



**Domov sociálnych služieb a špecializované zariadenie
Liptovský Hrádok v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského
samosprávneho kraja**

**Výročná správa o činnosti a hospodárení Domova sociálnych služieb a
špecializovaného zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského
samosprávneho kraja za rok 2023**



**ŽILINSKÝ
SAMOSPRÁVNÝ
KRAJ**

Smrečany, 27.04.2024

OBSAH

1. Základné identifikačné údaje DSS a ŠZ	3
2. Poslanie a vízia Domova sociálnych služieb a špecializovaného zariadenia	4
3. Priority a ciele Domova sociálnych služieb a špecializovaného zariadenia	5
4. Poskytovanie sociálnych služieb	6
5. Personálne podmienky a organizačná štruktúra zariadenia	7
6. Domov sociálnych služieb a špecializované zariadenie Liptovský Hrádok – pracovisko Liptovský Hrádok.....	9
7. Domov sociálnych služieb a špecializované zariadenie Liptovský Hrádok– pracovisko Smrečany	12
8. Hodnotenie plnenia stanovených cieľov za rok 2022	15
9. Rozbor hospodárenia DSS a ŠZ za rok 2022.....	17
10. Kontakty na poskytovateľa sociálnych služieb	22

1. Základné identifikačné údaje DSS a ŠZ

Zriaďovateľ:	Žilinský samosprávny kraj
Právna forma:	príspevková organizácia
Názov organizácie:	Domov sociálnych služieb a špecializované zariadenie Liptovský Hrádok
Sídlo organizácie:	Pod Lipami 105/16, 033 01 Liptovský Hrádok
Prevádzky:	Pod Lipami 105/16 Liptovský Hrádok Smrečany č. 52
Štatutárny zástupca:	Mgr. Ján Kuzár
Zápis do registra poskytovateľov:	17.8.2009
Pod číslom:	29/2009/OSV
IČO:	00647764
DIČ:	2020585314
Forma sociálnej služby:	pobytová sociálna služba - celoročná
Kontakt:	0445225136, 0905607826
e-mail:	dsslh@vuczilina.sk

2. Poslanie a vízia Domova sociálnych služieb a špecializovaného zariadenia

„Milovať to čo je krásne nie je ťažké, ale priznať sa k jedincom, ktorým osud vtisol znak menejcennosti, si vyžaduje ľudí celých, obetavých, ľudí vysokej kultúry srdca...”

Viliam Gaňo

V oblasti sociálnych služieb poskytuje Domov sociálnych služieb a špecializované zariadenie Liptovský Hrádok (ďalej DSS a ŠZ) prijímateľom služby v súlade so zákonom NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov na základe etického a odborného prístupu v priamej nadväznosti s ochranou ľudských práv a základných slobôd. Naším prijímateľom sociálnej služby poskytujeme komplexnú celoročnú starostlivosť. Prijímatelia majú k dispozícii nielen základnú sociálnu starostlivosť, ale aj zdravotnú, rehabilitačnú a terapeutickú (s využitím prvkov arteterapie, ergoterapie, muzikoterapie, dramatoterapie). Pre prijímateľov zabezpečujeme bohaté záujmové, športové, rekreačné a kultúrno – spoločenské aktivity podľa ich individuálnych záujmov a potrieb. Naším primárnym poslaním je zabezpečovanie a vytváranie podmienok na spokojný a dôstojný život našich prijímateľov, pričom všetky naše snahy sú založené na úcte a empatii. Prioritou v oblasti sociálnych služieb je všestranný rozvoj osobnosti našich prijímateľov s prihliadnutím na ich potreby, záujmy, schopnosti a stupeň mentálneho a zdravotného znevýhodnenia. Zastrešujúcim činiteľom je rešpektovanie individuálnej jedinečnosti každého prijímateľa, ktoré je reprezentované plánovaním zameraným na človeka, individuálnymi plánmi a maximálnou možnou mierou sociálnej integrácie.

Poslanie zariadenia

Poskytovať sociálne služby pre dospelých, zamerané na zabezpečovanie a vytváranie podmienok na spokojný a dôstojný život našich prijímateľov, ktorí sa ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii z dôvodu ich ťažkého zdravotného postihnutia alebo z dôvodu ich nepriaznivého zdravotného stavu, pričom všetky snahy sú založené na úcte a empatii.

Hodnoty

- Ochrana záujmov prijímateľov
- Osobný záujem a zodpovednosť
- Otvorená komunikácia

Princípy riadenia

- Sprostredkovať uvedené hodnoty zamestnancom a prijímateľom
- Zapájať zamestnancov do tvorby koncepcie a ďalšieho smerovania
- Realizovať prieskum spokojnosti zamestnancov s cieľom zefektívňovať ich prácu
- Vypracovať kompetenčný model
- Vytvárať pozitívnu pracovnú klímu a interpersonálne vzťahy
- Uplatňovať systém hodnotenia zamestnancov

- Efektívne hospodárenie

Naša vízia

Veríme, že každý človek s ťažkým zdravotným postihnutím môže prežiť svoj život plnohodnotne.

3. Priority a ciele Domova sociálnych služieb a špecializovaného zariadenia

V oblasti poskytovania sociálnych služieb

- pokračovať v implementácii podmienok kvality,
- podporovať prijímateľov k samostatnému životu,
- vytvárať a poskytovať komunitné sociálne služby,
- pokračovať v začlenení prijímateľov do pracovného procesu,
- zlepšovať kvalitu života prijímateľov sociálnych služieb,
- zabezpečiť spokojnosť a bezpečnosť prijímateľov sociálnych služieb,
- monitorovať spokojnosť prijímateľov sociálnych služieb,
- spĺňať definované štandardy kvality poskytovania sociálnych služieb,
- napomáhať pri adaptácii prijímateľov sociálnych služieb,
- zachovávať kontakt s rodinou, blízkymi a komunitami,
- zapájať prijímateľov sociálnych služieb do verejného diania,
- hľadať nové možnosti aktivizácie prijímateľov sociálnych služieb,
- pri poskytovaní sociálnych služieb zohľadňovať návyky prijímateľov sociálnych služieb,

V oblasti ľudských zdrojov

- dodržiavať max. počet prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca a dodržiavať minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách ako plnenie personálnych podmienok kvality poskytovaných sociálnych služieb,
- udržať odbornú úroveň vedomostí a zručností zamestnancov plánovaním vzdelávacích aktivít s cieľom zvyšovania kvalifikácie zamestnancov,
- efektívne využívať finančné zdroje,

- sledovať najnovšie trendy v oblasti sociálnych činností a aplikovať ich na naše podmienky,
- vytvárať priaznivé pracovné a sociálne podmienky pre zamestnancov.

V oblasti investícií a infraštruktúry

- dobudovať relaxačnú zónu pre prijímateľov v Smrečanoch,
- zrenovovanie fasády na pracovisku Smrečany,
- dokončiť debarierizáciu na pracovisku v Smrečanoch – vypracovaný projekt na osobný výťah,
- zrušiť prechodové izby na pracovisku v Smrečanoch,
- sledovať výzvy a vypracovávať projekty s cieľom získania mimorozpočtových finančných prostriedkov na zabezpečenie zlepšenia materiálovo – technického vybavenia zariadenia, izieb PSS a rozvíjanie činnosti a aktivít PSS

4. Poskytovanie sociálnych služieb

Domov sociálnych služieb a špecializované zariadenie Liptovský Hrádok poskytuje sociálnu službu v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V., alebo plnoletej fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III.

Podľa prílohy 3 tohto zákona,

poskytujeme:

- ◆ pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- ◆ sociálne poradenstvo,
- ◆ sociálnu rehabilitáciu,
- ◆ ubytovanie,
- ◆ stravovanie,
- ◆ upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
- ◆ osobné vybavenie,

zabezpečujeme:

- ◆ rozvoj pracovných zručností,
- ◆ pomoc pri pracovnom uplatnení,
- ◆ záujmovú činnosť.

V rámci pracovnej terapie a záujmovej činnosti:

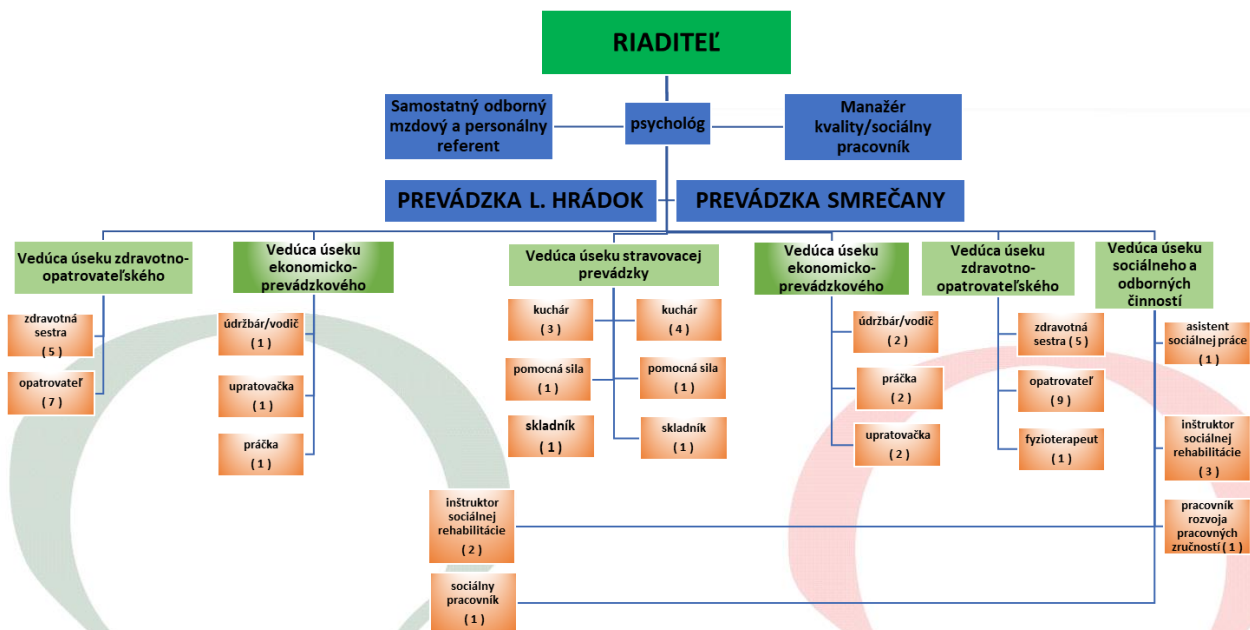
- práca v pracovnej dielni s rôznym druhom materiálov (papier, drevo, drôt, hlina, a pod.),
- páranie peria, vyšívanie, maľovanie,
- terapie s aplikovaním prvkov aromaterapie, muzikoterapie, biblioterapie,
- kulinoterapia, canisterapia, biblioterapia, tréning pamäte, kinezioterapia,
- menšie práce v záhrade ako starostlivosť o kvety, úprava a čistenie okolia,
- práce na gazdovskom dvore pri starostlivosti o zvieratá,
- športové aktivity – ranné rozcvičky, loptové hry, stolný tenis, futbal, florbal, cyklistika, turistika,
- spoločenské hry – šachy, karty, kocky, kolky, šípky a pod.
- pravidelné vychádzky po okolí,
- organizovanie výletov,
- návšteva a organizovanie kultúrnych podujatí.

Cieľom terapií prijímateľa sociálnej služby je prechod na aktívne bytie, rozvoj motoriky, orientácia v priestore a čase, zvládnutie a zdokonalenie seba obslužných a hygienických návykov, rozvoj komunikácie.

Prijímatelia reprezentujú po dôkladných prípravách naše zariadenie na podujatiach ako Seni Cup, Žilinský Oskar, stolnotenisový turnaj, športové hry, Parádny deň a pod.

5. Personálne podmienky a organizačná štruktúra zariadenia

Personálne vybavenie DSS a ŠZ Liptovský Hrádok je stanovené v zmysle nižšej uvedenej organizačnej štruktúry. K 31.12.2023 pracovalo v zariadení 65 zamestnancov, z toho 41 odborných zamestnancov, ktorí sa priamo podieľajú a zúčastňujú na starostlivosti o prijímateľov. Ostatní zamestnanci zabezpečujú bezproblémový chod zariadenia na obidvoch pracoviskách, t.j. stravovacia prevádzka, ekonomicko-prevádzkový úsek, upratovačky, úsek údržby atď.



Systém odmeňovania zamestnancov je v súlade so Zákom č.553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v zmysle nariadenia vlády SR č.354/2018 Z. z.

Všetci zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady, pričom sa zamestnávateľ stará o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov, alebo o jej zvyšovanie. Aj samotný zamestnanec je povinný sústavne si prehlbovať kvalifikáciu na výkon práce dohodnutej v pracovnej zmluve. Prehlbovanie kvalifikácie je aj jej udržiavanie a obnovovanie, ktoré má prebiehať formou školení, kurzov, seminárov ale aj samoštúdiom odborných kníh a časopisov a pod.

Zamestnanci na jednotlivých úsekoch prechádzajú rozličnými školeniami v závislosti od aktuálnych potrieb organizácie a legislatívnych zmien. Organizácia pravidelne vykonáva školenie zamestnancov v oblasti BOZP, PO a CO.

Na obidvoch pracoviskách sa odborní zamestnanci pravidelne počas roka zúčastňujú plánovaného programu supervízie, v rámci ktorej získali a rozšírili si profesionálne zručnosti pri riešení problémov prijímateľov – zvýšila sa profesionálna kompetencia.

6. Domov sociálnych služieb a špecializované zariadenie Liptovský Hrádok – pracovisko Liptovský Hrádok

DSS a ŠZ Liptovský Hrádok je umiestnený v zrekonštruovanej jednopodlažnej budove s obývatelným podkrovím a výťahom. Je situovaný v krásnom prostredí chránenej, vyše dvestoročnej lipovej aleje, ktorej dominuje r. k. kostol a kaplnka so súsoším Piety. Je ideálnym miestom na relaxačné prechádzky. Oblíbeným miestom rozhovorov a posedení prijímateľiek sociálnej služby je altánok. Zariadenie má celkovú kapacitu 37 prijímateľiek sociálnej služby, ktoré sú umiestnené v 14 dvoj lôžkových a v 3 trojlôžkových izbách. Súčasťou zariadenia sú dve spoločenské miestnosti, miestnosť pre záujmovú činnosť, oddychovo - relaxačná miestnosť, rehabilitačná miestnosť, kuchyňa s jedálňou, práčovňa, dve ambulancie. Úprava na zvýšenie podlahovej plochy by však bola nákladná a kontraproduktívna, vzhľadom na to, že v rámci dňa



využívajú prijímateľky sociálnej služby hlavne nadštandardné spoločenské priestory.

Opotrebovanie budov je úmerné veku a minimalizácii pravidelnej údržby aj vzhľadom na koncepčné zámery / náter strechy, fasáda, odkvapová sústava/. Priestorové zabezpečenie a materiálne vybavenie pracoviska spĺňa predpoklady na poskytovanie kvalitných služieb s možnosťou ďalšieho dobudovania a rozšírenia možností zvyšovania kvality. Perspektívne sa zameriavame na rozšírenie spektra ponuky terapeutických činností pre prijímateľky sociálnej služby. Na treťom NP je vytvorené tzv. tréningové bývanie, v ktorom sa pripravuje 8 prijímateľiek na samostatné bývanie.

Prijímatelia sociálnej služby: ženy

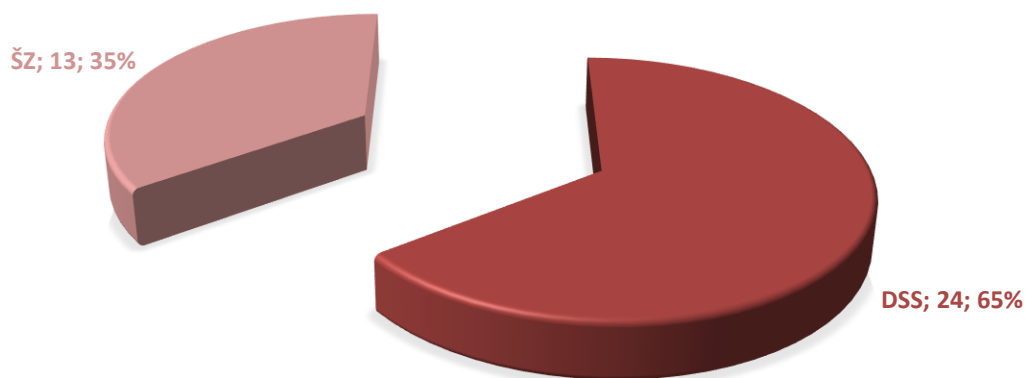
Forma sociálnej služby : celoročný pobyt

Kapacita zariadenia: 37 miest z toho:

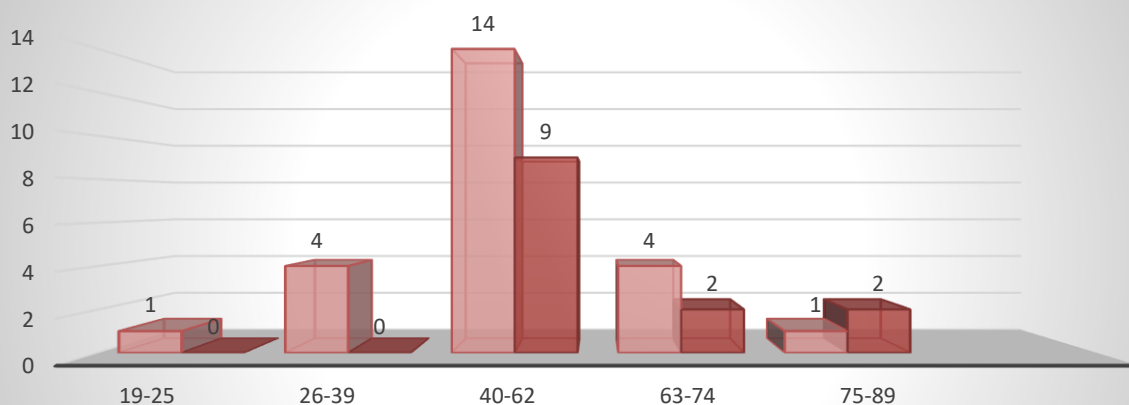
počet miest v DSS k 31.12.2023: 24

počet miest v ŠZ k 31.12.2023 : 13

POČET MIEST -PRACOVISKO LIPTOVSKÝ HRÁDOK



Veková štruktúra prijímateľov - pracovisko Liptovský Hrádok

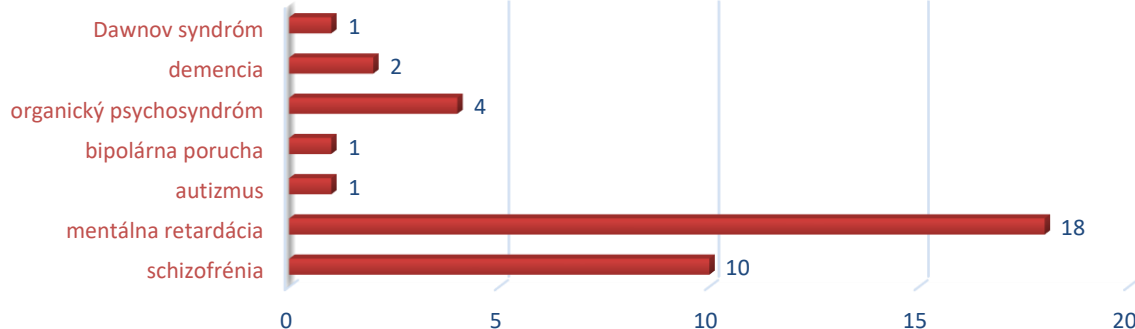


	19-25	26-39	40-62	63-74	75-89	
DSS	1	4	14	4	1	
ŠZ	0	0	9	2	2	

■ DSS ■ ŠZ

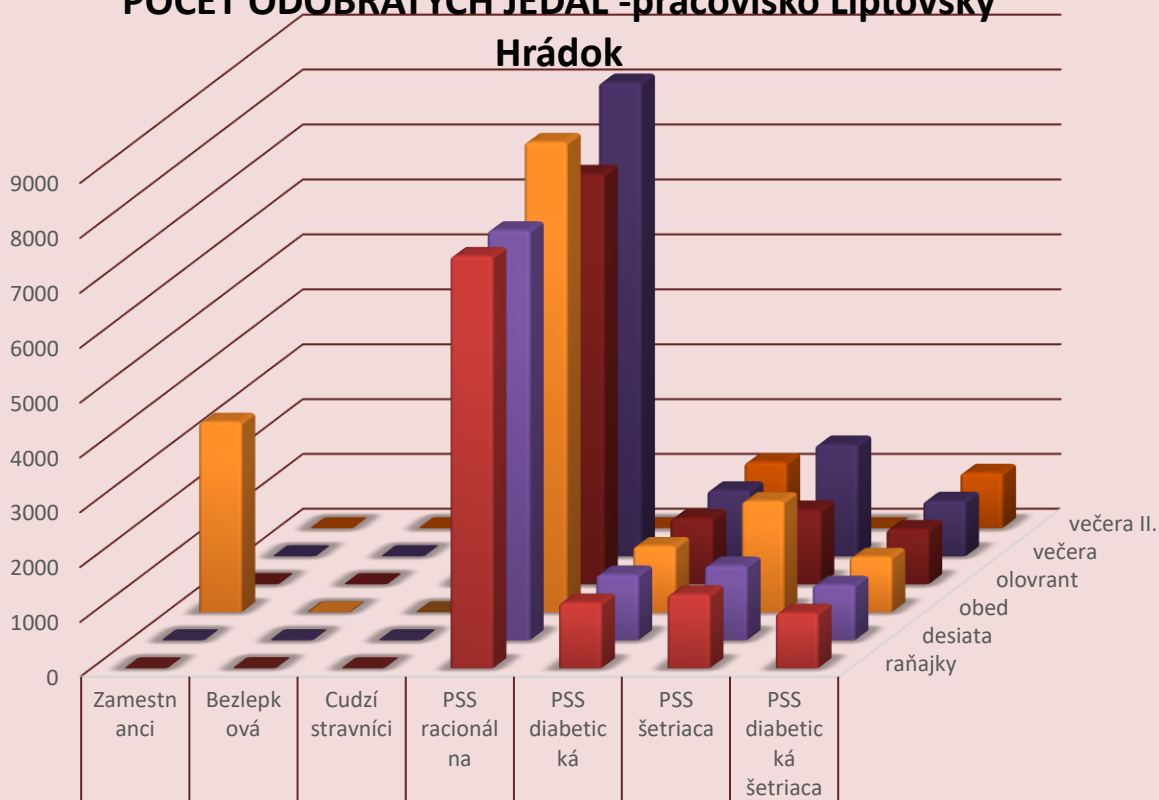
Priemerný vek prijímateľov v DSS je 51,5 roka a v ŠZ je 55 rokov.

Štruktúra prijímateľov podľa diagnóz - pracovisko Liptovský Hrádok



	schizofrénia	mentálna retardácia	autizmus	bipolárna porucha	organický psychosyndróm	demencia	Dawnov syndróm
■	10	18	1	1	4	2	1

POČET ODOBRATÝCH JEDÁL -pracovisko Liptovský Hrádok



	Zamestnanci	Bezlepková	Cudzí strávníci	PSS racionálna	PSS diabetic ká	PSS šetriaca	PSS diabetic ká šetriaca
■ raňajky	0	2	0	7513	1197	1345	1010
■ desiata	0	2	0	7470	1197	1359	1009
■ obed	3471	2	0	8567	1207	2024	1009
■ olovrant	9	2	0	7476	1201	1361	1007
■ večera	0	2	0	8627	1201	2036	1009
■ večera II.	0	0	0	6	1201	0	1009

7. Domov sociálnych služieb a špecializované zariadenie Liptovský Hrádok– pracovisko Smrečany

Zariadenie s kapacitou pre 55 prijímateľov sociálnej služby je umiestnené v zrekonštruovanom kaštieli s majerom a veľkou záhradou v strede obce Smrečany, medzi rodinnými domami. Budova je rozdelená na dve časti. Prvá časť je pôvodná budova kaštieľa, slúžiaca na ubytovanie prijímateľov sociálnej služby, druhá časť je prístavba, kde sa nachádza jedáleň, kuchyňa, ambulancia, ubytovacie izby, kancelárie, klubovne. Izby pre prijímateľov sociálnej služby sú dvoj a trojlôžkové.

Areál zariadenia je veľký a prispôsobený na pracovnú činnosť prijímateľov, oddych a relax. Parková úprava záhrady, altánky, jazierko, ihličnaté a listnaté dreviny poskytujú prijímateľom oázu oddychu. V parku sa nachádza zrubová chata slúžiaca ako tréningové bývanie pre štyroch prijímateľov sociálnej služby, kde sa pripravujú na samostatné bývanie. V areáli je aj murovaný zastrešený krb s



posedením, kde sa organizujú rôzne aktivity. Pre aktívnych prijímateľov sa tu nachádza záhradka so skleníkom a ovocným sdom, gazdovský dvor na chov hospodárskych zvierat a ihrisko.

Vznik zariadenia - trochu z histórie

História zariadenia sa datuje od r. 1947, keď vtedajšia majiteľka M. Kysel'ová rod. Szmreczányi darovala československému štátu kaštieľ s majerom postavený v r. 1750 v rokokovom slohu. ONV v LM vtedy rozhodlo, že tu bude útulok pre starých a opustených ľudí. Zariadenie vzniklo po vojne v roku 1948 pod názvom Štátny starobinec, v ktorom poskytovali služby 32 mužom a ženám. ONV im zakúpil ornú pôdu a hovädzí dobytok. V rokoch 1951 -1953 službu poskytovali rehoľné sestry, zariadenie premenovali v r. 1953 na Domov odpočinku a ženy boli premiestnené do iných zariadení. V r. 1955 sa zrušil chov hov. dobytku a začali sa venovať chovu oviec a včiel. Po diferenciacii ústavov v r. 1961 bol domov premenovaný na Ošetrovací ústav pre duševne chorých mužov od 25 rokov. V r. 1971-1973 bola postavená zrubová chata na ubytovanie, nakoľko sa kapacita zariadenia zvýšila na 81 klientov. Rehoľné

sestry pôsobili v tomto zariadení až do r.1984. Od r.1980 fungovalo zariadenie aj so zdravotným personálom ako Okresný ústav sociálnej starostlivosti.

V r. 1989 sa začala pripravovať prístavba k pôvodnému kaštielu, nakoľko priestory kapacitne nevyhovovali. Rok 1991 bol prelomovým obdobím, zariadenie dostalo zriaďovaciu listinu a bol menovaný prvý riaditeľ, ktorý doviedol vybudovanie prístavby, kanalizácie a plynofikácie do úspešného konca a zariadenie tak dostalo nový vzhľad. Postupne sa kapacita znižovala na 76 klientov. Od r. 1996 sme boli začlenený pod Krajský úrad Žilina, ktorý v 1998 zmenil názov zariadenia na Domov sociálnych služieb pre dospelých s kapacitou 70 obyvateľov.

Od r. 2002 až do teraz je naším zriaďovateľom Žilinský samosprávny kraj a po zlúčení zariadení v r. 2008 s DSS Liptovský Hrádok poskytujeme služby pod názvom Domov sociálnych služieb a špecializované zariadenie Liptovský Hrádok, pracovisko Smrečany.

Prijímatelia sociálnej služby: muži

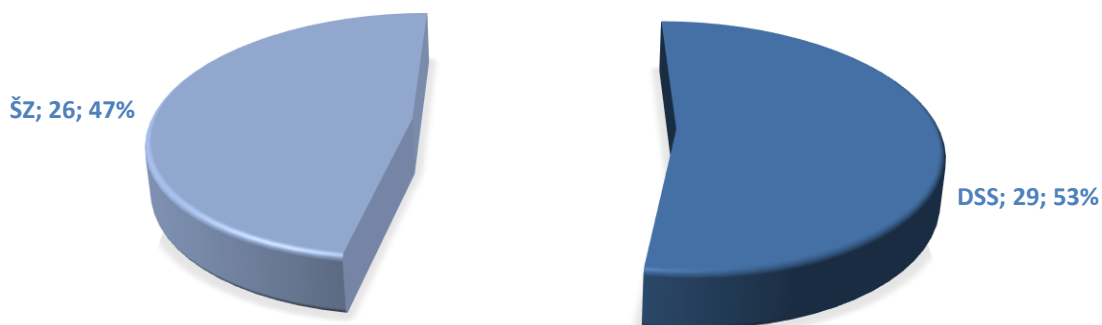
Forma sociálnej služby : celoročný pobyt

Kapacita zariadenia: 55 miest, z toho:

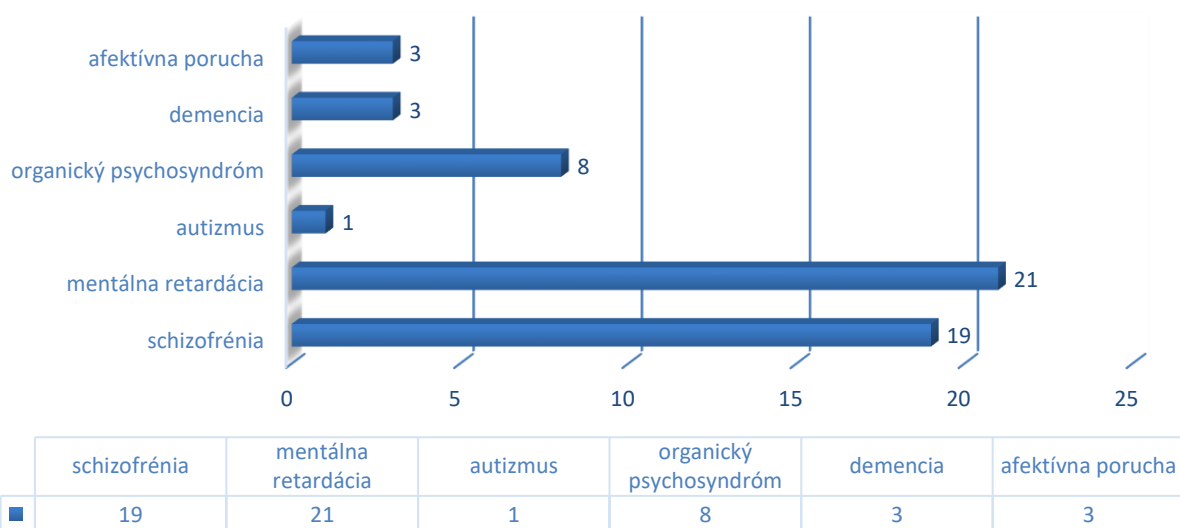
počet miest v DSS k 31.12.2023: 29

počet miest v ŠZ k 31.12.2023: 26

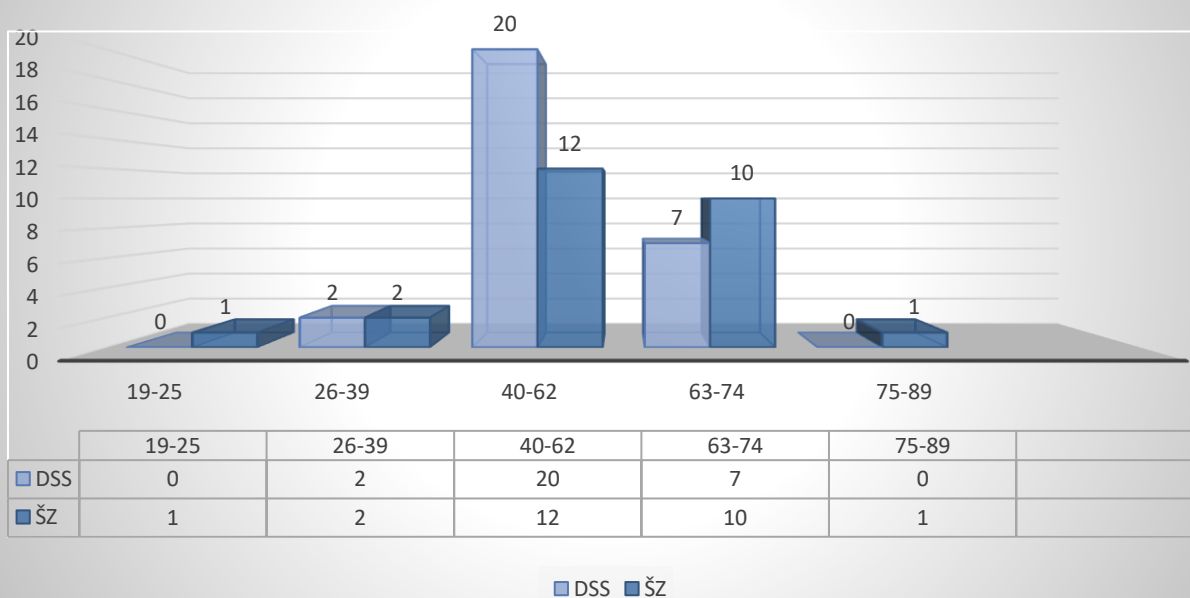
POČET MIEST -PRACOVISKO SMREČANY



Štruktúra prijímateľov podľa diagnóz - pracovisko Smrečany

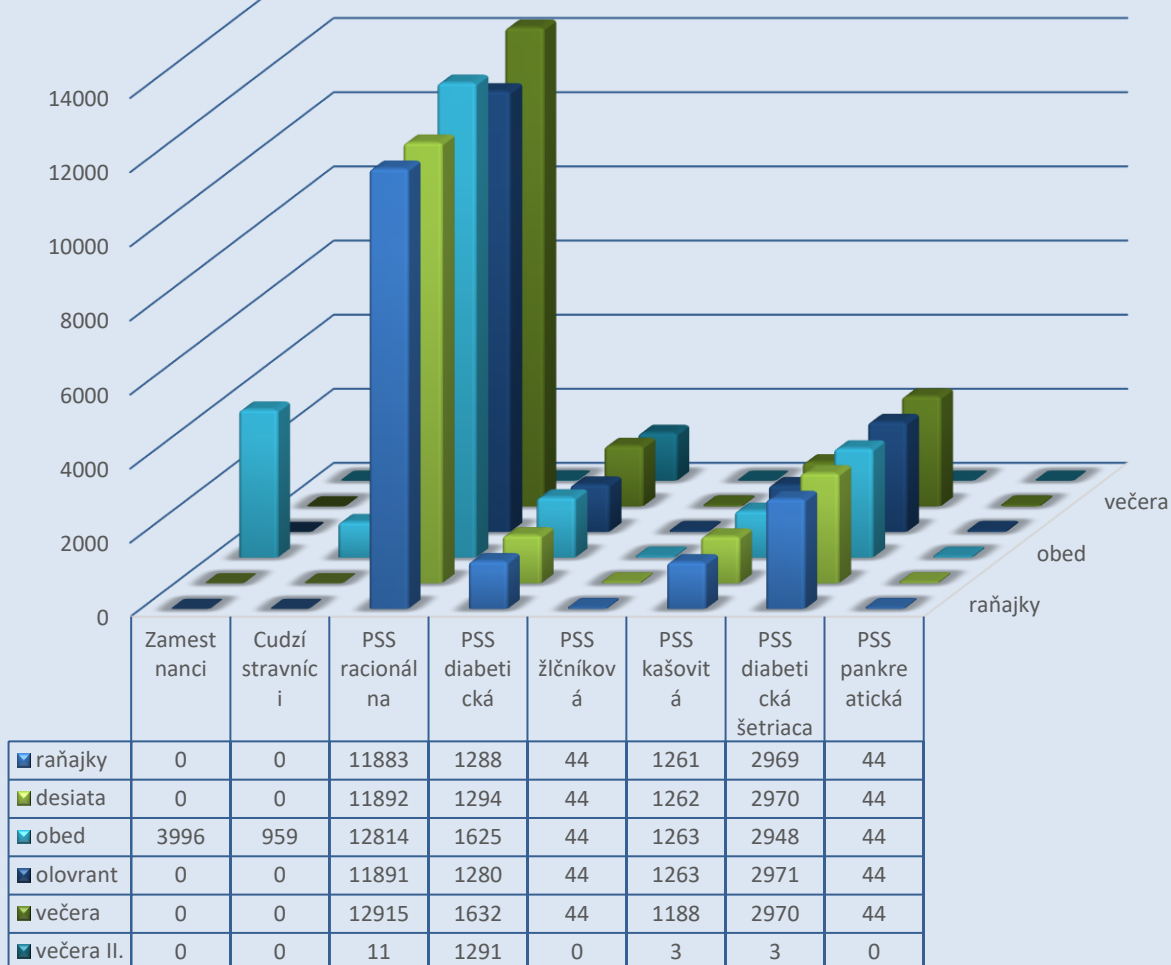


Veková štruktúra prijímateľov - pracovisko Smrečany



Priemerný vek prijímateľov v DSS je 55 rokov a v SZ je 57,5 roka.

POČET ODOBRATÝCH JEDÁL -pracovisko Smrečany



8. Hodnotenie plnenia stanovených cieľov za rok 2023

Každý rok je naším hlavným cieľom neustále zvyšovanie kvality poskytovaných služieb s humánnym a etickým prístupom k prijímateľom sociálnych služieb v zmysle platných právnych predpisov s ohľadom na individuálne potreby klientov, vytvorenie ovzdušia a pocitu domova a súkromia, s rešpektovaním a dodržiavaním charty práv a slobôd prijímateľov sociálnych služieb.

DSS a ŠZ Liptovský Hrádok pomáha a podporuje svojich prijímateľov sociálnej služby žiť nezávislý život. V roku 2023 sme pokračovali v tréningovom bývaní v Liptovskom Hrádku, kde sa na 3. NP pripravuje na samostatné bývanie 8 prijímateľiek. Prijímateľky sa učia samostatne sa starať o svoje prostredie, o osobné šatstvo a tiež sa učia pripraviť si jednoduché varené jedlá.

V tréningovom bývaní sme pokračovali v roku 2023 aj na pracovisku v Smrečanoch, kde sa na samostatné bývanie pripravujú štyria prijímatelia. Podobne ako prijímateľky v Liptovskom Hrádku sa aj prijímatelia v Smrečanoch učia viesť samostatne domácnosť, vrátane upratovania, starostlivosti o svoje okolie a tiež pripraviť si jednoduché jedlá.

Aj v roku 2023 sme pokračovali v skvalitňovaní nami poskytovaných sociálnych služieb v obidvoch prevádzkach zariadenia.

V Liptovskom Hrádku prebehla na všetkých izbách prijímateľov kompletná výmena stoličiek v hodnote 1 344,50€, výmena strešných okien vo výške 8 411,05€ a žalúzií vo výške 967,00€.

- ❖ Na oddych a relaxáciu boli zakúpené nové relaxačné kreslá v hodnote 397,00€ .
- ❖ Na úseku zdravotno-opatrovateľskom bol zakúpený defibrilátor v sume 2 188,80€.
- ❖ V hodnote 23 424,00€ bolo zakúpené služobné osobné motorové vozidlo.
- ❖ Pre inštruktorov sociálnej rehabilitácie boli zakúpené 2 ks bicyklov v hodnote 554,00€, ktoré budú využívať na cyklovýlety s prijímateľkami.
- ❖ V rámci zlepšovania podmienok stravovacej prevádzky a varenia väčšieho počtu jedál bol vypracovaný projekt na kuchyňu v sume 720,00€.
- ❖ V rámci prevádzkového vybavenia boli na prevádzku zakúpené informačné technológie (883,70€), 2 ks mrazničky (441,90€), mixér do kuchyne (254,40€), 2 ks toaletné vozíky do kúpeľní prijímateľov (316,44€), licencie na program DODS (3 679,63€).

V Smrečanoch bol z grantu zakúpený defibrilátor vo výške 2 000,00€.

- ❖ Do izieb prijímateľov bol dokúpený z dotácií MPSVR SR v sume 8 900,64€ nábytok.
- ❖ Spoločenské miestnosti pre prijímateľov boli dovybavené novými sedacími súpravami a lavicami v celkovej hodnote 2 219,08 €.
- ❖ V stolárskej dielni bola vymenená akumulčná pec v hodnote 857,95€.
- ❖ Do jedálne pre prijímateľov boli zakúpené nové stoličky v sume 2 206,00 €.
- ❖ V rámci skvalitňovania ošetrovateľskej starostlivosti bol zakúpený EKG prístroj a CRP prístroj v celkovej hodnote 2 949,00€.
- ❖ Do pracovnej terapie bol zakúpený nový šijací stroj (262,40€).
- ❖ V rámci prevádzkového vybavenia boli na prevádzku zakúpené informačné technológie (3 131,60€), plynový kotol (8 173,00€), kuchynské prístroje (771,00€), podlahová krytina (754,30 €), toaletné vozíky do kúpeľní (315,16 €).

9. Rozbor hospodárenia DSS a ŠZ za rok 2023

Ročná účtovná závierka a jej zhodnotenie:

MAJETOK

Ku dňu účtovnej závierky predstavoval HIM majetok organizácie hodnotu:

Majetok obstaraný z prost. VUC KZ 41	1 831 182,27 €
Majetok obstaraný z prost. ŠR KZ 111	22 224,00 €
Majetok obstaraný z vlastných prostriedkov KZ 46	57 201,83 €
Hodnota majetku spolu:	1 910 608,10 €

EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY

I. ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE LIPTOVSKÝ HRÁDOK

položka	EON celkom
610 mzdy	153 802,72 €
620 poistné	52 867,77 €
631 služ. cesty	223,48 €
632 energie	11 425,54 €
633 materiál	25 964,67 €
634 dopravné	686,54 €
635 údržba	10 160,26 €
636 nájomné	115,44 €
637 služby	8 828,41 €
642 transfery	4 520,30 €
551 odpisy	6 842,16 €
SPOLU	275 437,29 €

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa za rok: 21 187,48 €

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa mesačne: 1 765,62 €

II. DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB LIPTOVSKÝ HRÁDOK

položka	EON celkom
610 mzdy	283 943,49 €
620 poistné	97 602,04 €
631 služ. cesty	412,57 €
632 energie	21 093,30 €
633 materiál	47 934,77 €
634 dopravné	1 267,46 €
635 údržba	18 757,40 €
636 nájomné	213,12 €
637 služby	16 298,61 €
642 transfery	8 345,16 €
551 odpisy	12 631,67 €
SPOLU	508 499,59 €

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa za rok: 21 187,48 €

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa mesačne: 1 765,62 €

III. ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE SMREČANY

položka	EON celkom
610 mzdy	262 096,42 €
620 poistné	96 027,44 €
631 cestovné náhrady	320,14 €
632 energie	21 993,32 €
633 materiál	50 815,59 €
634 dopravné	653,75 €
635 údržba	6 394,85 €
636 nájomné	97,57 €
637 služby	15 080,24 €
642 transfery	8 400,31 €

551 odpisy	7 121,09 €
SPOLU	469 000,72 €

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa za rok: 19 541,69 €

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa mesačne: **1 628,47 €**

IV. DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB SMREČANY

položka	EON celkom
610 mzdy	286 899,33 €
620 poistné	105 114,98 €
631 cestovné náhrady	407,46 €
632 energie	27 991,49 €
633 materiál	64 674,38 €
634 dopravné	832,04 €
635 údržba	8 138,91 €
636 nájomné	124,19 €
637 služby	19 193,03 €
642 transfery	10 691,30 €
odpisy	9 063,20 €
SPOLU	533 130,31 €

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa za rok: 17 197,76 €

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa mesačne: **1 433,15 €**

PRIEMERNÁ ÚHRADA

	prevádzka	forma pobytu	úhrada vypočítaná	úhrada skutočná
1.	DSS Liptovský Hrádok	celoročný pobyt	422,41 €	381,57 €
2.	ŠZ Liptovský Hrádok	celoročný pobyt	417,03 €	385,11 €
3.	DSS Smrečany	celoročný pobyt	425,52 €	395,20 €
4.	ŠZ Smrečany	celoročný pobyt	405,80 €	388,91 €

BANKOVÉ ÚČTY

K 31.12.2023 boli na bankových účtoch organizácie uvedené stavy finančných prostriedkov:

Výdavkový účet	110,17 €
Príjmový účet	0,00 €
Darovací účet	6 295,64 €
Sociálny fond	0,00 €
Depozit	0,00 €
Účet prijímateľov	114 599,17 €

Suma 110,17 € z výdavkového účtu bola v rámci delimitácie prevedená na účet CSS EDEN Liptovský Hrádok, taktiež suma 6 295,64 € z účtu darov a grantov bola v rámci delimitácie prevedená na účet CSS EDEN Liptovský Hrádok.

Nakoľko bola naša organizácia k 31.12.2023 zrušená, všetky účty boli vynulované a zrušené.

Rozpis schváleného rozpočtu na rok 2023:

Zastupiteľstvo Žilinského samosprávneho kraja prerokovalo a schválilo rozpočet ŽSK na rok 202 dňa 30. januára 2023. Na základe uznesenia Zastupiteľstva ŽSK boli stanovené záväzné limity na rok 2023 nasledovne:

Bežné výdavky /KZ41/ (mzdy a odvody)	1 182 457,00 €
---	----------------

ČERPANIE ROZPOČTU

PRÍJMOVÁ ČASŤ

	schválený rozpočet	upravený	skutočnosť
	1 876 910,00 €	2 039 093,00 €	2 032 093,15 €
Z toho:			
Za služby v zar.	406 717,00 €	429 504,00 €	429 504,20 €
Strava	13 500,00 €	17 882,00 €	17 882,40 €
Dobropisy	0,00 €	3 260,00 €	3 259,47 €
Príjmy MPSVR	0,00 €	3 753,00 €	3 752,77 €

Príjmy VÚC	1 182 457,00 €	19 112,00 €	19 112,00 €
Príjmy MPSVR	0,00 €	101 000,00 €	93 000,00 €
Príjmy transf.min.obd.	274 236,00 €	274 236,00 €	274 236,31 €

VÝDAVKOVÁ ČASŤ

	schválený rozpočet	upravený	skutočnosť
Mzdy a platy	1 012 245,00 €	1 074 994,00 €	1 074 994,28 €
Odvody do fondov	332 652,00 €	394 198,00 €	394 198,81 €
Tovary a služby	420 200,00 €	488 902,00 €	464 602,30 €
Bežné transfery	27 513,00 €	26 188,00 €	26 187,52 €
Výdavky spolu:	1 792 910,00 €	1 984 282,00 €	1 959 982,91 €

REKAPITULÁCIA NÁKLADOV ZA ROK 2023

Celkové náklady v €	1 996 85,01 €
Z toho	
MPSVaR dotácia KZ111	111 753,00 €
Bežné vyd. zdr. KZ 41	1 23 154,00 €
Bežné vyd. vlastné zdr. KZ 46	636 493,01 €
MPSVaR KZ 131	14 985,00 €

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

Rozpočet na kapitálové výdavky pre rok 2023 bol schválený vo výške 0€, upravený na 17 112,00 €. Čerpanie tohto rozpočtu bolo v sume 17 112,00 €, v tejto hodnote bola realizovaná druhá časť projektovej dokumentácie podľa Zmluvy o dielo č. 01/2022 o debarierizácii objektu DSS a ŠZ Liptovský Hrádok – pracovisko Smrečany. Z darov a grantov KZ 71 bol zakúpený defibrilátor na pracovisku Smrečany v hodnote 2 000,00 €. V celkovej hodnote 29 292,43 € s KZ 46 – vlastné prostriedky bol zakúpený defibrilátor v hodnote 2 188,80 € a osobný automobil v hodnote 23 424 ; z toho v hodnote 23 424,00 € pre DSS a ŠZ Liptovský Hrádok a taktiež bola zakúpená licencia programu DODS pre obidve pracoviská v hodnote 3 679,63 €.

POHLÁDÁVKY

Organizácia k 31.12.2023 eviduje pohľadávky na účte 311 – pohľadávky voči prijímateľom soc. služby v hodnote 9 302,63 €. Vznikli dôsledkom zníženej úhrady za soc. služby poskytované v zariadení a sú predmetom dedičského konania. Na účte 315- ostatné pohľadávky evidujeme pohľadávku z nevyplatených dobropisov v hodnote 3 112,76 €.

KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY

Ku dňu účtovej závierky eviduje organizácia tieto krátkodobé záväzky:

Zamestnanci 331	0,00 €
Daň zo závislej činnosti 342	0,00 €
Zúčtovanie s orgánmi soc. poist. 336	0,00 €
DDP a zrážky 379	0,00 €
Záväzky z obch. styku 321	0,00 €
Ostatné záväzky	0,00 €
Záväzky spolu	0,00 €

REZERVY

Rezervy boli k 31.12.202 vyčerpané a nové sa nevytvárali, nakoľko organizácia k 31.12. 2023 zanikla.

Neuhradené faktúry

V sledovanom období DSS a ŠZ eviduje záväzky z obchodného styku v hodnote 5 505,54 €. Sú to záväzky za potraviny a služby uskutočnené v decembri 2023, ktoré sú pred dátumom splatnosti.

Celý uplynulý rok sa niesol v znamení maximálnej hospodárnosti so zverenými finančnými prostriedkami.

10. Kontakty na poskytovateľa sociálnych služieb

Domov sociálnych služieb a špecializované zariadenie Liptovský Hrádok

Pod Lipami 105/16
033 01 Liptovský Hrádok

Pracovisko Liptovský Hrádok

Tel: 044/5225136

Email: dsslh@vuczilina.sk

Pracovisko Smrečany 52

tel. 044/5586121

email: dsslm@vuczilina.sk

Web: www.dsshhradok.sk

Mgr. Ján Kuzár
Riaditeľ DSS a ŠZ

Na základe Uznesenia č. 20/9 Zastupiteľstva ŽSK zo dňa 27.11.2023 sa dňom 31.12.2023 zrušila príspevková organizácia DSS a ŠZ Liptovský Hrádok bez likvidácie, rozdelením a to nasledovne:

- 1. Miesto poskytovania sociálnej služby na ulici Pod Lipami 105/16, Liptovský Hrádok prechádza pod nástupnícku organizáciu CSS EDEN, Sady M.R. Štefánika 66/3, Liptovský Hrádok.**
- 2. Miesto poskytovania sociálnej služby na ulici Smrečany 52 prechádza pod nástupnícku organizáciu CSS ANIMA, Jefremovská 634, Liptovský Mikuláš.**

Miesto spracovania Výročnej správy o činnosti a hospodárení za rok 2023:

CSS Anima, pracovisko Smrečany 52, 032 05

Dátum spracovania správy: 27.04.2023

Osoby zodpovedné za vypracovanie správy:

Ľubica Vajsová , poverená vedením prevádzky

.....

Mgr. Lea Jančušková, sociálny pracovník/
manažér kvality

.....

