

## **Rámcová dohoda o poskytovaní služieb stravovania**

uzavretá podľa § 269 ods. 2, § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.

Obchodného zákonníka a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

### **Čl. I**

#### **Zmluvné strany**

**Dodávateľ: LPJ-GASTRO, s.r.o.**

So sídlom: Prekážka 724/5, 033 01 Liptovský Hrádok

Štatutárny orgán : Ing. Jarmila Ondrejková Urbanová -konateľ

Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, pobočka Liptovský Mikuláš

Číslo účtu v tvare IBAN: SK15 0200 0000 0032 8021 3951

IČO : 44 127 472

DIČ: 202 262 2019

IČ DPH: SK 202 262 2019

Zapísaný v OR : Obchodný register Okresného súdu Žilina, Oddiel Sro vložka č.2064

Tel.: 0907 318 050

e-mail: [ondrejkovaurbanova@gmail.com](mailto:ondrejkovaurbanova@gmail.com)

**Objednávateľ: Centrum sociálnych služieb EDEN**

So sídlom: Sady M. R. Štefánika 66/3,033 01 Liptovský Hrádok

Štatutárny orgán: Mgr. Andrea Šišilová – riaditeľka CSS EDEN

Bankové spojenie: Štátna pokladnica – Bratislava

Číslo účtu v tvare IBAN: SK61 8180 0000 0070 0050 2272

IČO: 42 348 901

DIČ: 202 395 73 75

Zapísaná v registri pod č.: Register poskytovateľov sociálnych služieb pod č. 2/2014/OSV

Osoba oprávnená konať v realizačných veciach: Bc. Mária Kondorová

Tel.: +421907732765

e-mail: [kondorova.maria@vuczilina.sk](mailto:kondorova.maria@vuczilina.sk)

## Čl.II.

### Predmet dohody

Predmetom plnenia podľa tejto dohody je úprava základných podmienok pre poskytovanie stravovacích služieb vrátane dovozu stravy objednávateľovi do miesta plnenia na základe čiastkových objednávok objednávateľa obsahujúcich informáciu o množstve celodennej stravy, druhu poskytovanej služby a mieste plnenia (ďalej len „objednávka“).

**2.1 Dodávateľ sa touto dohodou zaväzuje zabezpečovať pre objednávateľa nasledovné:**

2.1.1 Prípravu celodennej racionálnej a v prípade potreby i dietickej stravy vrátane jej dopravy do budovy objektu zariadenia v rozsahu a za podmienok stanovených touto dohodou, pre prijímateľov sociálnej služby objednávateľa.

2.1.2 Dodávateľ musí splniť nasledovné požiadavky:

2.1.2.1 zabezpečiť celodenné stravovanie t.j. raňajky, desiaty, obed, olovrant, večera, v prípade dietickej stravy II. večera každý deň, vrátane sobôt, nedeľ, sviatkov a prázdnin. Obedy a večere musia byť tepelne upravené - varené, s výnimkou nedeľnej večere a štátom uznaných sviatkov,

2.1.2.2 zabezpečiť pestrosť stravy vhodným a primeraným striedaním jedál a požadovanú gramáž jedál v súlade so zásadami zdravej výživy s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb,

2.1.2.3 zabezpečiť distribúciu stravy objednávateľovi na miesto určenia vozidlom/vozidlami a v nádobách dodávateľa, ktoré spĺňa/spĺňajú hygienické kritériá v zmysle potravinového kódexu,

2.1.2.4 zabezpečiť dovoz stravy v časech: - **raňajky spolu s desiatou v čase od 6:30 do 7:00hod., obedy s olovrantom v čase od 10:30 do 11:00 hod., večera spolu s II. večerou v čase od 17:00 do 17:30 hod,**

2.1.2.5 elektronicky predkladať týždeň vopred 2-týždňový stravný lístok objednávateľovi, ktorý ho v spolupráci so stravovacou komisiou pripomienkuje a odošle do 2 pracovných dní dodávateľovi na vyhodnotenie zazmluvnenou diétnou sestrou dodávateľa. Stravovacia komisia predkladá svoje požiadavky týkajúce sa skladby jedálneho lístka, za zostavenie jedálneho lístka po výživovej hodnote zodpovedá dodávateľ. Jedálny lístok posúdený, schválený a podpísaný zazmluvnenou diétnou sestrou zašle najneskôr do posledného pracovného dňa v týždni – do 10,00 hod., predchádzajúceho prvému dňu účinnosti schváleného a pripomienkovaného stravného 2-týždňového lístka,

2.1.2.6 v prípade zhoršenia zdravotného stavu väčšiny prijímateľov sociálnych služieb zariadenia v zmysle tráviacich ťažkostí, po nahlásení tohto stavu objednávateľom

dodávateľovi, je dodávateľ povinný akceptovať navrhnuté zmeny v zložení jedálneho lístka podľa aktuálnej potreby,

2.1.3 Dodávateľ sa touto dohodou zaväzuje zabezpečovať, aby prijímateľom sociálnych služieb bola riadne a včas podaná strava.

## **2.2 Objednávateľ sa touto dohodou zaväzuje:**

- 2.2.1 prevziať stravu v zmysle objednávky, ktorej predchádza pripomienkovanie, odsúhlasenie a schválenie 2-týždenného stravného lístka, poskytnutého objednávateľovi pred vystavením objednávky a zaplatiť za ňu dohodnutú cenu podľa tejto zmluvy,
- 2.2.2 mesačne elektronicky predkladať aktualizovaný počet prijímateľov sociálnych služieb podľa kategórií a vekového zloženia na účely prípravy a vyhodnotenia výživových hodnôt pokrmov podľa odporúčaných výživových dávok pre jednotlivé vekové skupiny obyvateľstva dodávateľovi na účely zostavenia jedálneho lístka,
- 2.2.3 bezodkladne telefonicky oboznámiť dodávateľa o odhlásení celodennej stravy, najneskôr do 15,00 hod predchádzajúceho dňa. V prípade špecifických udalostí, akým je napr. úmrtie, hospitalizácia prijímateľa sociálnej služby sa rešpektuje nahlásenie najneskôr do 7,00 hod dňa, kedy mu mala byť celodenná strava poskytnutá,
- 2.2.4 dodržiavať ďalšie povinnosti stanovené touto dohodou.

## **Čl. III.**

### **Ceny a platobné podmienky**

- 3.1. Objednávateľ si formou objednávky upraví podľa svojich potrieb podmienky na množstvo celodennej stravy, miesto a termíny plnenia a v súlade s ustanoveniami tejto rámcovej dohody konečnú cenu za celodennú stravu vrátane poskytnutých služieb súvisiacich s dopravou, likvidáciou biologicky-rozložiteľného odpadu 3x denne v nádobách poskytnutých dodávateľom, záručné, obchodné a iné podmienky. Objednávku bude objednávateľ zasielať najneskôr posledný pracovný deň v týždni do 13,00 hod e-mailom dodávateľovi.
- 3.2. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ je povinný dodať objednané množstvo celodennej stravy objednávateľovi na základe doručenej a potvrdenej písomnej objednávky, ktorá bude obsahovať: množstvo celodennej racionálnej stravy, množstvo celodennej dietetickej stravy (počet raňajok, desiát, obedov, olovrantov, večerí a II. večerí), jednotkovú cenu celodennej racionálnej stravy a neslanej diéty, jednotkovú cenu celodennej dietetickej stravy, požadované miesto a lehotu plnenia, konečnú cenu za dodávku celkového počtu celodennej stravy. Tým nie sú dotknuté práva a povinnosti oboch zmluvných strán dodržiavať podmienky tejto rámcovej dohody a za doručenie sa pokladá odoslanie a prevzatie objednávky e-mailom.

- 3.3. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, miestom dodania je sídlo objednávateľa.
- 3.4. Odovzdanie celodennej stravy objednávateľovi bude uskutočnené povereným zástupcom dodávateľa na základe dodacieho listu k celodennej strave v mieste plnenia, v dohodnutých termínoch a v množstvách podľa objednávky.
- 3.5. Dodávateľ dodá celodennú stravu na dohodnuté miesto, na svoje vlastné nebezpečenstvo a náklady vrátane zabezpečenia všetkých dovozných licencií, colných povolení a iných úradných povolení.
- 3.6. Dodávateľ vystaví jednotlivé faktúry s pripojenými dodacími listami na objednávateľa do 10 pracovných dní kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola celodenná strava pre prijímateľov sociálnych služieb objednávateľovi dodaná.
- 3.7. Objávateľ je povinný zaplatiť odmenu za poskytnutú celodennú stravu pre prijímateľov na základe faktúry predloženej dodávateľom.
- 3.8. Faktúra je splatná do 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Deň zaplataenia odmeny je deň pripísania fakturovanej odmeny z účtu objednávateľa na účet dodávateľa.
- 3.9. Faktúra musí mať všetky náležitosti daňového dokladu stanovené príslušnou platnou legislatívou. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti daňového dokladu, resp. budú v nej uvedené nesprávne, alebo neúplné údaje alebo v prípade, ak nebude obsahovať povinnú prílohu - dodací list, je objednávateľ oprávnený túto faktúru vrátiť pred jej splatnosťou. Opravenej alebo novej faktúre spolu s prílohami plynie nová v bode 3.8 tohto Čl. uvedená lehota splatnosti od jej doručenia objednávateľovi.
- 3.10. Dodávateľ sa zaväzuje vo všetkých dokladoch, listoch, dodacích listoch a faktúrach uvádzať číslo tejto rámcovej dohody a objednávky, na základe ktorej bude realizované plnenie.
- 3.11. Medzi zmluvnými stranami tejto dohody bola dohodnutá pevná odmena pre dodávateľa za dodávku celodennej racionálnej stravy a neslanej diéty na osobu, súčasťou ktorej sú režijné a ostatné náklady (doprava do zariadenia, odvoz biologického kuchynského odpadu) za poskytnuté stravovacie služby podľa tejto dohody vo výške **9,50 € (slovom: deväť eur/ päťdesiat eurocentov)**. Dopravné, poistné náklady a ďalšie režijné náklady spojené s dodaním celodennej stravy ako aj ďalšie náklady súvisiace s poskytnutím stravovacích služieb sú zahrnuté v konečnej cene.
- 3.12. Na účely určenia sumy úhrady za stravovanie na deň na prijímateľa sociálnej služby sa počíta zo sumy úhrady za stravovanie :
  - a.) pri celodennom stravovaní na
    - raňajky 12%,

- desiatu 9%,
- obed 40%,
- olovrant 9%,
- večeru 30%,

b.) pri celodennom stravovaní pri diabetickej a výživnej diéte

- raňajky 11%,
- desiata 8%,
- obed 40%,
- olovrant 8%,
- večeru 27%,
- II. večeru 6%.

c.) pri celodennom stravovaní pri inej dietetickej diéte,

- raňajky 12%,
- desiata 9%,
- obed 40%,
- olovrant 9%,
- večeru 30%,

3.13. V prípade poskytnutia **dietetickej celodennej stravy, vrát. diabetickej a výživnej celodennej stravy** (II. večera) bola medzi zmluvnými stranami dohodnutá pevná odmena pre dodávateľa za poskytnuté stravovacie služby podľa tejto dohody vo výške **10,10 € (slovom: desať eur/ desať eurocentov)**. Dopravné, poistné náklady a ďalšie režijné náklady spojené s dodaním celodennej dietetickej stravy, vrát. diabetickej, výživnej stravy, ako aj iné náklady súvisiace s poskytnutím stravovacích služieb sú zahrnuté v konečnej cene.

3.14. Odmenu dohodnutú v tejto rámcovej dohode je možné zvyšovať iba po písomnej dohode oboch strán a to najmä pri zmene colných a daňových predpisov.

Odmena podľa bodu 3.11. tohto Čl. podlieha príslušnej DPH v súlade s daňovými predpismi.

## Čl. IV.

### Práva a povinnosti zmluvných strán

- 4.1. Objednávateľ sa touto dohodou ďalej zaväzuje: oboznámiť prijímateľov sociálnych služieb so schváleným jedálnym lístkom.
- 4.2. Pri poskytovaní sociálnej služby celoročnou pobytovou formou v zariadení sociálnych služieb s poskytovaním stravovania je poskytovateľ sociálnej služby (objednávateľ) povinný poskytovať celodenné stravovanie, za ktoré sa považujú raňajky, obed, večera a dve vedľajšie jedlá. Prijímateľ celoročnej pobytovej sociálnej služby v zariadení s poskytovaním stravovania je povinný odobrať v rámci tejto sociálnej služby aspoň dve jedlá denne, z ktorých jedno musí byť obed alebo večera.

Prijímateľ sociálnej služby v zariadení sociálnych služieb s poskytovaním stravovania nie je povinný odoberať v rámci tejto sociálnej služby jedlo ak nebol pozbavený spôsobilosti na právne úkony a jeho spôsobilosť na právne úkony nebola obmedzená. Tento prijímateľ sociálnej služby si môže stravovanie zabezpečiť inak.

- 4.3. Dodávateľ sa touto dohodou zaväzuje:
- dodávať objednávateľovi biologicky plnohodnotnú, kaloricky vyváženú stravu, spĺňajúcu predpísané výživové hodnoty, ktoré zodpovedajú zdravotnému stavu stravovaných a ich zaradeniu do vekových kategórií,
  - bezodkladne oznamovať objednávateľovi všetky zmeny v zmluvných údajoch, ako i zmeny týkajúce sa predmetu dohody,
  - potvrdiť alebo stornovať objednávku objednávateľa (písomne, e-mailom, faxom, telefonicky) najneskôr do 1 pracovného dňa po jej doručení,
  - dodávať objednávateľovi celodennú stravu a poskytovať stravovacie služby podľa tejto zmluvy,
  - zabezpečiť špecifikáciu stravného lístka zmluvnou diétnou sestrou,
  - zabezpečiť preukazovanie splnenia min. predpísaných výživových hodnôt poskytnutej stravy, ktorá zodpovedá charakteru stravovaných, a to 1x mesačne v podobe výpisu plnenia výživových hodnôt poskytnutej stravy, podpisom potvrdeného diétnou sestrou (Príloha č. 1 – aktuálny počet prijímateľov sociálnych služieb zaradených podľa vekových kategórií na účely plnenia výživových hodnôt podľa Tabuľky 3 a 3a Vestníka MZ SR 2015),



- zabezpečiť odvoz biologicky-rozložiteľného kuchynského odpadu **tri-krát denne** vrátane poskytnutia nádob,
- akceptovať v prípade osobitných požiadaviek úpravu zloženia celodenného stravovania v prípade nahlásenia výnimočného stavu objednávateľom v zmysle zdravotných ťažkostí prijímateľov sociálnej služby.

## Čl. V.

### Sankcie

- 5.1. Ak sa objednávateľ omešká s riadnym zaplatením odmeny podľa ustanovenia bodu 3.11. a bodu 3.13 Čl. III spôsobom uvedeným v bode 3.8. Čl. III. tejto dohody, má dodávateľ právo na úrok z omeškania vo výške 0,02 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 5.2. V prípade, ak dodávateľ poruší ktorúkoľvek povinnosť stanovenú v tejto dohode, má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 25 % z odmeny stanovenej podľa ustanovenia bodu 3.11 Čl. III tejto dohody.
- 5.3. Objednávateľ a dodávateľ je oprávnený žiadať navyše náhradu škody, ktorá mu bola spôsobená porušením resp. zanedbaním povinností druhou stranou.

## Článok VI.

### Trvanie rámcovej dohody a jej ukončenie

- 6.1. Táto rámcová dohoda sa uzatvára **na dobu určitú a to na 6 mesiacov, konkrétne od 01.08.2022 do 31.01.2023**
- 6.2. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami, najneskôr však dňa 31.07.2022 účinnosť dňa 01.08.2022
- 6.3. Rámcová dohoda môže byť ukončená aj pred uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá, a to:
  - 6.3.1. písomnou dohodou oboch zmluvných strán,
  - 6.3.2. písomnou výpoveďou jednou zo zmluvných strán,

Zmluvné strany sú oprávnené túto Rámcovú dohodu písomne vypovedať aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota zo strany objednávateľa je 1 mesiac, zo strany dodávateľa 3 mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená zmluvnej strane. Ak porušením zmluvných povinností spôsobí jedna zmluvná strana škodu druhej zmluvnej strane, bude povinná nahradiť túto škodu v plnej preukázanej výške.

### 6.3.3. odstúpením od zmluvy,

Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto Rámovej dohody v prípade podstatného porušenia zmluvných povinností druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie musí byť vykonané v písomnej podobe a musia v ňom byť uvedené dôvody odstúpenia. Odstúpenie nadobúda právne účinky doručením oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa pre účely tejto Rámovej dohody považuje opakované omeškanie dodávateľa s dodávkou celodennej stravy, t.j. nedodržanie bodu 2.1.2.4 a 2.1.2.5 Čl. II., opakované vadné dodávky stravy, t.j. nedodržanie množstva resp. gramáže a kvality dodanej stravy alebo vadné poskytovanie služieb na základe doručenej a potvrdenej objednávky. V prípade odstúpenia od dohody zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán, zostávajú však zachované nároky na náhradu škody, ktoré vznikli v priamej súvislosti s porušením zmluvných povinností.

## Článok VII.

### Všeobecné a záverečné ustanovenia

- 7.1. Zmluvné strany tejto dohody sa zaväzujú, že nebudú meniť, dopĺňať alebo rušiť jednotlivé ustanovenia tejto dohody - tým nie sú dotknuté ustanovenia článku VI. bodu 6.3 tohto tejto dohody.
- 7.2. Ostatné právne vzťahy, výslovne touto dohodou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 7.3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory vyplývajúce z tejto dohody budú riešiť osobným rokovaním o možnej dohode. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté medzi zmluvnými stranami na základe tejto dohody sa riadia slovenským právnym poriadkom. Prípadné spory, o ktorých sa zmluvné strany nedohodli, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu podľa sídla odporcu.
- 7.4. Táto dohoda je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, po 2 vyhotoveniach pre každú stranu dohody, z ktorých každý má platnosť originálu.
- 7.5. Strany tejto dohody prehlasujú, že si túto dohodu pred jej podpísom prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.

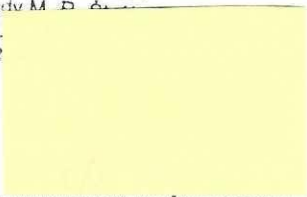


Príloha č. 1: Prijímatelia sociálnej služby podľa vekových kategórií .

V Liptovskom Hrádku, dňa 15.06.2022

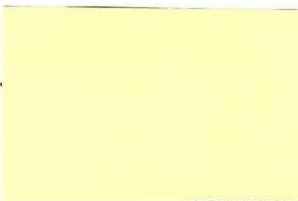
Za objednávateľa

Centrum sociálnych služieb  
**EDEN**  
Sady M. P. ...  
IČO: 42



Mgr. Andrea Šišilová  
riaditeľka CSS EDEN

Za dodávateľa



Ing. Jarmila Ondrejková Urbanová  
konateľ LPJ-GASTRO,s.r.o.

Príloha č. 1 Odporúčané výživové dávky pre obyvateľstvo SR (9.revízia) podľa §11 písm. o) zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov – Aktuálne vekové zloženie prijímateľov sociálnych služieb k 30.05.2022

Tabuľka 3 - Základná tabuľka

Výživový faktor	Pracujúci muži 19-34 rokov ľahká práca – v počte 13	Pracujúci muži 35-62 rokov ľahká práca – v počte 46	Nepracujúci muži 63-79 rokov – v počte 22	Nepracujúci muži 80 rokov a viac – v počte 0
Energia				
kJ	11000	10000	9200	8200
kcal	2550	2400	2150	1950
Bielkoviny g	70	67	62	60
Tuky g	85	80	75	70
PMK n-6(kys. linolová) g	7,3	6,9	6,2	5,6
PMK n-3: ALA (alfa linolénová kyselina) g	1,2	1,1	1	0,8
EPA++DHA mg	350	350	350	350
PMK n-3 spolu g	1,6	1,5	1,4	1,2
Cholesterol mg	300	300	300	300
Sacharidy g	377	353	307	270
Vápnik mg	1000	1000	1200	1200
Železo mg	10	9	10	10
Vitamín A ug	750	750	750	750
Vitamín B1 mg	1,2	1,2	1,1	1,1
Vitamín B2 mg	1,4	1,4	1,2	1,2
Vitamín C mg	100	100	100	100
Vitamín E mg	15	14	15	15
Bielkoviny E%	10,9	11,2	11,5	12,3
Tuky E%	30	30	31,4	32,3
Sacharidy E%	59,1	58,8	57,1	55,4

Tabuľka 3a – Doplnková tabuľka

Výživový faktor	Pracujúci muži 19 – 34 r. ľahká práca – v počte 13	Pracujúci muži 35-62 rokov ľahká práca – v počte 46	Nepracujúci muži 63-79 rokov – v počte 22	Nepracujúci muži 80 rokov a viac – v počte 0
Vláknina	26	25	24	22
g	400	410	420	420
Horčík	700	700	700	700
mg	10	10	10	10
Fosfor	1400	1200	1200	1200
mg	35	35	35	35
Zinok	70	65	65	65
mg	150	150	150	150
Meď	1,5	1,3	1,5	1,4
µg	17	16	15	14
Chróm				
µg	7	6	6	6
Selén	400	400	400	400
µg	2,6	2,5	2,5	2,5
Jód	15	15	15	15
µg	70	75	80	80
Vitamín B6	6	5	6	6
mg				
Vitamín PP				
mg				
(ekviv. niacínu)				
Kys. pantoténová				
mg				
Kys. list. – ekviv.				
folat. µg				
Vitamín B12				
µg				
Vitamín D3				
µg				
Vitamín K				
µg				
β-karotén				
mg				