vlastné spracovanie

Prijímateľom sociálnych služieb v CSS EDEN je v rámci sociálnej rehabilitácie ponúkaná aj široká škála aktivizačných a odborných činností, ktoré sa pravidelne opakujú niekoľkokrát v mesiaci, resp. týždni.

Tabuľka č. 18: Aktivizačné a odborné činnosti

• Športové aktivity	V podmienkach CSS EDEN sú to hlavne tréningy florbalu, loptových hier, stolného tenisu, cyklistika, korčuľovanie, plávanie a cvičenie pod dohľadom profesionálneho trénera a fyzioterapeuta.
• Prechádzky a pravidelný pobyt na čerstvom vzduchu	Prechádzky do blízkeho aj širšieho okolia zariadenia sú každodenne ponúkanou aktivizačnou činnosťou zameranou na zdravý životný štýl, začlenenia sa do komunity a aktívne a zmysluplné trávenie času prijímateľov sociálnych služieb. Veľký dôraz sa kladie na možnosť zapojiť do tejto aktivity čo najviac nielen mobilných prijímateľov sociálnych služieb, ale aj imobilných a čiastočne mobilných klientov.
• Aktivity s využívaním prvkov pracovnej terapie	Ide o rôzne pracovné činnosti v drevárskej dielni, v priestoroch pre pracovnú terapiu, záhrade a v blízkom okolí zariadenia. Činnosti sú zamerané hlavne na rozvoj a udržanie pracovných zručností, aktivizáciu, vzdelávanie, zamestnanie a podporu nezávislého života prijímateľov sociálnych služieb.
• Hydroterapia	Relaxačné kúpele v špeciálnej, na to určenej, miestnosti vybavenej masážnou vaňou, aktivity zameraná na voľnenie a celkovú relaxáciu prijímateľov sociálnych služieb a tým aj na podporu duševného zdravia a prevencie zhoršeniu súčasného stavu
• Snoezelen	Terapeutický prístup na relaxáciu, upokojenie, ale aj na stimuláciu, aktivizáciu a rozvoj zmyslov a tým aj na podporu duševného zdravia a prevencie zhoršeniu súčasného stavu prijímateľov sociálnych služieb.
• Kognitívne tréningy a tréningy pamäte	Odborné aktivizačné činnosti vedené pod odborným dohľadom certifikovaného trénera pamäte, zamerané prioritne systematickú stimuláciu a rozvoj mozgových funkcií s cieľom udržať alebo zlepšiť kognitívne schopnosti prijímateľov sociálnych služieb.
• Canisterapia	Cieľená a odborníkom (canisterapeutom) vedená intervencia, pri ktorej je pes terapeutickým prostriedkom podporujúcim liečbu, rehabilitáciu alebo edukáciu. Canisterapia je zameraná na redukciu stresu, úzkosti,

	depresie, posilnenie sebaúcty, emocionálnej stability, zlepšenie sociálnych zručností, zníženie pocitu izolácie, stimuláciu jemnej a hrubej motoriky, zlepšenie koordinácie a uvoľnenie svalového napätia.
Práca s prvkami bábikoterapie	Bábikoterapia je nefarmakologická podporná intervencia, ktorá je zameraná na emocionálnu stabilitu (zníženie úzkosti, strachu, nepokoja, depresie, uvoľnenie napätia, vytvorenie bezpečného priestoru pre prejav emócií), aktivizáciu zmysluplnosti a identity (oživenie autobiografickej pamäti, posilnenie pocitu dôležitosti a zodpovednosti), zlepšenie správania a kognície (redukcia blúdenia, agresivity, verbálneho nepokoja, zlepšenie koncentrácie, podpora verbálnej komunikácie), znížovanie pocitu izolácie a opustenosti, nácvik sebaobslužných činností.
Prvky terapie s plyšovým terapeutickým zvieratkom - psom	Terapia s plyšovou napodobeninou psa je forma podporného terapeutického prístupu, pri ktorej sa na dosiahnutie emocionálneho, psychického alebo senzorického upokojenia používa realistická plyšová hračka psa . Hoci nejde o živé zviera, realistická napodobenina (často s hmotnosťou, srstnatým povrchom či so zvukovými efektmi) slúži ako symbolický terapeutický nástroj , najmä u osôb, ktoré nie sú schopné alebo ochotné nadviazať kontakt so skutočným psom.
Alternatívna a augmentatívna komunikácia (AAK)	Týmto termínom sa označuje celý súbor rôznych spôsobov komunikácie, ktoré reč nahrádzajú alebo sprevádzajú. V našich podmienkach ide o techniky práce s klientmi s výrazne narušenou komunikačnou schopnosťou dorozumieť sa so svojim okolím. Pri práci je používaná ako technická pomôcka počítač s programom GRID 3. Cieľom práce s klientom pomocou týchto techník je znížiť pasivitu pri komunikácii, podporiť aktívnu komunikáciu, zapojiť klienta do rôznych aktivít, kompenzovať alebo nahradiť (dočasne či trvalo) hovorenú reč.
tréning sociálnych spôsobilostí	Ide o štruktúrovaný edukačno-terapeutický prístup, ktorého cieľom je rozvíjať a posilniť schopnosti jednotlivca efektívne komunikovať, spolupracovať, riešiť konflikty a fungovať v sociálnych situáciách . Zameriava sa na získavanie, nácvik a upevňovanie správania , ktoré je primerané sociálnym normám a situáciám. Využíva behaviorálne techniky ako modelovanie, hranie rolí, spätnú väzbu, posilňovanie a nácvik v reálnych alebo simulovaných situáciách .
Ostatné aktivizačné činnosti a aktivity	- Napĺňanie spirituálnych potrieb – návšteva kostola, osobná návšteva imobilných a čiastočne mobilných klientov kňazom v zariadení. - Spoločné oslavy pri jubileách prijímateľov sociálnych služieb - spoločná oslava formou posedenia pri príležitosti jubileí klientov, kedy

	pohostenie (dezert, torta, obložené chlebíčky) pre oslávencov pripravujú ostatní klienti v rámci nácviku pracovných zručností, s využitím prvkov kulinoterapie. ▪ Návšteva kultúrnych podujatí – kino, divadlo, koncerty, kultúrne zhromaždenia a pod.. ▪ Pracovná terapia zameraná na chov hydiny a drobného vtáctva – chov sliepok, starostlivosť o voliéru s okrasným vtáctvom.
--	--

Zdroj: Vlastné spracovanie

6. Financovanie sociálnych služieb a úhrady za poskytované sociálne služby

Zastupiteľstvo ŽSK na svojom zasadnutí dňa 18.12.2023 Uznesením č.4/10 schválilo rozpočet Žilinského samosprávneho kraja na rok 2024. Pre CSS EDEN bol pridelený finančný príspevok v celkovej sume **1 516 893,00 Eur**.

V priebehu roka 2024 bol na základe rozpočtových opatrení ŽSK upravený a schválený príspevok na sumu 1 522 782 Eur. Zariadenie v roku 2024 hospodáril s nasledovným rozpočtom.

6.1 Ročná účtovná závierka a zhodnotenie údajov v nej obsiahnutých

V porovnaní roka 2024 s rokom 2023 došlo k značnému nárastu aktív a pasív, ako aj výnosov a nákladov, nakoľko od 1.1.2024, po delimitácii s Domovom sociálnych služieb a špecializovaného zariadenia Liptovský Hrádok, poskytovalo Centrum sociálnych služieb EDEN sociálne služby na dvoch pracoviskách.

Tabuľka č. 19 : Štruktúra aktív RO/PO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej

Strana aktív (v EUR)	2024	2023	Rozdiel	% rozdiel
A. MAJETOK SPOLU	2 624 913,69 €	1 997 671,57 €	627 242,12 €	96,98%
1. Dlhodobý nehmotný majetok	- €	- €	- €	0,00%
2. Dlhodobý hmotný majetok	2 624 913,69 €	1 997 671,57 €	627 242,12 €	96,98%
3. Dlhodobý finančný majetok	- €	- €	- €	0,00%
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	317 971,93 €	298 692,66 €	19 279,27 €	2,98%
1. Zásoby	20 088,13 €	16 624,49 €	3 463,64 €	0,54%
2. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy	- €	- €	- €	0,00%
3. Dlhodobé pohľadávky	- €	- €	- €	0,00%
4. Krátkodobé pohľadávky	39 647,01 €	25 500,24 €	14 146,77 €	2,19%
5. Finančné účty	258 236,79 €	256 567,93 €	1 668,86 €	0,26%
6. Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé	- €	- €	- €	0,00%
7. Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé	- €	- €	- €	0,00%
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	1 728,48 €	1 458,80 €	269,68 €	0,04%
D. Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice	- €	- €	- €	0,00%
AKTÍVA celkom	2 944 614,10 €	2 297 823,03 €	646 791,07 €	100,00%

Zdroj: Vlastné spracovanie

Tabuľka č. 20: Štruktúra pasív RO/PO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej

Strana pasív (v EUR)		2024	2023	Rozdiel	% rozdiel
A.	VLASTNÉ	212 451,63 €	155 345,50 €	57 106,13 €	8,83%
1.	Oceňovacie rozdiely	- €	- €	- €	0,00%
2.	Fondy	- €	- €	- €	0,00%
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min.rokov	192 070,34 €	174 205,56 €	17 864,78 €	2,76%
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	20 381,29 €	- 18 860,06 €	39 241,35 €	6,07%
B.	CUDZIE ZDROJE SPOLU	2 720 986,35 €	2 124 506,19 €	596 480,16 €	92,22%
1.	Rezervy	64 512,00 €	77 305,33 €	- 12 793,33 €	-1,98%
2.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy	2 495 744,33 €	1 916 402,58 €	579 341,75 €	89,57%
3.	Dlhodobé záväzky	2 201,69 €	- €	2 201,69 €	0,34%
4.	Krátkodobé záväzky	158 528,33 €	130 798,28 €	27 730,05 €	4,29%
4.	Bankové výpomoci a pôžičky	- €	- €	- €	0,00%
C.	ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	11 176,12 €	17 971,34 €	- 6 795,22 €	-1,05%
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice	- €	- €	- €	0,00%
PASÍVA celkom		2 944 614,10 €	2 297 823,03 €	646 791,07 €	100,00%

Zdroj: Vlastné spracovanie

Tabuľka č. 21: Štruktúra nákladov ROPO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej

Účt. skup.	Náklady (v EUR)	2024	2023	Rozdiel	% rozdiel
50	Spotrebované nákupy	295 952,31 €	84 058,49 €	211 893,82 €	27,98%
51	Služby	132 085,74 €	277 367,31 €	- 145 281,57 €	-19,18%
52	Osobné náklady	1 901 598,86 €	1 236 061,86 €	665 537,00 €	87,87%
53	Dane a poplatky	10 604,70 €	5 637,28 €	4 967,42 €	0,66%
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	3 569,05 €	559,99 €	3 009,06 €	0,40%
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	140 558,04 €	123 239,82 €	17 318,22 €	2,29%
56	Finančné náklady	246,50 €	305,07 €	- 58,57 €	-0,01%
57	Mimoriadne náklady	- €	- €	- €	0,00%
Náklady celkom		2 484 615,20 €	1 727 229,82 €	757 385,38 €	100,00%

Zdroj: Vlastné spracovanie

Tabuľka č. 22: Štruktúra výnosov a výsledku hospodárenia ROPO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej

Účt. skup.	Výnosy (v EUR)	2024	2023	Rozdiel	% rozdiel
60	Tržby za vlastné výkony a tovar	844 202,57 €	528 882,15 €	315 320,42 €	39,58%
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	- €	- €	- €	0,00%
62	Aktivácia	- €	- €	- €	0,00%
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	1,62 €	1 894,98 €	- 1 893,36 €	-0,24%
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	77 305,33 €	35 113,30 €	42 192,03 €	5,30%
66	Prijaté príspevky	- €	- €	- €	0,00%
67	Mimoriadne výnosy	- €	- €	- €	0,00%
69	Výnosy z transferov	1 583 486,97 €	1 142 479,33 €	441 007,64 €	55,36%
Výnosy celkom		2 504 996,49 €	1 708 369,76 €	796 626,73 €	100,00%
59	Daň z príjmu			- €	
Výsledok hospodárenia		20 381,29 €	- 18 860,06 €	39 241,35 €	

Zdroj: Vlastné spracovanie

6.2. Výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke

Príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja nemajú zákonnú povinnosť overiť účtovnú závierku štatutárnym audítorom.

6.3 Prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch)

Tabuľka č. 23: Prehľad o výnosoch ROPO

Výnosy (v EUR)		Aktuálne obdobie roka (rok n)	% z celkových výnosov roka n	Bezprostredne predchádzajúce obdobie roka (rok n-1)	% z celkových výnosov roka n-1
1.	Výnosy z činnosti - vlastné zdroje	921 509,52 €	36,79%	565 890,43 €	33,12%
a)	tržby zo sociálnej služby	844 204,19 €		530 777,13 €	
b)	tržby z ekonomickej činnosti	- €		- €	
c)	ostatné výnosy	77 305,33 €		35 113,30 €	
d)	aktivácia	- €		- €	
2.	Výnosy na činnosť od zriaďovateľa ŽSK	1 571 027,59 €	62,72%	1 052 627,51 €	61,62%
a)	bežné transfery na soc. službu	1 517 482,00 €		1 014 349,00 €	
b)	z kapitálových transferov	53 545,59 €		38 278,51 €	
3.	Výnosy (príjmy) na činnosť - súkromné zdroje	8 599,46 €	0,34%	87 863,86 €	5,14%
a)	bežné transfery (dary, granty)	7 815,34 €		87 266,22 €	
b)	z kapitálových transferov	784,12 €		597,64 €	
4.	Výnosy na činnosť - ostatné verejné zdroje a zdroje EÚ	3 859,92 €	0,15%	1 987,96 €	0,12%
a)	bežné transfery	3 806,90 €		1 713,52 €	
b)	z kapitálových transferov	53,02 €		274,44 €	
Výnosy celkom		2 504 996,49 €	100,00%	1 708 369,76 €	100,00%

Zdroj: Vlastné spracovanie

Tabuľka č. 24: Prehľad nákladov a výsledku hospodárenia ROPO

Náklady (v EUR)		Aktuálne obdobie roka (rok n)	% z celkových nákladov roka n	Bezprostredne predchádzajúce obdobie roka (rok n-1)	% z celkových nákladov roka n-1
1.	Náklady na správu a prevádzku	1 067 109,58 €	42,95%	513 030,80 €	29,70%
a)	správa, PR a fundraising	1 067 109,58 €		513 030,80 €	
2.	Náklady na hlavnú činnosť, z toho	1 417 505,62 €	57,05%	1 214 199,02 €	70,30%
a)	náklady na poskytované sociálne služby	1 417 505,62 €		1 214 199,02 €	
b)	náklady na ostatné všeobecne prospešné služby	- €		- €	
3.	Náklady na ekonomickú/hospodársku činnosť	- €	0,00%	- €	0,00%
Náklady celkom		2 484 615,20 €	100,00%	1 727 229,82 €	100,00%
	Daň z príjmu	- €			
Výsledok hospodárenia		20 381,29 €		- 18 860,06 €	

Zdroj: Vlastné spracovanie

6.4 Prehľad príjmov (a výdavkov) v členení podľa zdrojov

Tabuľka č. 25: Prehľad o príjmoch a výdavkoch (cash flow)

I.	Stav peňažných prostriedkov k 1.1.:	253 388,17 €
Príjmy:		
A	Bežné príjmy	2 350 661,15 €
1.	z verejno-prospešnej služby	587 788,78 €
2.	z ostatnej všeobecne prospesnej služby	- €
3.	ostatné bežné príjmy	6 632,65 €
4.	granty a transfery	1 756 239,72 €
B	Kapitálové príjmy	- €
C	Príjmy z finančných operácií	- €
II.	Príjmy spolu:	2 350 661,15 €
Výdaje:		
D	Bežné výdavky	2 310 082,44 €
1.	na správu (neverejní poskytovatelia)	- €
2.	ekonomicky oprávnené výdavky	2 310 082,44 €
3.	ostatné bežné výdavky	- €
E	Kapitálové výdavky	37 091,00 €
1.	výdavky na nákup dlhodobého nehmotného majetku	- €
2.	výdavky na nákup dlhodobého hmotného majetku	37 091,00 €
F	Finančné operácie	- €
III.	Výdaje spolu:	2 347 173,44 €
IV.	Stav peňažných prostriedkov k 31.12.:	256 875,88 €

Zdroj: Vlastné spracovanie

6.5 Stav a pohyb majetku a záväzkov

Tabuľka č. 26: Stav a pohyb majetku a záväzkov ROPO

Majetok (aktíva) celkom:	Účet	Stav k 1.1.	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.
A. Neobežný majetok		1 997 671,57 €	1 133 740,28 €	506 498,16 €	2 624 913,69 €
A.I. Dlhodobý nehmotný majetok		- €	- €	- €	- €
A.II. Dlhodobý hmotný majetok		1 997 671,57 €	1 133 740,28 €	506 498,16 €	2 624 913,69 €
Pozemky	031	33 128,94 €	17 410,25 €	0,00 €	50 539,19 €
Stavby	021-081	1 889 975,23 €	967 699,30 €	393 343,61 €	2 464 330,92 €
Samostatné hnutelné veci	022-082	52 189,40 €	99 966,08 €	75 073,90 €	77 081,58 €
Dopravné prostriedky	023-083	21 620,00 €	48 664,65 €	38 080,65 €	32 204,00 €
Ostatný dlhodobý majetok	029-089	758,00 €	0,00 €	0,00 €	758,00 €
A.III. Dlhodobý finančný majetok		- €	- €	- €	- €
B. Obežný majetok		298 692,66 €	7 273 618,04 €	7 254 338,77 €	317 971,93 €
B.I. Zásoby		16 624,49 €	169 659,54 €	166 195,90 €	20 088,13 €
Materiál na sklade	112	16 624,49 €	169 659,54 €	166 195,90 €	20 088,13 €
B.II. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy (aktívne zostatky)		- €	- €	- €	- €
B.III. Dlhodobé pohľadávky		- €	- €	- €	- €
B.IV. Krátkodobé pohľadávky		25 500,24 €	862 403,98 €	848 257,21 €	39 647,01 €
Odberatelia	311	20 151,06 €	823 582,79 €	804 569,14 €	39 164,71 €
Ostatné pohľadávky	315	3 191,49 €	733,62 €	3 813,31 €	111,80 €
Pohľadávky voči zamestnancom	335	2 157,69 €	38 087,57 €	39 874,76 €	370,50 €
B.V. Finančné účty		256 567,93 €	6 241 554,52 €	6 239 885,66 €	258 236,79 €
Pokladnica	211	- €	29 378,67 €	29 378,67 €	- €
Centry	213	- €	1 030,00 €	993,00 €	37,00 €
Bankové účty	221	256 567,93 €	5 998 353,87 €	5 996 722,01 €	258 199,79 €
Peniaze na ceste	261	- €	612 791,98 €	612 791,98 €	- €
C. Časové rozlíšenie		1 458,80 €	1 728,48 €	1 458,80 €	1 728,48 €
Náklady budúcich období	381	1 458,80 €	1 728,48 €	1 458,80 €	1 728,48 €
Majetok (aktíva) celkom:		2 297 823,03 €	8 409 086,80 €	7 762 295,73 €	2 944 614,10 €
Vlastné imanie a záväzky (pasíva)	Účet	Stav k 1.1.	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.
A. Vlastné imanie		155 345,50 €	2 541 721,33 €	2 484 615,20 €	212 451,63 €
A.I. Fondy		- €	- €	- €	- €
A.III. Výsledok hospodárenia		155 345,50 €	2 541 721,33 €	2 484 615,20 €	212 451,63 €
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	428	174 205,56 €	36 724,84 €	18 860,06 €	192 070,34 €
Výsledok hospodárenia v schvaľovaní	431	18 860,06 €	- €	18 860,06 €	- €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie			2 504 996,49 €	2 484 615,20 €	20 381,29 €
B. Záväzky		2 124 506,19 €	3 437 145,08 €	2 840 684,52 €	2 720 986,35 €
B.I. Rezervy		77 305,33 €	64 512,00 €	77 305,33 €	64 512,00 €
Rezervy krátkodobé	323	39 893,00 €	64 512,00 €	39 893,00 €	64 512,00 €
Ostatné rezervy	439	37 412,33 €	- €	37 412,33 €	- €
B.II. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy (pasívne zostatky)		1 916 402,58 €	632 887,34 €	53 545,59 €	2 495 744,33 €
Zúčtovanie transférov z rozpočtu samospráv	355	1 916 402,58 €	632 887,34 €	53 545,59 €	2 495 744,33 €
B.III. Dlhodobé záväzky		- €	11 910,09 €	9 708,40 €	2 201,69 €
Záväzky zo sociálneho fondu	472	- €	11 910,09 €	9 708,40 €	2 201,69 €
B.IV. Krátkodobé Záväzky		130 798,28 €	2 727 835,65 €	2 700 105,60 €	158 528,33 €
Dodávatelia	321	27 756,38 €	572 048,60 €	584 554,01 €	15 250,97 €
Zamestnanci	331	51 419,90 €	1 334 660,35 €	1 311 358,50 €	74 721,75 €
Ostatné záväzky voči zamestnancom	333	3 781,83 €	13 226,70 €	13 057,93 €	3 950,60 €
Zúčtovanie so sociálnou a zdravotnými poisťovňami (pasívne zostatky)	336	37 774,30 €	667 382,09 €	652 719,72 €	52 436,67 €
Ostatné priame dane	342	6 766,28 €	98 001,28 €	96 887,47 €	7 880,09 €
Transfery a ostatné zúčtovania so subjektami mimo verejnej správy	372	1 001,32 €	- €	1 001,32 €	- €
Iné záväzky	379	2 298,27 €	42 516,63 €	40 526,65 €	4 288,25 €
B.V. Bankové úvery a výpomoci		- €	- €	- €	- €
C. Časové rozlíšenie		17 971,34 €	5 945,92 €	12 741,14 €	11 176,12 €
Výnosy budúcich období	384	17 971,34 €	5 945,92 €	12 741,14 €	11 176,12 €
Vlastné imanie a záväzky celkom:		2 297 823,03 €	5 984 812,33 €	5 338 021,26 €	2 944 614,10 €

6.6. Ekonomicky oprávnené náklady

Tabuľka č. 27: Ekonomicky oprávnené náklady CSS EDEN

Kategoríe ekonomicky oprávnených nákladov pobytového zariadenia		Skutočnosť za rok 2024				Spolu
		SoS č. 1-DSS Sady MRŠ	SoS č. 2-ŠZ Sady MRŠ	SoS č. 3-DSS Pod Lipami	SoS č. 4-ŠZ Pod Lipami	
a)	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania TPP	342 982,22 €	522 713,09 €	228 704,67 €	205 661,24 €	1 300 061,22 €
	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania Doh	1 847,87 €	2 838,11 €	1 082,33 €	946,60 €	6 714,91 €
b)	Poistné na sociálne poistenie a príspevky na starobné dôchodkové sporenie	87 873,70 €	133 996,71 €	57 841,51 €	49 187,23 €	328 899,15 €
	Poistné na verejné zdravotné poistenie	35 207,19 €	54 074,20 €	24 089,13 €	24 762,95 €	138 133,47 €
c)	Cestovné náhrady okrem cestovných náhrad pri zahraničných pracovných cestách	680,05 €	663,46 €	88,72 €	42,58 €	1 474,81 €
d)	Energie, voda a komunikácie	28 395,05 €	27 702,48 €	26 646,55 €	12 790,34 €	95 534,42 €
e)	Materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	71 583,04 €	69 837,12 €	43 482,62 €	20 871,66 €	205 774,44 €
f)	Dopravné	2 561,09 €	2 498,62 €	1 474,57 €	707,80 €	7 242,08 €
g)	Rutinná údržba a štandardná údržba okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	7 229,77 €	7 053,44 €	3 392,36 €	1 628,34 €	19 303,91 €
h)	Nájomné za prenájom okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	- €	- €	- €	- €	- €
i)	Služby	80 117,38 €	78 163,30 €	29 081,37 €	13 959,07 €	201 321,12 €
j)	Bežné transfery, z toho len na vreckové, odstupné, odchodné, náhrada príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	3 939,78 €	3 843,69 €	1 972,08 €	946,60 €	10 702,15 €
k)	Odpisy	25 067,50 €	24 456,10 €	17 920,57 €	8 601,87 €	76 046,04 €
Celkom:		687 484,64 €	927 840,32 €	435 776,48 €	340 106,28 €	2 391 207,72 €
Prepočítaný stav klientov		41,00	40,00	25,00	12,00	118,00
Prepočítaný stav klientov v %		34,75%	33,90%	21,19%	10,17%	100%
Ekonomicky oprávnené náklady na klienta na rok v eur		16 767,92 €	23 196,01 €	17 395,60 €	28 270,10 €	20 264,47 €
Ekonomicky oprávnené náklady na klienta na mesiac		1 397,33 €	1 933,00 €	1 449,60 €	2 355,80 €	1 688,71 €

Zdroj: Vlastné spracovanie

6.7 Ďalšie informácie o klientoch a zdrojoch financovania

Tabuľka č. 28: Informácie o príjmoch od klientov a ďalších zdrojov financovania

Príjmy od klientov v roku 2024:		SoS č. 1-DSS Sady MRŠ	SoS č. 2-ŠZ Sady MRŠ	SoS č. 3-DSS Pod Lipami	SoS č. 4-ŠZ Pod Lipami	Prepočet príjmov na klienta na rok
	Príjmy od klientov za službu č.1 DSS muži	199 178,31 €				4858,00756
	Príjmy od klientov za službu č.2 ŠZ muži		216 113,18 €			5402,829
	Príjmy od klientov za službu č.3 DSS ženy			114 084,15 €		4563,36
	Príjmy od klientov za službu č.4 ŠZ ženy				53 932,08 €	4494,3
Zdroje príjmov/výnosov na pokrytie EON v roku 2024:		SoS č. 1-DSS Sady MRŠ	SoS č. 2-ŠZ Sady MRŠ	SoS č. 3-DSS Pod Lipami	SoS č. 4-ŠZ Pod Lipami	Spolu
	Úhrada od klientov	199 178,31 €	216 134,66 €	114 084,15 €	53 235,16 €	582 632,28 €
	Príspevok samospráva (ŽSK)	468 016,18 €	456 601,16 €	311 717,64 €	280 558,02 €	1 516 893,00 €
	Dotácia samospráva (ŽSK)		589,00 €			589,00 €
	Dotácia zo ŠR (MPSVaR SR)		5 300,00 €			5 300,00 €
	Ostatné príjmy/výnosy	119 251,41 €	136 478,89 €	3 663,09 €	1 758,28 €	261 151,67 €
Výnosy celkom:		786 445,90 €	815 103,71 €	429 464,88 €	335 551,46 €	2 366 565,95 €

Zdroj: Vlastné spracovanie

7. Kontakty na poskytovateľa sociálnych služieb

7.1 Kontakty pracovisko Sady M. R. Štefánika

Adresa zariadenia	Centrum sociálnych služieb EDEN Sady M. R. Štefánika 66/3 033 01 Liptovský Hrádok
Adresa pracoviska	<i>Sady M. R. Štefánika 66/3 033 01 Liptovský Hrádok</i>
Telefonický kontakt (ústredňa)	<i>044/563 09 12</i>
E-mail	<i>csseden@vuczilina.sk</i>
IČO	<i>42348901</i>
DIČ	<i>2023957375</i>
Riaditeľka zariadenia	<i>Mgr. Andrea Šišilová e-mail: andrea.sisilova@vuczilina.sk</i>
Úsek sociálnych služieb tel. kontakt +421 918 603 693	<i>Mgr. Iveta Beťková – sociálny pracovník – koordinátor (vedúca úseku) e-mail: betkova.iveta@vuczilina.sk</i>
	<i>Bc. Ružena Rajniaková – vedúci inštruktorov sociálnej rehabilitácie e-mail: rajniakova.ruzena@vuczilina.sk</i>
	<i>Mgr. Tatiana Krajčová – sociálny pracovník pre špecializované zariadenia e-mail: krajcova.tatiana@vuczilina.sk</i>
	<i>Mgr. Radoslava Uchál'ová Repčeková – sociálny pracovník pre Domov sociálnych služieb e-mail: uchalova.radoslava@vuczilina.sk</i>
Sociálne poradenstvo tel. kontakt +421 907 839 338	<i>Mgr. Miroslava Ivanová – manažér kvality v sociálnych službách e-mail: ivanova.miroslava@vuczilina.sk</i>
Úsek zdravotno- opatrovateľskej starostlivosti tel. kontakt: +421 907 732 765	<i>Mgr. Jana Odskočová – vedúca sestra e-mail: odskocova.jana@vuczilina.sk</i>
	<i>Lenka Čilliková – vedúca opatrovateľov cillikova.lenka@vuczilina.sk</i>
Hygienicko-prevádzkový úsek	<i>Bc. Mária Kondorová – denná sestra e-mail: kondorova.maria@vuczilina.sk</i>
Ekonomický úsek tel. kontakt: +421 948 410 908	<i>Ing. Ivona Vaceková – ekonóm zariadenia (vedúca úseku) vacekova.ivona@vuczilina.sk</i>
	<i>Ing. Patrícia Janec – projektový manažér - hospodár e-mail: janec.patricia@vuczilina.sk tel. kontakt: +421 907 732 775</i>

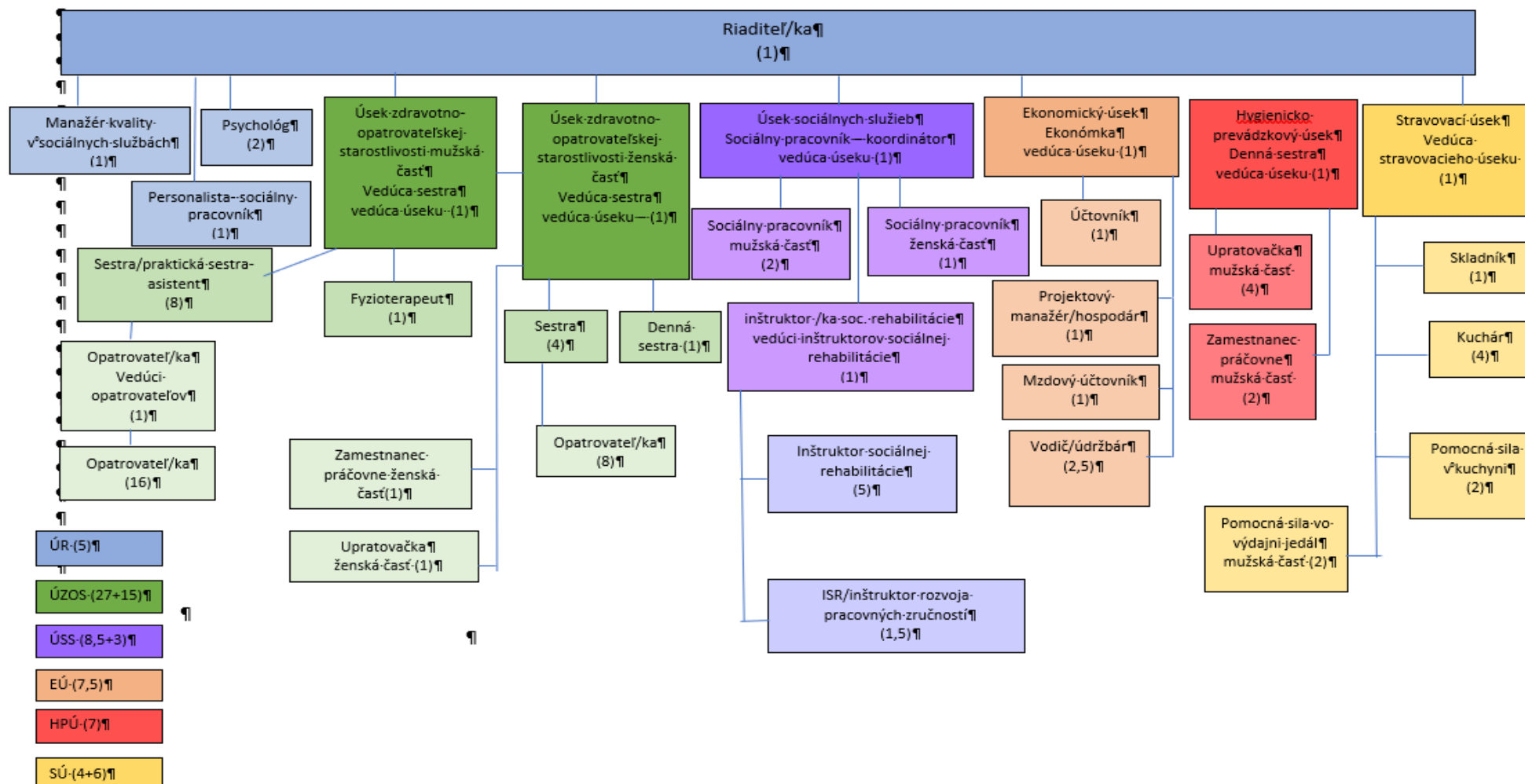
7.2. Kontakty pracovisko Pod lipami

Adresa zariadenia	Centrum sociálnych služieb EDEN Sady M. R. Štefánika 66/3 033 01 Liptovský Hrádok
Adresa pracoviska	<i>Pod lipami 105/16</i> <i>033 01 Liptovský Hrádok</i>
Telefonický kontakt (ústredňa)	<i>044/5225 316</i>
E-mail	<i>csseden@vuczilina.sk</i>
IČO	<i>42348901</i>
DIČ	<i>2023957375</i>
Riaditeľka zariadenia	<i>Mgr. Andrea Šišilová</i> <i>e-mail: andrea.sisilova@vuczilina.sk</i>
Úsek sociálnych služieb	<i>Mgr. Jana Klímová Junasová – sociálny pracovník</i> <i>pre Domov sociálnych služieb a pre Špecializované zariadenie</i> <i>e-mail: klimova.jana@vuczilina.sk</i>
Úsek zdravotno-opatrovateľskej starostlivosti	<i>Mgr. Jana Krčulová – vedúca sestry</i> <i>e-mail: krculova.jana@vuczilina.sk</i>
Stravovací úsek tel. kontakt +421 905 607 826	<i>Zuzana Chovanová – vedúca stravovacieho úseku</i> <i>e-mail: chovanova.zuzana@vuczilina.sk</i>
Ekonomický úsek	<i>Norika Zatková – mzdová účtovníčka</i> <i>zatkova.norika@vuczilina.sk</i>

Prílohy

Príloha č. 1

Organizačná štruktúra CSS EDEN ku dňu 31.12.2024



Fotogaléria

Komunitná akcia „Inkluzívne fašiangy“



Práca s prvkami kulinoterapie



Výlet do Vysokých Tatier



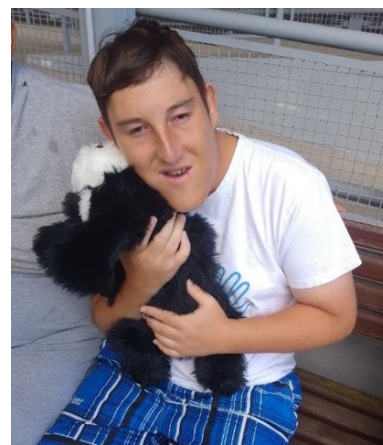
Aktivizačné cvičenie s trénerom



„Deň narcisov“



Práca s prvkami bábkoterapie



Canisterapia



Práce v záhrade



„Noc v telocvični“



Barlatón 2024



Deň Zeme



Tvorivá práca v dielňach a jej výsledky



Športové aktivity



Výlety a rekreačné pobyty



Komunitná akcia „Pečieme spolu“



Vianočný večierok

